



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26
Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499 06 11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Postępowanie Nr ZGM/DZ-JR/112/2021/DK
Zamówienie klasyczne
Tryb postępowania: procedura krajowa – tryb podstawowy
bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp**

Rodzaj zamówienia: usługa

**USŁUGI UBEZPIECZENIA MAJĄTKOWEGO
I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ DLA
ZAKŁADU GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
W BIELSKU-BIAŁEJ**

sierpień 2021r.
www.zgm.eu

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn. „Usługi ubezpieczenia majątkowego i odpowiedzialności cywilnej dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający: Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, zwany w dalszym ciągu „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert na przedmiotowe zamówienie publiczne.

Adres: ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała,

Województwo: śląskie,

NIP: 937-268-69-90,

REGON: 070019077,

Tel. 33 499 06 00

tel/fax: 33 499 06 11.

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.zgm.eu .

Adres poczty elektronicznej: przetragi@zgm.eu

Adres strony internetowej na której będzie prowadzone postępowanie, w rozumieniu art. 280 ust. 1 ustawy jest strona:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/36c2d39d-cb72-49ca-82d3-8be829c344ea>

2. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1) **ZGM/DZ-JR/112/2021/DK.** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak,

2) postępowanie zarejestrowane jest na platformie e-zamówienia pod numerem: **2021/BZP 00133381/01**

3. Broker Zamawiającego

Reprezentantem Zamawiającego uprawnionym do występowania przy wykonywaniu umowy ubezpieczenia w imieniu i na rzecz Zamawiającego jest Broker Ubezpieczeniowy Constans Broker Sp. z o.o., a procedura przetargowa prowadzona jest przy udziale Brokera.

Siedziba Brokera: 43-300 Bielsko-Biała, ul. Broniewskiego 64.

Broker wpisany jest do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem

Umowy ubezpieczenia zostaną zawarte przy udziale Constans Broker Sp. z o.o. i będą wykonywane za jego pośrednictwem.

4. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.), do którego stosowane będą przepisy właściwe dla zamówień poniżej 214 000 EURO. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym bez negocjacji. Przedmiot zamówienia jest usługą.

5. Informacje dotyczące postępowania:

- a) wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób,
- b) ilekroć w specyfikacji warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. ze zmianami. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Oznacza to, iż wszystkie bez wyjątku dokumenty składane do oferty muszą być napisane w języku polskim lub przetłumaczone na język polski i poświadczane przez Wykonawcę,
- c) wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca,
- d) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji,
- e) szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 Ustawy Pzp,
- f) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy PZP,
- g) postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 255 i art. 256 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział. Wykonawco z powodu unieważnienia postępowania nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy Pzp,
- h) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- i) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- j) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

6. Dokumentacja postępowania:

1) miejsce udostępnienia dokumentacji postępowania:

a) Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana dalej równoważnie „Specyfikacją” lub „SWZ”) oraz dokumentacja postępowania jest udostępniona Wykonawcom, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/36c2d39d-cb72-49ca-82d3-8be829c344ea>

b) Zamawiający nie udostępnia Wykonawcom Specyfikacji w wersji papierowej,

c) wszelkie postanowienia oraz informacje zawarte w Specyfikacji i innych udostępnionych dokumentach postępowania, przeznaczone są wyłącznie na potrzeby przygotowania oferty w niniejszym postępowaniu i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystywane w inny sposób,

2) zmiana treści Specyfikacji:

a) Zamawiający ma prawo, z zachowaniem przepisów art. 286 ust. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 ustawy, zmienić treść Specyfikacji. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. Zmiana Specyfikacji będzie udostępniona na stronie internetowej postępowania,

b) zgodnie z art. 286 ust. 4 w przypadku gdy zmiana Specyfikacji jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści Specyfikacji i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie,

c) informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia o zamówieniu,

d) w przypadku, gdy zmiana treści odpowiednio SWZ i wymagań prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt. 6,

e) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego,

3) wyjaśnianie treści Specyfikacji:

a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy, o wyjaśnienie treści Specyfikacji,

b) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści odpowiednio Specyfikacji warunków zamówienia i wymagań wpłynęły do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert,

c) jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców

z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert,

d) w przypadku gdy wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji nie wpłynęły w terminie, o którym mowa w pkt. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert,

e) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji,

f) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania,

4) Zamawiający nie będzie organizował zebrania wykonawców.

7. Udzielanie wyjaśnień:

1) osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

a) pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:

Danuta Augustyn, tel. 33/499 06 51, e-mail: daugustyn@zgm.eu , od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00,

b) pod względem proceduralnym:

Jolanta Rocławska, tel. 033/499 06 02, kom. 602 595 147, e-mail: przetargi@zgm.eu , od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00,

2) Zamawiający informuje, że wymienione w pkt. 1 osoby nie są upoważnione do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści SWZ. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawcy wiążące.

8. Komunikacja w postępowaniu:

1) w postępowaniu komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:

a) przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;

b) ePUAPu, dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> ,

c) poczty elektronicznej pod adresem przetargi@zgm.eu .

