



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Bielsko-Biała, dn. 25 styczeń 2023r.

Nazwa zamawiającego: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

Adres: **ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

Numer postępowania: **DZ/22/70/DN**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. Przedmiot zamówienia i termin realizacji.

1. Wykonanie, dostarczenie i montaż 14-tablic informacyjnych o „szlaku historycznym” łączącym 14 budynków, których remonty/przebudowy są realizowane w ramach projektu „Nowe życie w starych – nowych budynkach. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych - etap I i II”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.
3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 31.12.2023r.**
 - 1) W terminie do 10 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny Tablic, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia, a po jego akceptacji przez Zamawiającego przekaże do uzgodnienia do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków - Delegatura w Bielsku – Białej,
 - 2) W terminie 14 dni od daty uzyskania zgody WUOZ, Wykonawca wykona i zamontuje tablice na elewacjach budynków wskazanych przez Zamawiającego na podstawie wystawionego zlecenia.
 - 3) W związku z tym, że część budynków jest w trakcie remontu/przebudowy, tablice będą montowane sukcesywnie po zakończeniu robót w tych budynkach, w terminach zgłaszanych przez Zamawiającego. Planowane zakończenie remontu/przebudowy tych budynków to grudzień 2023r.,
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.



II. Tryb postępowania

1. Do udzielenia zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie art. 70¹ i następne ustawy z dnia 23.04.1964r. – Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360).

III. Oferta.

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) **Formularz oferty**, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia;
 - 2) **kserokopię** odpisu z KRS / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - 3) **pełnomocnictwo** osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
2. Cena oferty:
 - 1) cena oferty jest ceną ryczałtową, obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,
 - 2) do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie postanowień pkt V pkt 1 ogłoszenia.

IV. Forma oferty. Miejsce i termin złożenia oferty. Okres związania ofertą.

1. Forma oferty:
 - 1) ofertę składa się w postaci elektronicznej – cyfrowe odwzorowanie (skan) podpisanych odręcznie dokumentów składających się na ofertę **lub** dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 2) oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez pełnomocnika.
2. Ofertę należy złożyć **drogą elektroniczną** przesyłając komplet plików składających się na ofertę na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: przetargi@zgm.eu
3. Termin złożenia oferty:

01.02.2023 r. do godz. 12:00



- 1) ofertę w postaci elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed jego upływem wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego na adres wskazany w ust. 2;
- 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę;
- 3) oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
4. Termin związania ofertą:

21 dni od upływu terminu składania ofert.

V. Poprawki oferty. Odrzucenie oferty. Wybór oferty najkorzystniejszej. Zawarcie umowy.

1. Oferty, w których zostaną stwierdzone omyłki bądź błędy, będą poprawione przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 223 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:
 - a) zastosował niewłaściwą stawkę podatku od towarów i usług,
 - b) złożył ofertę z cenami wariantowymi,
 - c) złożył ofertę na część zamówienia,
 - d) treść złożonej oferty jest niezgodna z treścią ogłoszenia,
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonej oferty.
4. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto. Spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie zawarta umowa o treści określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia, z uwzględnieniem zmian wynikających z treści wybranej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VI. Zamknięcie postępowania bez wyboru oferty. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
 - 1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - 3) postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty.



3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.

VII. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcami.

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, będzie prowadzona wyłącznie elektronicznie, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w Formularzu oferty.
2. Komunikacja Wykonawców z Zamawiającym będzie prowadzona wyłącznie elektronicznie, na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt 3 ppkt 2.
3. Pracownicy Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w postępowaniu:
 - 1) pod względem przedmiotu zamówienia:
Ewa Pelka , tel. 33 4990 668, e-mail: epelka@zgm.eu
 - 2) pod względem proceduralnym:
Dominika Niewdana, tel: 33 4990 633, e-mail: przetargi@zgm.eu,
w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

VIII. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: *rozporządzeniem RODO*, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia. Informację uważa się za przekazaną w momencie ogłoszenia zamówienia na stronie podmiotowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej – www.zgm.eu.
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO.

