



Bielsko-Biała, dn. 23.08.2021 r.

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA WYKONANIE USŁUGI

### I. Przedmiot postępowania.

Udzielenie zamówienia na wykonanie usług transportowych związanych z przekwaterowywaniem najemców oraz wywozu gabarytów i nieczystości w związku z opróżnianiem lokali komunalnych w podziale na dwie części.

### II. Zamawiający.

Nazwa: *Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.*

Adres: *ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała,*

Województwo: *śląskie,*

Numer NIP: *9372686990,*

Numer telefonu: *33 / 499 06 00*

Numer faksu: *33 / 499 06 11*

Adres strony internetowej: *[www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)*

### III. Numer postępowania.

Postępowanie prowadzone jest pod numerem **DZ-DCS/83/2021/LM**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

### IV. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie art. 70<sup>1</sup> i następne ustawy z dnia 23.04.1965r. – Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1740).

### V. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług transportowych związanych z przekwaterowywaniem najemców oraz wywozu gabarytów i nieczystości w związku z opróżnianiem lokali komunalnych w Bielsku-Białej w podziale na dwie części.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) w zakresie części 1 wykonanie usług transportowych:



- a) związanych z przekwaterowaniami najemców, którym Miasto Bielsko-Biała zobowiązane jest dostarczyć lokale zamienne (z zajmowanego lokalu do lokalu zamiennego) oraz
- b) związanych z przewozem rzeczy z lokali komunalnych i pomieszczeń przynależnych po zmarłych najemcach,
- c) związanych z przewozem rzeczy z lokali komunalnych i pomieszczeń przynależnych po eksmisjach (dobrowolne przekazanie lokalu w związku z wyrokiem),
- d) związanych z przewozem rzeczy z lokali komunalnych i pomieszczeń przynależnych porzuconych przez byłych najemców

na magazyn Zamawiającego,

2) w zakresie części 2 wywóz gabarytów i nieczystości (rzeczy pozostawionych):

- a) w związku z opróżnianiem lokali komunalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi po zmarłych najemcach,
- b) w związku z opróżnianiem lokali komunalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi po eksmisjach (dobrowolne przekazanie lokalu w związku z wyrokiem),
- c) w związku z opróżnianiem lokali komunalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi porzuconych przez byłych najemców oraz
- d) związanych z przekwaterowaniami najemców, którym Miasto Bielsko-Biała zobowiązane jest dostarczyć lokale zamienne.

na wysypisko własnym środkiem transportu,

zgodnie z zakresem usług do wykonania, na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do ogłoszenia.

3. Przedmiotem zamówienia, poza zakresem wymienionym w pkt 2, objęte jest również:

- 1) podstawienie środka transportu wraz z ładownicami na miejsca wykonania usług objętych poszczególnymi zleceniami (w wyznaczonym terminie pod wskazany adres),
- 2) pakowanie ruchomości, rzeczy i przedmiotów znajdujących się w lokalu komunalnym będącym przedmiotem danego zlecenia,
- 3) przeniesienie, rozładowanie ruchomości, rzeczy i przedmiotów oraz przewiezienie i złożenie ich na miejsce wskazane przez osobę uprawnioną przez Zamawiającego,

oraz wszelkie czynności i usługi mające na celu prawidłowe i w pełnym zakresie wykonanie usług objętych niniejszym zamówieniem, na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do ogłoszenia.

4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2021r. lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, w zależności co nastąpi wcześniej..**



5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać odpowiednie środki i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania usług objętych 1 i 2 częścią zamówienia, w szczególności:
  - 1) pojemniki o pojemności dostosowanej do specyfiki usługi (w ilości co najmniej 10 sztuk),
  - 2) worki jutowe różnej wielkości, w tym nietypowe (w ilości co najmniej 20 sztuk),
  - 3) pasy do przenoszenia mebli ciężkich i innych ruchomości,
  - 4) inne środki lub materiały wynikające ze specyfiki usługi, w zależności od wystąpienia takiej potrzeby np. stroje ochronne (jednorazowe), maseczki ochronne itp.
6. Wykonywanie usług może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje do wykonywania przedmiotowych usług, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie oraz sprzęt i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania prac związanych z usługami objętymi zamówieniem oraz zgodnie z przepisami BHP. Wykonawca ponosi odpowiedzialność BHP..
7. Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć usługi transportowe objęte zamówieniem na podstawie rozdz. I art. 1 pkt. 4a, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 12071/2009 z dnia 21. 10. 2009r.,
8. Wykonawca zobowiązany jest odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 797 z późn. zm.),
9. Zamawiający zastrzega, że w miarę braku potrzeb, ilość i wartość usług, może ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji zamówienia, ale nie więcej niż do 10% wartości całego zamówienia,

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy mający wiedzę, doświadczenie oraz winni dysponować potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do realizacji zamówienia.
2. Posiadanie przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez wykazanie, że dysponuje co najmniej:
  - 1) dla części 1 zamówienia:
    - a) jednym samochodem przystosowanym do przewozu rzeczy,
    - b) 3 pracownikami do realizacji usługi, w tym:



→ co najmniej 1 kierowcą z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów o masie całkowitej do 3,5 t,

→ co najmniej 2 osobami zajmującymi się załadunkiem i rozładunkiem rzeczy oraz przedstawi informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2) dla części 2 zamówienia

a) jednym samochodem przystosowanym do przewozu odpadów na wysypisko,

b) 3 pracownikami do realizacji usługi, w tym:

→ co najmniej 1 kierowcą z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów o masie całkowitej do 3,5 t,

→ co najmniej 2 osobami zajmującymi się załadunkiem i rozładunkiem rzeczy oraz przedstawi informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4. Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1 lit. b) i ppkt 2 lit b) wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, zakres wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia, sporządzony wg. formularza stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani i przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

1) skład konsorcjum, który nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy,

2) odpowiedzialność konsorcjantów - Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowaniu,

3) wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarną, niczym nie ograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy.



## VII. Oferta.

### 1. Dokumentacja oferty powinna zawierać:

- 1) ofertę, sporządzoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 2) wypełniony Formularz kalkulacji ceny, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a i/lub 2b do ogłoszenia,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków sporządzonego na formularzu stanowiącego nr 3 do ogłoszenia,
- 4) sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia, wykaz osób, w którym należy wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w 1 i/lub 2 części zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 5) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 80 000,00 zł wraz z dowodem zapłaty pierwszej składki ubezpieczenia. W przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie związania z ofertą, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła 80 000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Zamawiającemu w terminie 14 dni
- 6) aktualny odpis z właściwego rejestru / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- 7) uprawnienia, zezwolenia, decyzje itp. właściwego organu zezwalające na prowadzenie działalności w zakresie transportu rzeczy i odpadów stałych
- 8) umowę na odbiór odpadów przez składowisko lub Zakład utylizacji, w ilości umożliwiającej wykonanie usługi, z wyjątkiem tych Wykonawców, którzy jednocześnie prowadzą działalność utylizacji i wywozu.
- 9) oryginał pełnomocnictwa osoby, która podpisała ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 10) W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum lub spółka cywilna), każdy z członków konsorcjum / wspólników spółki cywilnej, indywidualnie składa dokumenty wymienione w pkt.1 ppkt 3, 6, 7 i 9 pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

### 2. Cena oferty:

- 1) cena ofertowa winna być obliczona jako iloczyn ceny zaproponowanej przez Wykonawcę za 1 m<sup>3</sup> usługi obejmującej wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia wyszczególnione w ppkt 2 oraz ilość m<sup>3</sup> ruchomości i rzeczy przeznaczonych do transportu lub wywozu na



wysypisko oszacowanych przez Zamawiającego w Formularzach kalkulacji ceny, stanowiących załączniki nr 2a i 2b do ogłoszenia,

- 2) przez jeden m<sup>3</sup> usługi transportowej, obejmujących ruchomości, rzeczy, przedmiotów przeznaczonych do transportu do magazynu Zamawiającego (część 1 zamówienia) lub wywozu na wysypisko i opłat za składowanie na wysypisku (część 2 zamówienia) rozumie się cenę jednostkową wynikającą z kalkulacji Wykonawcy uwzględniającą wszystkie wymagania Zamawiającego określone w ogłoszeniu dla części 1 i 2 zamówienia oraz we wzorze umowy, obejmującą wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem w szczególności następujących elementów składowych: kosztu obsługi z wykorzystaniem samochodów, liczby przejechanych kilometrów, kosztów paliwa, zapewnienia środków i materiałów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzania eksmisji lub przekwaterowań oraz zatrudnienia ładowaczy w okresie przeprowadzania eksmisji, koszty transportu na magazyn Zamawiającego lub wywozu i składowania na wysypisku.
- 3) cena jednostkowa za usługi transportowe za 1 m<sup>3</sup> usługi transportowej, dla 1 i 2 części zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku oraz słownie
- 4) całkowita cena oferty powinna być obliczona zgodnie z Formularzem kalkulacji ceny stanowiącym załącznik nr 2a i/lub 2b do ogłoszenia. Cena ta stanowić będzie wartość oferty netto,
- 5) do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie postanowień pkt IX pkt 1 ogłoszenia.
- 6) cena jednostkowa określona przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostanie ustalona na okres trwania umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- 7) Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa.

#### **VIII. Forma oferty. Miejsce i termin złożenia oferty. Okres związania ofertą.**

##### 1. Forma oferty:

oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej w postaci skanów podpisanych dokumentów składających się na ofertę.

##### 2. Miejsce złożenia oferty:

- 1) oferta w formie pisemnej:





**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

**pokój nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter)**

2) oferta w formie elektronicznej:

adres poczty elektronicznej: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu),

3. Termin złożenia oferty:

**30.08.2021 r. do godz. 11:30**

Ofertę w formie elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed jego upływem wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego.

4. Termin związania ofertą:

30 dni od upływu terminu składania ofert

**IX. Poprawki oferty. Odrzucenie oferty. Wybór oferty najkorzystniejszej. Zawarcie umowy.**

1. Oferty, w których zostaną stwierdzone omyłki bądź błędy, będą poprawione przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 223 ust. 2 ustawy z dnia 11.09.2019r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.).

2. Odrzucenie oferty:

1) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:

- a) zastosował niewłaściwą stawkę podatku od towarów i usług,
- b) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawkę omyłki, dokonanej przez Zamawiającego na podstawie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy – prawo zamówień publicznych,
- c) nie uzupełnił oferty na wezwanie, o którym mowa w ppkt 2.
- d) złożył ofertę z cenami wariantowymi,
- e) złożył ofertę po terminie składania ofert,
- f) treść złożonej oferty jest niezgodna z zamówieniem.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy zawierającej najniższą cenę, a nie spełniającej wymagań określonych w pkt VII pkt 1 ppkt 2 - 5, 7 – 9 po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do uzupełnienia oferty.

3. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto.

4. Spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.



5. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie podpisana umowa o treści określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do ogłoszenia, z uwzględnieniem zmian wynikających z treści wybranej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

#### **X. Zamknięcie postępowania bez wyboru oferty. Unieważnienie postępowania.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
  - 1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
  - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
  - 3) postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.

#### **XI. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcami.**

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w ofercie.
2. Komunikacja Wykonawców z Zamawiającym będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt 3 ppkt 2.
3. Pracownicy Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w postępowaniu:
  - 1) pod względem przedmiotu zamówienia:  
Monika Górecka-Szulc, tel. 33 / 499 06 23; e'mail: [mszulc@zgm.eu](mailto:mszulc@zgm.eu),
  - 2) pod względem proceduralnym:  
Dorota Czerska-Sokołowska, tel: 33 / 499 06 08, e'mail: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu),  
w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

#### **XII. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.**

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: *rozporządzeniem RODO*, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:





- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację stanowiącą załącznik nr 5 do ogłoszenia. Informację uważa się za przekazaną w momencie ogłoszenia zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego – [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu). w zakładce postępowania
- 2) Wykonawca składa w pkt 4 oferty oświadczenie o spełnieniu lub niespełnieniu obowiązków informacyjnych.