IX. Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Od decyzji podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego, Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



3. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym ogłoszeniu przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
4. Informacja o wynikach postępowania zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę brutto oferty, zostanie opublikowana na stronie <https://www.zgm.eu>

X. Załączniki.

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
- Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2a - Adresy budynków objętych zamówieniem
- Załącznik nr 3 - Rys historyczny budynków
- Załącznik nr 4 - Wzór umowy
- Załącznik nr 5 - Informacja Zamawiającego z art. 13 rozporządzenia RODO
- Załącznik nr 6 - Karta gwarancji jakości

Zatwierdzenie ogłoszenia

Ireneusz Kiecak

*Dyrektor Zakładu Gospodarki
Mieszkaniowej*

.....



Ogłoszenie o zamówieniu
nr DZ/22/70/DN- załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie, dostarczenie i montaż 14-tablic informacyjnych o „szlaku historycznym”
łączącym 14 budynków

I. Dane Wykonawcy

1. Nazwa Wykonawcy:

.....

2. Numer NIP

3. Numer REGON:

4. Adres:

5. Numer tel:

6. Adres e-mail:

II. Oferta cenowa

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

Cena netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)*	Wartość podatku VAT (w zł)*	Cena brutto (zł)
..... zł%złzł
Cena brutto słownie zł:.....			

przy cenie jednostkowej netto za tablicę w kwocie zł



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



2. Oświadczam, że:

- 1) niniejsza oferta została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr DZ/22/70/DN,
- 2) oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji zamówienia, w szczególności konserwację tablic w okresie 5 lat od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru Tablic oraz nie mniej niż 60 miesięczną gwarancję na całość przedmiotu zamówienia,
- 3) zapoznałem się z wymaganiami i warunkami zamówienia oraz nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
- 4) uzyskałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty,
- 5) w przypadku wybrania oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 6) warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer
prowadzony przez bank
- 7) oświadczam, że rachunek bankowy wskazany w pkt 6 do realizowania płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT.
- 8) oświadczam, że jestem związany ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu na wykonanie dostawy tj. 21 dni od upływu terminu składania ofert;
- 9) oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu DZ/247/2018.
- 10) oświadczam, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



3. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel., e-mail:

4. Załączniki:

1) .

2) .

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/



Ogłoszenie o zamówieniu
nr DZ/22/70/DN- załącznik nr 2

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wykonanie, dostarczenie i montaż 14-tu tablic informujących o „szlaku historycznym” łączącym 14 budynków, których remonty/przebudowy są realizowane w ramach projektu pod nazwą „Nowe życie w starych - nowych budynkach. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych – etap I i II” w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 -2020, Działanie 10.4. Poprawa stanu środowiska miejskiego.
 - Tablice stanowić będą element działań informacyjnych, przybliżających historię budynków (wymienionych w załączniku nr 2a do ogłoszenia), ich znaczenie oraz osoby związane z ich przeszłością .
 - Treścią tablic będą rysy historyczne, w dwóch wersjach językowych : polskiej i angielskiej.
 - Tablice będą umiejscowione na elewacjach budynków będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, usytuowanych w Bielsku-Białej.
2. Wymagania dla przedmiotu zamówienia :

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie 14-tu jednostronnych tablic :

 - Wymiary: szer. 30 cm i wys. 40 cm.
 - Mocowanie: bezpośrednio do elewacji wskazanych budynków za pomocą śrub dystansowych, chromowanych z zaślepką (4 śruby na tablicę).
 - Wykonanie: z dwóch szyb hartowanych z wydrukiem UV w środku (łącna grubość tablicy ma mieć 10-12 mm.). Szyby mają mieć zaokrąglone rogi (krawędź szkła ma być uwidocznioma, nie wymagająca żadnych zabiegów ochronnych) oraz wycięte otwory na 4 śruby.
 - Kolor i wydruku UV powinien kontrastować z napisami w celu zachowania czytelności. Kolorystyka wydruku UV, kształt liter do uzgodnienia na etapie wykonywania projektu graficznego tablicy. Napisy na tablicy powinny być wykonane w sposób czytelny i trwały.
 - Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia gwarancji na całkowitą stabilność koloru na okres co najmniej 10 lat.
 - Tablice muszą zawierać następujące informacje :
 - dane adresowe danego budynku,
 - rysy historyczne zgodny z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia, w dwóch wersjach językowych: polskiej i angielskiej.