### **XIII. Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Od decyzji podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego, Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.
3. Informacja o wynikach postępowania zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę brutto oferty, zostanie opublikowana na stronie [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu).

### **XIV. Załączniki.**

Załącznik nr 1	-	Formularz oferty,
Załącznik nr 2a	-	Formularz kalkulacji ceny – część 1 zamówienia,
Załącznik nr 2b	-	Formularz kalkulacji ceny – część 2 zamówienia,
Załącznik nr 3	-	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków,
Załącznik nr 4	-	Wykaz osób,
Załącznik nr 5	-	Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu,
Załącznik nr 6	-	Wzór umowy,

W imieniu Zamawiającego  
z up. Dyrektora

Krzysztof Kwiatkowski

.....  
z-ca Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej



## Oferta

w postępowaniu nr DZ-DCS/83/2021/LM na wykonanie zamówienia

**„Usługi transportowe związane z przekwaterowywaniem najemców oraz wywozu gabarytów i nieczystości w związku z opróżnianiem lokali komunalnych w podziale na dwie części.”**

..... ..... ..... <i>nazwa (firma) Wykonawcy *</i>		
..... ..... ..... <i>adres siedziby (ulica, numer porządkowy, kod pocztowy, miejscowość, województwo)</i>		
..... ..... ..... <i>adres korespondencyjny</i>		
..... <i>numer NIP</i>	..... <i>numer REGON</i>	..... <i>numer KRS</i>
..... <i>numer telefonu</i>	..... <i>adres poczty elektronicznej</i>	

\* w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy wpisać tylko nazwę (firmę) każdego z Wykonawców, a następnie sporządzić w/w formularz oddzielnie dla każdego z Wykonawców i dołączyć jako załączniki do oferty

\*\* w przypadku składania oferty przez Wykonawcę będącego Spółką Cywilną, należy wpisać tylko nazwę (firmę) każdego z członków spółki, a następnie sporządzić w/w formularz oddzielnie dla każdego z członków spółki i dołączyć jako załączniki do oferty



1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

..... zł netto

stawka podatku VAT: ..... %, kwota podatku VAT: ..... zł

(w przypadku zwolnienia z podatku VAT należy wskazać podstawę prawną –

.....

..... zł brutto

sł: .....

w tym:

- 1) za wykonanie usług transportowych objętych 1 częścią zamówienia, związanych z przekwaterowaniami najemców, którym Miasto Bielsko-Biała zobowiązane jest dostarczyć lokale zamienne (z zajmowanego lokalu do lokalu zamiennego) oraz przewóz rzeczy z lokali komunalnych i pomieszczeń przynależnych po zmarłych najemcach, po eksmisjach (dobrowolne przekazanie lokalu w związku z wyrokiem), porzuconych przez byłych najemców, na magazyn Zamawiającego:

..... zł netto

stawka podatku VAT: ..... %, kwota podatku VAT: ..... zł

..... zł brutto

sł: .....

wg stawki za 1 m<sup>3</sup> świadczenia usługi transportowej związanej z przekwaterowaniem i przewozem rzeczy w wysokości ..... zł brutto, określonej w *Formularzu kalkulacji ceny – część 1 zamówienia*, stanowiącym załącznik nr .... do oferty.

- 2) za wykonanie usługi wywozu gabarytów i nieczystości (rzeczy pozostawionych) objętych 2 częścią zamówienia, w związku z opróżnianiem lokali komunalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi po zmarłych najemcach po eksmisjach (dobrowolne przekazanie lokalu w związku z wyrokiem), porzuconych przez byłych najemców oraz związanych z przekwaterowaniami najemców, którym Miasto Bielsko-Biała zobowiązane jest dostarczyć lokale zamienne, własnym środkiem transportu na wysypisko:

..... zł netto

stawka podatku VAT: ..... %, kwota podatku VAT: ..... zł

..... zł brutto

sł: .....

wg stawki za 1 m<sup>3</sup> świadczenia usługi wywozu gabarytów i nieczystości w wysokości ..... zł brutto, określonej w *Formularzu kalkulacji ceny – część 2 zamówienia*, stanowiącym załącznik nr .... do oferty.

w terminie określonym w § 2 wzoru umowy.



2. Oświadczam (-y), że jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Oświadczam (-y), że:

1) zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców *	<input type="checkbox"/>
2) zlecimy następującym podwykonawcom w następujących zakresach:	<input type="checkbox"/>
Podwykonawca	
.....	
.....	
<i>nazwa (firma), adres siedziby, numery: NIP, REGON, KRS</i>	
zlecany zakres	
.....	
.....	
.....	
Podwykonawca	
.....	
.....	
<i>nazwa (firma), adres siedziby, numery: NIP, REGON, KRS</i>	
zlecany zakres	
.....	
.....	
.....	
ponosząc za wykonanie tych zakresów pełną odpowiedzialność	<input type="checkbox"/>
<i>* w przypadku braku miejsca bądź wskazania więcej, niż dwóch podwykonawców, należy dołączyć do oferty stosowny załącznik, sporządzony na wzór powyższego formularza</i>	

4. Oświadczam (-y), że:

1) spełniłem (-liśmy)	<input type="checkbox"/>
2) nie spełniłem (-liśmy)	<input type="checkbox"/>
obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od	



których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

5. Warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer .....  
prowadzony przez bank .....

6. Oświadczam (-y), że wskazany wyżej numer rachunku bankowego:

znajduje się	<input type="checkbox"/>
nie znajduje się	<input type="checkbox"/>
w bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług	
Jest	<input type="checkbox"/>
nie jest	<input type="checkbox"/>
rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT	

7. Oświadczam (-y), że akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru oferty do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy i Ogłoszeniu o zamówieniu w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam (-y), że uzyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty,
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert.
10. Wszelką korespondencję w postępowaniu należy składać pocztą elektroniczną pod adresem

.....

11. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

.....

tel. ....e-mail: .....



12. Załączniki do oferty wymagane w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. :

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....

.....  
*/data/*

.....  
*/podpis Wykonawcy/*





## Formularz kalkulacji ceny - część 1 zamówienia

w postępowaniu nr DZ-DCS/83/2021/LM na wykonanie zamówienia  
„Usługi transportowe związane z przekwaterowywaniem najemców oraz wywozu gabarytów i  
nieczystości w związku z opróżnianiem lokali komunalnych w podziale na dwie części.”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Szacunkowa ilość usług transportowych [m <sup>3</sup> ]	Cena jednostkowa netto [zł.]	Wartość netto [zł.] (kol. 3 x 4)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Usługi transportowe związane z przekwaterowaniami najemców, którym Miasto Bielsko-Biała zobowiązane jest dostarczyć lokale zamienne (z zajmowanego lokalu do lokalu zamiennego) oraz przewóz rzeczy z lokali komunalnych i pomieszczeń przynależnych po zmarłych najemcach, po eksmisjach (dobrowolne przekazanie lokalu w związku z wyrokiem), porzuconych przez byłych najemców, na magazyn Zamawiającego	351,57		
2	<b>Razem wartość netto:</b>			
3	<b>kwota podatku VAT wg stawki ..... (poz 2 x stawka podatku VAT)</b>			
4	<b>Wartość brutto (suma poz. 2 -3)</b>			

stawka za 1 m<sup>3</sup> świadczenia usługi transportowej związanej z przekwaterowaniem i przewozem rzeczy w wysokości ..... zł netto, kwota podatku VAT wg. stawki .....% ..... zł, czyli łącznie ..... zł brutto

(sł.: .....)

.....  
data

.....  
podpis uprawnionej osoby



## Formularz kalkulacji ceny

### - część 2 zamówienia

w postępowaniu nr DZ-DCS/83/2021/LM na wykonanie zamówienia  
„Usługi transportowe związane z przekwaterowywaniem najemców oraz wywozu gabarytów i  
nieczystości w związku z opróżnianiem lokali komunalnych w podziale na dwie części.”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Szacunkowa ilość usług wywozu gabarytów i nieczystości [m <sup>3</sup> ]	Cena jednostkowa netto [zł.]	Wartość netto [zł.] (kol. 3 x 4)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Usługi wywozu gabarytów i nieczystości (rzeczy pozostawionych), w związku z opróżnianiem lokali komunalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi po zmarłych najemcach po eksmisjach (dobrowolne przekazanie lokalu w związku z wyrokiem), porzuconych przez byłych najemców oraz związanych z przekwaterowaniami najemców, którym Miasto Bielsko-Biała zobowiązane jest dostarczyć lokale zamienne, własnym środkiem transportu na wysypisko	540,93		
2	<b>Razem wartość netto:</b>			
3	<b>kwota podatku VAT wg stawki .....</b> <b>(poz 2 x stawka podatku VAT)</b>			
4	<b>Wartość brutto (suma poz. 2 -3)</b>			

Stawka za 1 m<sup>3</sup> świadczenia usługi wywozu gabarytów i nieczystości w wysokości ..... zł netto, kwota podatku VAT wg. stawki .....% ..... zł, czyli łącznie ..... zł brutto  
(sł.: .....)

.....  
data

.....  
podpis uprawnionej osoby



### Oświadczenie Wykonawcy

składane w postępowaniu nr DZ-DCS/83/2021/LM prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

**„Usługi transportowe związane z przekwaterowywaniem najemców oraz wywozu gabarytów i nieczystości w związku z opróżnianiem lokali komunalnych w podziale na dwie części”**

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

**NIP:** .....

Oświadczam (-y), świadomy (-mi) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1950 z późn. zm.), że Wykonawca, którego reprezentuję:

- 1) posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



### WYKAZ OSÓB i SPRZĘTU przewidzianych do realizacji zamówienia

Nazwa wykonawcy: .....

Adres .....

#### WYKAZ OSÓB

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie		Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dyspozycji
		Rodzaj uprawnień	staż pracy w zawodzie		
1	2	3	4	5	6

Oświadczam/y, że osoby wskazane w wierszu ..... posiadają ważne uprawnienia w zakresie wymaganych przez Zamawiającego.

#### WYKAZ SPRZĘTU

Lp.	Rodzaj i typ samochodu	ładowność	Nr rejestracyjny
1.	2.	3.	4.

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/podpis i pieczęć Wykonawcy/



### Informacja Zamawiającego

**o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych przez Zamawiającego: *Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej*, w postępowaniu nr DZ-DCS/83/2021/LM, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania**

**„Usługi transportowe związane z przekwaterowywaniem najemców oraz wywozu gabarytów i nieczystości w związku z opróżnianiem lokali komunalnych w podziale na dwie części”**

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: [sekretariat@zgm.eu](mailto:sekretariat@zgm.eu). Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: [iod@zgm.eu](mailto:iod@zgm.eu). Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z



tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów,
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a) przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>.
- b) nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w pkt 1 i 2,
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak  
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.





## UMOWA NR DZ-DCS/83/2021/LM

### - W Z Ó R -

zawarta w dniu ..... w Bielsku-Białej

pomiędzy

Miastem Bielsko-Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 9372686990, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej *Zamawiającym*,

a

.....  
zwanym dalej *Wykonawcą*.