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



3. Obowiązki Wykonawcy :

- Wykonawca dokona tłumaczenia rysów historycznych (wg załącznika nr 3 do niniejszego ogłoszenia) na język angielski,
- Wykonawca wykona projekt graficzny tablicy i przedstawi go do akceptacji Zamawiającemu,
- Wykonawca wykona tablice i zamontuje je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i WUOZ) oraz dostarczy dokumentację fotograficzną zamontowanych tablic w wersji elektronicznej (płyta CD)
- W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni konserwację tablic w okresie 5 lat od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru tych tablic. Konserwacja tablic oznacza utrzymanie ich w dobrym stanie technicznym.



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



*Ogłoszenie o zamówieniu
nr DZ/22/70/DN- załącznik nr 2a*

Adresy budynków w podziale na dwa etapy.

Budynki ujęte w I etapie projektu :

- ul. Jana Sobieskiego 2-4
- ul. Jana Sobieskiego 13
- ul. Jana Sobieskiego 19
- ul. Józefa Pankiewicza 7
- ul. Cieszyńska 18
- Pl. Św. Mikołaja 7
- Pl. Św. Mikołaja 12
- Pl. Rynek 11
- Pl. Rynek 16/J. Słowackiego 1B
- ul. R. Dmowskiego 6 i 10

Budynki ujęte w II etapie projektu :

- Pl. Rynek 32/Kościelna 1
- ul. Wzgórze 11
- ul. 11 Listopada 20/ks. S. Stojałowskiego 9
- ul. 11 Listopada 22/ks. S. Stojałowskiego 11



Rys historyczny budynków

(01) Rynek 11

Pilsnerhof – Dwór Pilzneński

Secesyjna kamienica zbudowana w 1912r. w miejscu dwóch starszych domów dla Ryszarda Bichterle (1860–1912), restauratora i właściciela winnic w Dolnej Austrii, bielskiego przedstawiciela browarów w Pilźnie i Schwechat (Wiedeń). Jego spadkobiercy prowadzili tu restaurację, kawiarnię, sklep z winem oraz skład piwa.

305

(02) Pankiewicza 7

Kamienica rodziny Bichterle

Czteropiętrowy czynszowy dom mieszkalny w stylu wczesnego modernizmu. Wzniesiony w 1912r. lub nieco później w miejscu starszych zabudowań, nie tworzył odrębnej posesji lecz był oficyną budynku przy Rynku 11 (Pilsnerhof – Dwór Pilzneński). Do 1945r. własność spadkobierców restauratora Ryszarda Bichterle.

307

(03) Rynek 16

Dom burmistrza Bauera

Piętrowa kamieniczka z 2 poł. XVII w., niegdyś podcieniowa, w latach 1791–1837 należała do Jerzego Samuela Bauera, kupca i burmistrza miasta. Na przełomie XIX i XX w. działała tu gospoda, prowadzona przez rodziny Bohne i Bunza. W 1918r. w budynku zakupionym przez farmaceutę Artura Gutwińskiego otwarto drogerię.

310



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



(04) Rynek 32

Zajazd Pod Złotym Lwem

Piętrowa kamieniczka z 2 poł. XVII w., po pożarze miasta 1808r. przebudowana. Od 1859r. własność rodziny Obratschay, prowadzącej zajazd „Pod Złotym Lwem”. W latach 1873–1886 część lokali wynajmowała poczta. W 1891r. budynek zakupił rzeźnik Karol Linnert i przebudował go do dzisiejszej postaci.