### § 1.

#### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usług transportowych związanych z przekwaterowywaniem najemców oraz wywozu gabarytów i nieczystości w związku z opróżnianiem lokali komunalnych w Bielsku-Białej w podziale na dwie części, zwanych dalej równoważnie „przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) w zakresie Części 1 wykonanie usług transportowych:
    - a) związanych z przekwaterowaniami najemców, którym Miasto Bielsko-Biała zobowiązane jest dostarczyć lokale zamienne (z zajmowanego lokalu do lokalu zamiennego) oraz
    - b) związanych z przewozem rzeczy z lokali komunalnych i pomieszczeń przynależnych po zmarłych najemcach,
    - c) związanych z przewozem rzeczy z lokali komunalnych i pomieszczeń przynależnych po eksmisjach (dobrowolne przekazanie lokalu w związku z wyrokiem),
    - d) związanych z przewozem rzeczy z lokali komunalnych i pomieszczeń przynależnych porzuconych przez byłych najemcówna magazyn Zamawiającego,
  - 2) w zakresie części 2 wywóz gabarytów i nieczystości (rzeczy pozostawionych):



- a) w związku z opróżnianiem lokali komunalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi po zmarłych najemcach,
- b) w związku z opróżnianiem lokali komunalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi po eksmisjach (dobrowolne przekazanie lokalu w związku z wyrokiem),
- c) w związku z opróżnianiem lokali komunalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi porzuconych przez byłych najemców oraz
- d) związanych z przekwaterowaniami najemców, którym Miasto Bielsko-Biała zobowiązane jest dostarczyć lokale zamienne.

na wysypisko własnym środkiem transportu,

zgodnie z warunkami i zakresem usług do wykonania opisanymi w § 1 oraz § 2 niniejszej umowy,

3. Przedmiot zamówienia, poza zakresem wymienionym w pkt 2, obejmuje również:

- 1) podstawienie środka transportu wraz z ładownicami na miejsca wykonania usług objętych poszczególnymi zleceniami (w wyznaczonym terminie pod wskazany adres),
- 2) pakowanie ruchomości, rzeczy i przedmiotów znajdujących się w lokalu komunalnym będącym przedmiotem danego zlecenia,
- 3) przeniesienie, rozładowanie ruchomości, rzeczy i przedmiotów oraz przewiezienie i złożenie ich na miejsce wskazane przez osobę uprawnioną przez Zamawiającego,

oraz wszelkie czynności i usługi mające na celu prawidłowe i w pełnym zakresie wykonanie usług objętych umową.

4. Wykonawca będzie świadczyć usługi transportowe objęte zamówieniem na podstawie rozdz. I art. 1 pkt. 4a, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1071/2009 z dnia 21. 10. 2009r.
5. Zamawiający zastrzega, że w miarę braku potrzeb, ilość i wartość usług objętych umową, może ulec zmniejszeniu w trakcie realizacji zamówienia, nie więcej jednak niż do 10% wartości całego zamówienia określonego w § 9 ust. 1, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
6. Z uwagi na charakter usługi Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części usług objętych zamówieniem. W przypadku rezygnacji z danej ilości usług wartość zamówienia zostanie pomniejszona o koszt tej ilości, bez prawa domagania się przez Wykonawcę odszkodowania z tego tytułu oraz bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. W takim przypadku nie mają zastosowania przepisy ust. 5.
7. Wykonawca zagospodaruje odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 797 z późn. zm.)

## § 2.

### Termin Realizacji Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2021 roku lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, w zależności co nastąpi wcześniej.



2. W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty stanowiącej nominalną wartość umowy, w okresie do dnia 31 grudnia 2021 roku, przedmiotowa umowa ulega rozwiązaniu bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu, w takim wypadku mają zastosowanie postanowienia określone w § 1 ust. 6.
3. W przypadku wykorzystania pełnej kwoty określonej w § 9 ust. 1, stanowiącej wartość umowy, przed datą zakończenia niniejszej umowy, umowa ulega rozwiązaniu – bez prawa domagania się przez Wykonawcę odszkodowania z tego tytułu.
4. Terminy ustalone w zleceniach, o których mowa w § 3 ust. 1 mogą ulec przesunięciu w przypadku:
  - 1) wystąpienia przestojów i opóźnień nie zawinionych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, przez które rozumie się w szczególności:
    - a) działania lub zaniechania właściwych organów administracji publicznej, w tym administracji zespolonej,
    - b) działania podmiotów trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi,
    - c) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
    - d) wystąpienie warunków atmosferycznych utrudniających w stopniu istotnym lub uniemożliwiających kontynuowanie lub prawidłowe wykonywanie usługi.
  - 2) wystąpienia innych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, a które utrudniają w stopniu istotnym lub uniemożliwiają kontynuowanie lub prawidłowe wykonywanie usługi.
5. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu wykonania danego zlecenia, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu określonego w zleceniu jest wynikiem zdarzeń określonych w ust. 4.
6. W przypadkach wystąpienia opóźnień przedstawionych w ust. 4, Strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
7. Nowe terminy realizacji zostaną ustalone w protokole konieczności do danego zlecenia bez wymogu sporządzania nowego zlecenia czy aneksu do umowy.
8. W przypadku, jeżeli wykonanie zlecenia wymaga kontynuacji czynności opisanych w § 1, po dniu ustalonej daty usługi – nie będzie wymagane odrębne zlecenie.

### § 3.

#### Sposób Wykonania Przedmiotu Umowy

1. Realizacja usług objętych przedmiotem zamówienia odbywać się będzie zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, w terminach i zakresach każdorazowo określonych odrębnymi zleceniami, wystawionymi przez uprawnionego pracownika Działu Lokali Mieszkalnych, wg wzoru stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
2. W razie konieczności wykonania zlecenia, o którym mowa w ust. 1, w trybie pilnym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca stawił się na miejscu wykonania usługi, wskazanym telefonicznie przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego, w ciągu 1 godziny od chwili zgłoszenia.



3. Po odebraniu zlecenia Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność przed służbami porządkowymi miasta Bielska-Białej, za opóźnienia w wykonaniu zleconych usług lub nienależyte wykonanie usług oraz ponosi ewentualne koszty kar (mandatów) nałożonych przez służby porządkowe.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy okazania, na każde żądanie, potwierdzenia wywozu zlikwidowanych ruchomości, rzeczy lub przedmiotów na składowisko lub do zakładu utylizacji lub do punktu selektywnego odbioru odpadów w Bielsku-Białej.
5. Wykonawca zapewnia środki i materiały niezbędne do prawidłowego przeprowadzania usług objętych 1 i/lub 2 częścią zamówieniem, przy czym ilość i rodzaj wykonywanych czynności będzie każdorazowo ustalana w trakcie zlecenia konkretnej usługi.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przekazanego do realizacji zlecenia z wyprzedzeniem jednego dnia, bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.
7. Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów przejazdów ze swojej siedziby do miejsca realizacji usługi i powrotów.
8. W przypadku realizacji zamówienia objętego częścią 2 zamówienia polegającego na wywozie rzeczy na wysypisko, zakończenie usługi następuje z chwilą opróżnienia samochodu na wysypisku.

#### § 4.

#### Warunki Realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje oraz zezwolenia do wykonywania przedmiotowych usług, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie oraz sprzęt i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania przedmiotowych usług oraz zgodnie z przepisami BHP.
2. Za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w czasie realizacji zleconych usług odpowiedzialny jest Wykonawca.
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy był wykonany rzetelnie, terminowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami. Wykonawca oświadcza, że te przepisy, normy i zasady są mu znane
4. Wykonawca będzie wykonywał usługi transportowe objęte częścią 1 zamówienia, związane z przekwaterowaniem i transportem rzeczy, co najmniej jednym samochodem ciężarowym krytym (z plandeką), o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony oraz będzie dysponował co najmniej 3 pracownikami przewidzianymi do realizacji usługi, w tym co najmniej 1 kierowcą i 2 ładownicami.
5. Wykonawca będzie wykonywał usługi wywozu gabarytów i nieczystości (rzeczy pozostawionych) objęte częścią 2 zamówienia, co najmniej jednym samochodem przystosowanym do przewożenia odpadów na wysypisko oraz będzie dysponował co najmniej 3 pracownikami przewidzianymi do realizacji usługi, w tym co najmniej 1 kierowcą i 2 ładownicami.
6. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń, sprzętu i pracowników.



7. Wykonawca zobowiązany jest posiadać odpowiednie środki i materiały niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia usług objętych zamówieniem, w szczególności:
  - 1) pojemniki o pojemności dostosowanej do specyfiki usługi (w ilości co najmniej 10 sztuk),
  - 2) worki jutowe różnej wielkości, w tym nietypowe (w ilości co najmniej 20 sztuk),
  - 3) pasy do przenoszenia mebli ciężkich i innych ruchomości,
  - 4) inne środki lub materiały wynikające ze specyfiki usługi, w zależności od wystąpienia takiej potrzeby np. stroje ochronne (jednorazowe), maseczki ochronne itp.
8. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) prowadzenia bieżących uzgodnień z koordynatorem,
  - 2) prawidłowej koordynacji usług,
  - 3) stosowania się do poleceń koordynatora,
9. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w przypadku nie wypełnienia lub niewłaściwego wypełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

## § 5.

### Reprezentacja Stron

1. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego, .....
2. Kierownik Działu Lokali Mieszkalnych oraz osoby przez niego upoważnione, uprawnione są do wystawiania zleceń na wykonanie usługi oraz określają szczegółowe warunki wykonywania usługi.
3. Osoby, o których mowa w ust. 2 nie są uprawnione do podejmowania jakichkolwiek decyzji rodzących skutki finansowe dla stron umowy, bez pisemnego uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest .....

## § 6.

### Zatrudnienie pracowników

1. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia z pracy najemnej osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, to Zamawiający wymaga, aby następujące zakresy prac, były wykonywane przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy:
  - 1) czynności w zakresie transportu, załadunku i rozładunku rzeczy,
  - 2) czynności w zakresie opróżniania lokali komunalnych i pomieszczeń przynależnych.
2. Zamawiający jest uprawniony do kontroli Wykonawcy w zakresie wypełniania przez Wykonawcę obowiązku powierzania realizacji czynności określonych w ust. 1 pracownikom w rozumieniu Kodeksu Pracy, na każdym dowolnym etapie realizacji przedmiotu umowy.
3. Dla zapewnienia efektywności i skuteczności kontroli, o której mowa w ust. 2, Zamawiający może:
  - 1) żądać od Wykonawcy w szczególności:





- a) oświadczenia, że osoby wykonujące przy realizacji przedmiotu umowy, czynności określone w ust. 1, wykonują je na podstawie umów o pracę. Oświadczenie powinno zawierać imiona i nazwiska tych osób oraz czynności, jakie wykonują,
  - b) poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii umów o pracę osób wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1. Kserokopie umów powinny być sporządzone w taki sposób, aby widoczne były wyłącznie następujące dane: imię i nazwisko pracownika, rodzaj umowy, data zawarcia umowy i wymiar etatu. Pozostałe dane osobowe pracownika, w szczególności numer PESEL, data urodzenia i imiona rodziców, o ile są wpisane do umowy, oraz dane dotyczące wynagrodzenia, powinny być bezwzględnie zabezpieczone tak, aby niemożliwe było ich odczytanie,
  - c) zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
  - d) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Do kopii dokumentu zgłoszenia stosuje się odpowiednio postanowienia pkt b),
- 2) przeprowadzać kontrole w trakcie wykonywania zleceń, z prawem żądania od osób wykonujących pracę informacji o podstawie prawnej świadczenia pracy na rzecz Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trybie kontroli określonym w ust. 2, naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 1, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do podwykonawców, o których mowa w § 7.