304

(05) pl. św. Mikołaja 7

Oficyna kamienicy Rynek 32

Piętrowy dom mieszkalny z ok. 1892 r., wystawiony dla rzeźnika Karola Linnerta w miejscu murowanych stajni dawnego zajazdu „Pod Złotym Lwem”. Projekt opracował bielski architekt Andrzej Walczok. Budynek użytkowany jako kamienica czynszowa nie tworzył samodzielnej posesji, lecz był częścią nieruchomości Rynek 32.

313

(06) pl. św. Mikołaja 12

Oficyna kamienicy Rynek 25

Budynek wzniesiono przed 1836r. na zapleczu posesji Rynek 25. Kolejnymi właścicielami tej nieruchomości byli: piekarz Jakub Christ (1797–1834), murarz Franciszek Alscher (do 1840), złotnik Jan Alscher (+1847), piekarz Maksymilian Pfister (+1901) oraz Maria Nitsch z Pfisterów (+ 1922), żona profesora Szkoły Realnej w Bielsku.

328

(07) ul. Wzgórze 11

Kamieniczka przy Dolnej Bramie

Budynek wzniesiono w sąsiedztwie dolnej bramy miejskiej. W 1844r., przy zmianie pochylenia ul. Wzgórze, dotychczasowe piwnice przekształcono w pomieszczenia parteru. W latach 1818–1852



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



własność piekarza Ignacego Schmidta i jego potomków, później płóciennika Jana Rachke (+1882). Od 1900r. Jan Sochatzy (+1937) prowadził tutaj sklep z tekstyliami.

344

(08) ul. Jana III Sobieskiego 2-4

Domy przy Górnej Bramie

Niegdyś dwie posesje na przedpolu dawnych fortyfikacji miasta, przy Górnej Bramie. Dom nr 4 należał do bednarza Jana Pertaka, dom nr 2 do stolarza Antoniego Cedziwody. W latach 1891–1898 obie nieruchomości przeszły na własność małżonków Furka: Amalia prowadziła zakład krawiectwa damskiego, Antoni był wytwórcą szczotek i pędzli.

314

(09) ul. Jana III Sobieskiego 13

Dom szczytowy Górne Przedmieście 64

Posesja w XIX w. wielokrotnie zmieniała właścicieli. Od budowniczego Gustawa Bleicherta w 1883 r. nabył ją stolarz Edward Mickler (+1907), który w 1895 r. na zapleczu wybudował stolarnię. Od 1900 r. budynek pozostawał własnością przybyłego z Rajczy piekarza Teodora Spiertza (+1929), a później jego spadkobierców.

313

(10) ul. Jana III Sobieskiego 19

Dom parterowy Górne Przedmieście 67

Budynek pozostawał własnością różnych rodzin sukienniczych. W 1842 r. nabyty przez Wilhelma Hartmanna (+1847), przeszedł później w ręce jego syna Wilhelma Ericha (+1891) oraz kolejnych pokoleń rodziny. Po zachodniej stronie domu charakterystyczny przejazd prowadził do sąsiedniej posesji Górne Przedmieście 68.

311



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



(11) ul. Cieszyńska 18

Dom Górne Przedmieście 49

Parterowy budynek przy dawnej szosie cesarskiej, zbudowany ok. 1805r. dla mistrza kowalskiego Jana Bernarda Schimke (1776–po 1848), pozostawał w posiadaniu jego następców do końca II wojny światowej. Do lat 80. XIX w. działała tutaj kuźnia, prowadzona przez kolejnych przedstawicieli rodziny.

293

(12) ul. 11 Listopada 20

Kamieniczka Henetów

Piętrowy dom zbudowany ok. 1797r. dla kapelusznika Jakuba Schottka. Od 1869r. własność rodziny Henetów, producentów szczotek i pędzli. Do I wojny światowej w prawej części budynku mieściła się kawiarnia Café Hoschek, w lewej sklep z towarami modnymi Józefa Harrera. Od 1925r. dom rodziny Świąchowicz.

304

(13) ul. 11 Listopada 22

Kamieniczka Kelerów

Piętrowy budynek z oficynami na zapleczu, wzniesiony ok. 1805r., przez blisko półtora wieku należał do kolejnych pokoleń rodziny Kelerów. Prowadzona przez nich apteka w latach 30. XX w. nosiła nazwę „Pod Lwem”. Przed I wojną światową prawą część parteru zajmował sklep z towarami modnymi Józefa Harrera .

304

(14) ul. R. Dmowskiego 6-10

Hala fabryczna Vogtów

Trzypiętrowa żelbetowa budowla z lat 20. XIX w., zamykająca od wschodu zespół zabudowań fabryki sukna Franciszka Vogta. Zakład uruchomiony w 1869 r. przy dzisiejszym pl. Ra-tuszowym



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



przejęli w 1915r. wnukowie założyciela, bracia Franciszek i Karol Vogtowie. Od 1933r. fabryka sukna Fryderyka Tisłowitza.

304



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu



Rzeczpospolita
Polska

Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Ogłoszenie o zamówieniu
nr DZ/22/70/DN- załącznik nr 4

UMOWA NR DZ/22/70/DN

- wzór umowy -

zawarta w Bielsku-Białej w dniu r. zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.),

pomiędzy:

Miastem Bielsko-Biała - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 9372686990, reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie, dostarczenie i montaż 14-tu tablic informujących o „szlaku historycznym” łączącym 14 budynków, których remonty/przebudowy są realizowane w ramach projektu pod nazwą „Nowe życie w starych - nowych budynkach. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych – etap I i II” w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Działanie 10.4. Poprawa stanu środowiska miejskiego, zwanymi w dalszej części umowy „przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi zawartymi w „opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy
3. Montaż tablic informacyjnych zostanie wykonany zgodnie z wykazem zawierającym adresy, oraz rysy historyczne stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

§ 2.

Termin Realizacji Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.:



- 1) W terminie do 10 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt graficzny Tablic, a po jego akceptacji przez Zamawiającego przekaże do uzgodnienia do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków - Delegatura w Bielsku – Białej,
 - 2) W terminie 14 dni od daty uzyskania zgody WUOZ, Wykonawca wykona i zamontuje tablice na elewacjach wskazanych budynków przez Zamawiającego.
 - 3) W związku z tym, że część budynków jest w trakcie remontu/przebudowy, tablice będą montowane sukcesywnie po zakończeniu robót w tych budynkach, w terminach zgłaszanych przez Zamawiającego. Planowane zakończenie remontu/przebudowy tych budynków to grudzień 2023r..
 - 4) Wykonawca dostarczy dokumentację fotograficzną zamontowanych tablic w wersji elektronicznej (płyta CD)
2. Terminy ustalone w ust. 1 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia:
- 1) przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 2) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
 - 3) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego jest wynikiem zdarzeń określonych w ust. 2.
4. W przypadkach wystąpienia opóźnień z przyczyn przedstawionych w ust. 2, Strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
5. Nowe terminy realizacji zostaną ustalone w protokole konieczności bez wymogu sporządzania aneksu do umowy.

§ 3.

Reprezentacja Stron

1. Nadzór nad wykonywaniem niniejszej umowy pełni w imieniu Zamawiającego (tel.).
2. Inspektor Nadzoru nie jest uprawniony do podejmowania jakichkolwiek decyzji rodzących skutki finansowe dla stron umowy, bez pisemnego uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest (tel.).

§ 4.

Warunki Realizacji Przedmiotu Umowy

1. Przekazanie projektu graficznego tablic informacyjnych w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 1 odbędzie się w Administracji Domów Mieszkalnych przy ul. Zygmunta Krasińskiego 5 w Bielsku-Białej.