## § 7.

### Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi. Może jedynie skorzystać z pomocy podwykonawców, zgodnie z zasadami określonymi poniżej:
  - 1) zakres prac zleconych podwykonawcom:  
.....
  - 2) zatrudnienie przez wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w pkt 1 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
  - 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania,
  - 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy,
  - 5) wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków zawartej umowy,





- 6) Wykonawca nie podzleci bez zgody Zamawiającego innych usług niż wskazane w ofercie oraz w ust. 1 pkt 1,
  - 7) Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres prac wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w jego ofercie.
2. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami:
- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo,
  - 2) Wykonawca będzie również zobowiązany do przedłożenia do wiadomości Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji zgodności wynikających z nich terminów płatności z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych,
  - 3) do umów zawartych pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy z podwykonawcą, określone w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
3. Umowy z podwykonawcami w szczególności powinny zawierać następujące postanowienia:
- 1) obowiązkowe określenie zakresu usług realizowanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
  - 2) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za usługę jaką wykonują,
  - 3) terminy realizacji oraz zasady dokonywania odbiorów przez Wykonawcę i Zamawiającego,
  - 4) terminy płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy powinny być zgodne z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych i nie mogą być dłuższe niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,
  - 5) umowy z podwykonawcą nie mogą zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę,

## **§ 8**

### **Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Wykonanie zleconych usług będzie potwierdzane przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołami odbioru poszczególnych zleceń, podpisanymi przez wskazane w § 5 osoby reprezentujące strony umowy.
2. Podpisane protokoły odbioru poszczególnych zleceń wykonania usług będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT.

## § 9.

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie ustalone w oparciu o „Formularz kalkulacji ceny – część 1 zamówienia” i/lub „Formularz kalkulacji ceny – część 2 zamówienia”, stanowiącym/i łącznie załącznik nr 1 do umowy. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy, jest wynagrodzeniem umownym i wynosi netto ..... zł plus podatek VAT wg stawki ....%, w kwocie ..... zł, czyli łącznie ..... zł brutto (słownie: .....), z zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 5, w tym:

1) za wykonanie usług transportowych objętych 1 częścią zamówienia, związanych z przekwaterowaniami najemców, którym Miasto Bielsko-Biała zobowiązane jest dostarczyć lokale zamienne (z zajmowanego lokalu do lokalu zamiennego) oraz przewóz rzeczy z lokali komunalnych i pomieszczeń przynależnych po zmarłych najemcach, po eksmisjach (dobrowolne przekazanie lokalu w związku z wyrokiem), porzuconych przez byłych najemców, na magazyn Zamawiającego:

..... zł netto,  
..... zł, kwota podatku, wg ..... stawki VAT,  
..... zł brutto

a za 1 m<sup>3</sup> świadczenia usług transportowych związanych z przekwaterowaniem i przewozem rzeczy wykonawca otrzyma ..... zł plus podatek VAT wg stawki ...% w kwocie ..... zł, czyli łącznie ..... zł brutto.

2) za wykonanie usługi wywozu gabarytów i nieczystości (rzeczy pozostawionych) objętych 2 częścią zamówienia, w związku z opróżnianiem lokali komunalnych wraz z pomieszczeniami przynależnymi po zmarłych najemcach po eksmisjach (dobrowolne przekazanie lokalu w związku z wyrokiem), porzuconych przez byłych najemców oraz związanych z przekwaterowaniami najemców, którym Miasto Bielsko-Biała zobowiązane jest dostarczyć lokale zamienne, własnym środkiem transportu na wysypisko:

..... zł netto,  
..... zł, kwota podatku, wg ..... stawki VAT,  
..... zł brutto

a za 1 m<sup>3</sup> świadczenia usługi wywozu gabarytów i nieczystości wykonawca otrzyma ..... zł plus podatek VAT wg stawki ...% w kwocie ..... zł, czyli łącznie ..... zł brutto.

2. Przez jeden m<sup>3</sup> usług transportowych obejmujących transport ruchomości, rzeczy oraz przedmiotów przeznaczonych do transportu do magazynu Zamawiającego (część 1 zamówienia) lub wywozu na wysypisko i opłat za składowanie na wysypisku (część 2 zamówienia) rozumie się cenę jednostkową wynikającą z kalkulacji Wykonawcy uwzględniającą wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej umowie, obejmującą wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, objętego częścią 1 i/lub częścią 2 zamówienia, z uwzględnieniem w szczególności: kosztu obsługi z wykorzystaniem samochodów, liczby przejechanych kilometrów, kosztów paliwa, zapewnienia środków i materiałów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzania usług objętych zamówieniem oraz zatrudnienia osób m.in. do załadunku i rozładunku, także koszty wywozu i składowania na wysypisku zlikwidowanych ruchomości, rzeczy oraz przedmiotów.

3. Wykonawca wystawi fakturę na nabywcę:



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała  
NIP 9372686990

i doręczy odbiorcy

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

4. Wynagrodzenia będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę, przelewem na rachunek Wykonawcy ..... prowadzony przez bank ..... w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca oświadcza, że rachunek ten znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

W przypadku stwierdzenia, że w/w rachunek bankowy nie znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 9.

Na fakturach opiewających na kwotę równą lub przekraczającą 15 000 zł brutto wymagane jest umieszczenie zapisu o następującej treści: „**zastosowano mechanizm podzielonej płatności**”.

5. Usługa rozliczana będzie częściami na podstawie wystawionych faktur VAT za wykonanie poszczególnych zleceń, potwierdzonych przez Zamawiającego jako wykonanych zgodnie z umową.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania faktur VAT w ciągu 7 dni od daty wykonania kolejnych zleceń, z zastrzeżeniem iż ostatnia faktura winna być przedłożona do dnia 30.12.2021r.
7. W przypadku gdy przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, do faktur częściowych Wykonawca dołącza protokół odbioru wykonania usługi oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Dowody podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo, zaakceptowanych przez Zamawiającego. Brak wyżej wymienionych dowodów skutkuje wstrzymaniem wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia, bez skutków określonych w ust. 10.
8. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną, dokument faktury powinien zawierać, obok elementów określonych we właściwych przepisach, także poniższe dane:
- 1) numer umowy - *DZ-DCS/83/2021/LM*, oraz „część ... zamówienia”
  - 2) numer i/lub datę zlecenia wykonania usługi.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej, bez skutków określonych w ust. 10.



10. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie faktury Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
11. Nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

### § 10.

#### Polisa ubezpieczeniowa

1. Wykonawca zapewni na okres obowiązywania umowy Polisę Ubezpieczeniową obejmującą odpowiedzialność cywilną, deliktową i kontraktową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 80 000,00 zł.
2. Wykonawca oświadcza, a Zamawiający potwierdza, że potwierdzeniem zawarcia umowy ubezpieczeniowej jest polisa nr ....., seria .....wydana przez ubezpieczyciela: ..... ważna do dnia .....
3. W przypadku posiadania polisy, której okres obowiązywania wygasa, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła ona 80 000,00 zł i niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu stosownego dokumentu.
4. Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do ubezpieczenia swojej działalności od odpowiedzialności cywilnej w związku z negatywnymi zdarzeniami losowymi.

### § 11.

#### Kary Umowne

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu usługi objętej pojedynczymi zleceniami - w wysokości 100,00 zł, za każdy dzień zwłoki,
    - b) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pojedynczego zlecenia w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy za każdą niewykonaną lub nienależyte wykonaną usługę,
    - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % określonego w § 9 ust. 1 wynagrodzenia brutto,
    - d) za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 złotych, za każde takie zdarzenie,



- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem przez Zamawiającego umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1.
2. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania w wypadku, gdy zastrzeżone zgodnie z ust. 1 kary umowne nie pokryją poniesionej szkody w pełnej wysokości.
3. W razie wystąpienia opóźnień w wykonaniu zlecenia z winy Wykonawcy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania zlecenia z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej.
4. Wykonawca, w przypadku nie wywiązania się z umowy, zostanie obciążony kosztami poniesionymi przez Zamawiającego z tytułu zlecenia usługi innej firmie lub innymi kosztami będącymi wynikiem nie wykonania zleconej usługi.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty.
6. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnych należności przysługujących Wykonawcy.

## **§ 12.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi objętej pojedynczym zleceniem bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a także gdy Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa trwa dłużej niż 1 dzień,
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.
2. W przypadku gdy Wykonawca w trakcie realizacji umowy nie wykona dwóch zleceń, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia oraz możliwością naliczenia kar umownych zgodnie z § 11 ust. 1,
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 i bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy o 3 dni termin określony w otrzymanym zleceniu na wykonanie usługi.

## **§13**

### **Odpowiedzialność Stron**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, które jest spowodowane:
  - 1) siłą wyższą





- 2) innymi zdarzeniami będącymi wynikiem przyczyn nie leżących po ich stronach nie będących wynikiem błędu lub zaniedbania którejkolwiek ze stron, które pomimo dołożenia wszelkich starań nie mogą być przewyżczone
2. Strony ustalają, że siłą wyższą są wszelkie zdarzenia wywołane siłami przyrody, takie jak powódź, pożar, gwałtowna nawałnica oraz przyczyny zewnętrzne niezależne od woli człowieka.

#### §14

#### Klauzula Poufności

Strony zobowiązują się tak w czasie trwania umowy, jak też po jej zakończeniu lub ustaniu z jakichkolwiek przyczyn, do zachowania ścisłej poufności wszystkich informacji, danych, dokumentów o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym, handlowym, finansowym, nie ujawnionych do publicznej wiadomości, które uzyskały, zebrały, sporządziły, zgromadziły lub w inny sposób pozyskały w związku z zawarciem i realizacją umowy z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem. Naruszenie powyższych zobowiązań stanowić będzie podstawę roszczeń odszkodowawczych wobec strony dopuszczającej się takich naruszeń.

#### § 15

#### Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 5 i 6 oraz § 2 ust. 2, 3 i 7.
2. Wszelkie oświadczenia wywołujące skutki prawne w zakresie praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy, będą dokonywane na piśmie i doręczane drugiej stronie:
  - 1) osobiście,
  - 2) listem poleconym, wysłanym na adres:  
Zamawiającego:  
.....  
Wykonawcy:  
.....
3. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie wskazanego w ust. 2 adresu, pod rygorem skuteczności doręczenia na adres wskazany w umowie.
4. Pisma i oświadczenia inne niż wskazane w ust. 2, a związane ze współpracą Stron w wykonywaniu niniejszej umowy, mogą być przekazywane w formie elektronicznej przedstawicielom Stron ustanowionym do koordynowania współpracy:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ....., tel. ...., e' mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ...., e' mail: .....
5. Wszelkie terminy wyznaczone w umowie na wzajemne składanie przez Strony pisemnych oświadczeń uważa się za dochowane, jeżeli pismo zostało wysłane do drugiej strony przed upływem tego terminu





6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy - prawo budowlane oraz innych powszechnie obowiązujących właściwych przepisów.
7. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

## § 16 Wykaz załączników

- Załącznik nr 1 - Formularz Cenowy  
Załącznik nr 2 - Zlecenie wykonania usługi transportowej

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

Umowę sporządził: .....

.....  
*Dział DM - kierownik*

.....  
*Dział DZ - kierownik*

.....  
*Radca Prawny*

.....  
*Główny Księgowy*



Załącznik nr 2 do umowy nr DZ-DCS/83/2021/LM

ZLECENIE

wykonania usług transportowych związanych z przekwaterowaniem oraz przewozem rzeczy na magazyn Zamawiającego objętych częścią 1 zamówienia\*

/  
wykonania usług wywozu gabarytów i nieczystości (rzeczy pozostawionych) na wysypisko objętych częścią 2 zamówienia\*

Data wystawienia zlecenia: .....

Adres świadczenia usługi\*:

.....  
.....

Data wykonania usługi\*:

godzina: ....., dzień: ....., miesiąc: ....., rok: .....

UWAGI:

.....  
.....  
.....  
.....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(data, podpis)

.....  
(data, podpis)

\*niepotrzebne skreślić