2. W terminie do 5 dni od dnia przekazania Zamawiającemu próbnego projektu graficznego tablic informacyjnych, Strony dokonają jego uzgodnienia protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
3. W przypadku stwierdzenia, niezgodności parametrów technicznych tablicy z wytycznymi zawartymi w „Opisie przedmiotu zamówienia”, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ponownego wykonania i przedłożenia projektu graficznego tablic informacyjnych.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nowy projekt graficzny w terminie do 5 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o niezgodnościach przedłożonego próbnego projektu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy rzetelnie, terminowo, zgodnie z obowiązującymi zasadami, normami i przepisami. Wykonawca oświadcza, że te zasady, normy i przepisy są mu znane,
6. Wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż,
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie montażu tablic informacyjnych na elewacjach budynków wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników.
8. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w przypadku nie wypełnienia lub niewłaściwego wypełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 5

Sposób realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Materiały powinny odpowiadać wymogom określonym w „Opisie przedmiotu zamówienia” dla tablic informacyjnych (załącznik nr 3 do umowy)
2. Przedmiot umowy realizowany będzie na podstawie zleceń Zamawiającego doręczanych Wykonawcy mailem wysyłanym na adres poczty elektronicznej, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 7:00 do 15:00, adresy montażu tablic informacyjnych. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania wskazanego adresu poczty elektronicznej w stanie umożliwiającym niezakłócone doręczanie zleceń.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego potwierdzenia zwrotnym mailem odbioru zlecenia. Brak potwierdzenia będzie mógł być podstawą do uznania przez Zamawiającego, że zlecenie nie zostało doręczone z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami opisującymi przedmiot zamówienia i że przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania niniejszego zamówienia publicznego.



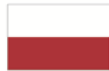
§ 6.

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy objęty złożonymi zleceniami, o których mowa w § 5 ust. 2 dokonany zostanie na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy w zakresie złożonego zlecenia nastąpi w ciągu 5 dni od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego na adres jego siedziby o gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
3. Przed zgłoszeniem odbioru Wykonawca ma obowiązek skompletowania i dostarczenia dokumentów niezbędnych do dokonania oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz dołączenia niezbędnych atestów i certyfikatów.
4. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający ustalenia poczynione w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad i/lub usterek. Protokół podpisywany jest przez Wykonawcę i Zamawiającego.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że do wykonania przedmiot zlecenia zastosowano niezgodne z umową materiały, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru,
6. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub braki:
 - 1) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub braków,
 - 2) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający może dokonać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,
 - 3) nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające prawidłowe użytkowanie - Zamawiający może żądać ich ponownego wykonania lub może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym
7. W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w pkt. 5 i 6, nowy termin odbioru ustala się zgodnie z postanowieniami pkt. 2 - 3, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych i dochodzenia roszczeń odszkodowawczych
8. Za termin realizacji przedmiotu umowy objętego zleceniem, uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru zlecenia, który stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy objętego danym zleceniem,
9. Protokoły odbioru robót sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 7.

Wynagrodzenie Wykonawcy



1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ustalone w oparciu o ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w „Formularzu kalkulacji ceny”, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie umowne w kwocie zł netto, powiększonej o podatek VAT wg stawki%, w kwocieczyli łącznie zł brutto, przy cenie jednostkowej netto za tablicę w kwocie zł, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wykonania wskazanej pierwotnie ilości tablic informacyjnych jeżeli zajdzie taka potrzeba, w przypadku rezygnacji z części umowy wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o koszt tej części, bez prawa domagania się przez Wykonawcę zapłaty.
4. Wykonawca wystawi fakturę na nabywcę:
*Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
NIP 9372686990*
i doręczy odbiorcy
*Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała*
5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT, wystawionych prawidłowo przez Wykonawcę na podstawie protokołów odbioru wykonanych zleceń, podpisanych przez Wykonawcę oraz Inspektora nadzoru ADM-u.
6. Faktury będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy numer prowadzony przez bank, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT,
7. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną, dokument faktury powinien zawierać, obok elementów określonych we właściwych przepisach, także:
numer umowy - DZ/22/70/DN, adres budynku w brzmieniu – „... budynek przy ul. w Bielsku-Białej.”
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie faktury Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
10. Nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu umowy na osoby trzecie.



§ 8. Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji na okres **60 miesięcy, a gwarancji na stabilność koloru na okres 120 miesięcy** liczony od daty bezusterkowego protokołu odbioru danej tablicy, na warunkach określonych w „Karcie gwarancji jakości wykonanej usługi”, stanowiącej załącznik nr 5 do umowy
2. Gwarancja obejmuje wszelkie prace wykonane i zrealizowane przez Wykonawcę, a stanowiące przedmiot niniejszej umowy,
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad i/lub usterek powstałych w okresie eksploatacji przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy stwierdzone wady i/lub usterek nie dadzą się usunąć, do dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zapłaty Zamawiającemu odpowiedniego odszkodowania według wyboru Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia zgłoszonych wad i/lub usterek, niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte w ciągu 7 dni od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie tego terminu Zamawiający wyznaczy dodatkowy, 7 dniowy termin na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie naruszają uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi,
6. W przypadku trwania naprawy udzielona gwarancja i rękojmia ulega zawieszeniu do czasu usunięcia wady, potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru naprawy. Na wymienione części gwarancja biegnie na nowo
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady, także po terminach określonych w ust. 1 i 6, jeżeli reklamował wady przed upływem tych terminów.

§ 9. Kary Umowne

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2- w wysokości 1% określonego w § 7 ust. 2 wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia,



- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady - w wysokości 0,2% określonego w § 7 ust. 2 wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % określonego w § 7 ust. 2 wynagrodzenia brutto,
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2.
2. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania w wypadku, gdy zastrzeżone zgodnie z ust. 1 kary umowne nie pokryją poniesionej szkody w pełnej wysokości.
 3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty.
 4. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy w wyznaczonym terminie upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnych należności przysługujących Wykonawcy.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania tabliczek objętych zleceniem bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a także gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 5 dni, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust. 1 pkt 1 lit. b,
 - 2) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
 - 1) w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy.
3. W przypadku złej jakości egzemplarza próbnego tabliczki lub tabliczki właściwej (niezgodnego z wytycznymi zawartymi w „Opisie przedmiotu zamówienia ” stwierdzonych dwukrotnym



dowodem pisemnym (powiadomienie na piśmie) lub nieterminowej realizacji zleceń, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Wykonawca będzie obciążony wszelkimi kosztami z tego tytułu, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust. 1 pkt 1 lit. c,

4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 i bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy objętego poszczególnymi zleceniami przekroczy o 5 dni termin określony w § 2 ust. 1 pkt 2.
5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy ani od odpowiedzialności za wady wykonanej części przedmiotu umowy, ani od zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanej części przedmiotu umowy, ani od kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie powyższych zobowiązań

§11 Odpowiedzialność Stron

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, które jest spowodowane:
 - 1) siłą wyższą
 - 2) innymi zdarzeniami będącymi wynikiem przyczyn nie leżących po ich stronach nie będących wynikiem błędu lub zaniedbania którejkolwiek ze stron, które pomimo dołożenia wszelkich starań nie mogą być przewyżczone
2. Strony ustalają, że siłą wyższą są wszelkie zdarzenia wywołane siłami przyrody, takie jak powódź, pożar, gwałtowna nawałnica oraz przyczyny zewnętrzne niezależne od woli człowieka.

§12 Klauzula Poufności

Strony zobowiązują się tak w czasie trwania umowy, jak też po jej zakończeniu lub ustaniu z jakichkolwiek przyczyn, do zachowania ścisłej poufności wszystkich informacji, danych, dokumentów o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym, handlowym, finansowym, nie ujawnionych do publicznej wiadomości, które uzyskały, zebrały, sporządziły, zgromadziły lub w inny sposób pozyskały w związku z zawarciem i realizacją umowy z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem. Naruszenie powyższych zobowiązań stanowić będzie podstawę roszczeń odszkodowawczych wobec strony dopuszczającej się takich naruszeń.

§ 14 Postanowienia Końcowe



1. Wszelkie zmiany niniejsze umowy wymagają formy pisemnego aneksu
2. Wszelkie oświadczenia wywołujące skutki prawne w zakresie praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy, będą dokonywane na piśmie i doręczane drugiej stronie:
 - 1) osobiście,
 - 2) listem poleconym, wysłanym na adres:
Zamawiającego:
*Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała*
Wykonawcy:
.....
3. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie wskazanego w ust. 2 adresu, pod rygorem skuteczności doręczenia na adres wskazany w umowie.
4. Pisma i oświadczenia inne niż wskazane w ust. 2, a związane ze współpracą Stron w wykonywaniu niniejszej umowy, mogą być przekazywane w formie elektronicznej przedstawicielom Stron ustanowionym do koordynowania współpracy:
 - 1) ze strony Zamawiającego: (tel., e' mail:),
 - 2) ze strony Wykonawcy: (tel., e' mail:).
5. Wszelkie terminy wyznaczone w umowie na wzajemne składanie przez Strony pisemnych oświadczeń uważa się za dochowane, jeżeli pismo zostało wysłane do drugiej strony przed upływem tego terminu,
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy - prawo budowlane oraz innych powszechnie obowiązujących właściwych przepisów.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy K.C.

§ 15 Wykaz załączników

Integralną część niniejszej umowy stanowią:



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



- Załącznik nr 1 - Formularz oferty .
Załącznik nr 2 - Rys historyczny budynków
Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia oraz wykaz adresów
Załącznik nr 4 - Karta gwarancji jakości

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Umowę sporządziła:

.....*data, podpis*

Kierownik DZ

.....*data, podpis*

Radca prawny

..... *data, podpis*

Główna księgowa

..... *data, podpis*



Ogłoszenie o zamówieniu
nr DZ/22/70/DN - załącznik nr 5

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
dla ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu nr DZ/22/70/DN**

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań



z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a. Przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO².
 - b. Nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2.
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego



Załącznik nr 6
do umowy DZ/22/70/DN z dnia

Karta gwarancji jakości usług

sporządzona w dniu

1. Zamawiający:

Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
NIP 9372686990

2. Wykonawca:

.....
.....

3. Umowa:

nr DZ/22/70/DN z dnia

4. Przedmiot umowy:

„Wykonanie, dostarczenie i montaż 14-tablic informacyjnych o „szlaku historyczny” łączącym 14 budynków, których remont/przebudowa są realizowane w ramach projektu „Nowe życie w starych – nowych budynkach. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych - etap I i II”.

5. Data protokołu odbioru:

.....

6. Przedmiot odebranych robót:

Tablica informacyjna nr budynkuadres.....

7. Treść gwarancji:



- 1) okres i warunki gwarancji – określony w umowie,
- 2) Wykonawca oświadcza, że roboty objęte gwarancją zostały wykonane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie,
- 3) gwarancja obejmuje wszelkie prace wykonane przez Wykonawcę,
- 4) wady i/lub usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego w następujący sposób:
 - a) pocztą elektroniczną kierowaną na adres,
z zastrzeżeniem skuteczności przekazania zgłoszenia na wskazany wyżej adres poczty elektronicznej, w przypadku nie poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zmianie,
- 5) w okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich zgłoszonych mu usterek i/lub wad ujawnionych po odbiorze, w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego zawiadomienia o ujawnionych usterek lub wadach. W przypadku, gdy stwierdzone wady i/lub usterki nie dadzą się usunąć, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zapłaty Zamawiającemu odpowiedniego odszkodowania według wyboru Zamawiającego.

Udzielający gwarancji upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Przyjmujący gwarancję przedstawiciel Zamawiającego:

.....