2) formy i sposoby komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:

a) wszelkie pisma kierowane do Wykonawców, Zamawiający będzie przekazywał na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie Wykonawcy,

b) pisma Wykonawców kierowane do Zamawiającego będą przekazywane Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej przetargi@zgm.eu,

3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”**,

4) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)**,

5) w przypadku korzystania z formularzy komunikacyjnych z systemu ePUAP Zamawiający zaleca korzystanie z ePUAP za pośrednictwem systemu miniPortal:

a) w książce adresowej należy wpisać *"Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej"*,

b) elektroniczna skrzynka podawcza: */zgmbielsko/SkrytkaESP*,

6) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB,

7) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP,

8) Zamawiający przekazuje:

a) Numer ogłoszenia w BZP: **2021/BZP 00121752/01**,

b) oraz ID postępowania: **36c2d39d-cb72-49ca-82d3-8be829c344ea** ,

c) link do postępowania na miniPortalu:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/36c2d39d-cb72-49ca-82d3-8be829c344ea> ,

d) Zgodnie z art. 63 ust. 2 Ustawy PZP ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w **formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym**,

e) Zamawiający informuje, że zgodnie z komunikatem Ministra Cyfryzacji z dnia 01.03.2018 r. w sprawie wycofania algorytmu SHA-1 w zastosowaniach związanych z zaawansowanym podpisem i pieczęcią elektroniczną z dniem 1 lipca 2018 r., skończył się przewidziany w art. 137 u stawy z dnia 05.09.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2016, poz. 1579) okres stosowania funkcji skrótu (algorytmu) SHA-1 w zastosowaniach dotyczących zaawansowanego podpisu elektronicznego i pieczęci. Przepis wymaga odejścia od stosowania algorytmu SHA-1 przy składaniu kwalifikowanego podpisu elektronicznego i pieczęci elektronicznej, co powoduje konieczność uprzedniego dostosowania aplikacji do składania podpisu elektronicznego do algorytmów rodziny SHA-2 i podpisaniu składanych dokumentów oraz oferty z zastosowaniem w/w algorytmu.

Uwaga! Wszelkie podpisy elektroniczne winny zostać złożone przy pomocy programu wskazanego przez dostawcę usługi zaufania wystawiającego certyfikat podpisu kwalifikowanego dla osób podpisujących.

f) postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta oraz inne dokumenty w postępowaniu składane są w języku polskim, chyba że SWZ stanowi inaczej. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

9) dane postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania,

10) sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji może odbywać się za pośrednictwem dedykowanego formularza: „**Formularz do komunikacji**” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. W takim przypadku we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania),

b) Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: przetargi@zgm.eu . W takim przypadku Zamawiający i Wykonawcy będą posługiwać się numerem postępowania ZGM/DZ-JR/112/2021/DK,

c) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza i rekomenduje składanie dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. b) adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (tj. Dz. U. z 2020 poz. 2452 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (tj. Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn. zm.),

d) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z regulaminami korzystania z EPUAP oraz mini portalu.

ROZDZIAŁ II - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi ubezpieczenia majątkowego i odpowiedzialności cywilnej dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej.

CPV: 66151000-8 – usługi ubezpieczeniowe, 66515100 – 4 - usługi ubezpieczenia od ognia, 66515200-5 – usługi ubezpieczenia własności, 66515300-6 – usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów i straty finansowej, 66516000-0 – usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, 66516100-1 – usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej, 66516500-5 – usługi ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z wykonywanym zawodem.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej, w następującym zakresie:

- 1) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy nieruchomości,
- 2) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (delikt + kontrakt),
- 3) ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych - „All risks”,
- 4) ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku,
- 5) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego „All risks”,
- 6) ubezpieczenie komunikacyjne samochodu.

3. Szczegółowo przedmiot zamówienia został opisany w załączniku nr 3 do swz i umowy „Opis przedmiotu zamówienia” oraz załączniku nr 4 do swz i umowy – „Dane do polis – wykaz budynków, sprzętu, urządzeń elektronicznych i urządzeń komputerowych”. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie wszelkich usług, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania niniejszego zamówienia w zakresie szczegółowo opisanym w załączniku nr 3 do swz i umowy (opis przedmiotu zamówienia-szczegółowy zakres usług) oraz „Formularzu cenowym” – załącznik nr 2 do swz i umowy.

4. Wymagania dotyczące przedmiotowego zamówienia:

1) wymagany okres realizacji zamówienia: **od 24. 08. 2021r do 23. 08. 2022r., tj.**

- 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji usługi, umowa ubezpieczenia obowiązuje od dnia zawarcia, przy czym:

2) termin zawarcia umów ubezpieczenia majątku oraz odpowiedzialności cywilnej:

- od 24 sierpnia 2021 roku do 23 sierpnia 2022 roku,

3) terminy zawarcia umowy ubezpieczeń komunikacyjnych:

- OC, AC, NNW – okres ubezpieczenia – lipiec 2022r. do sierpnia 2023r.,

4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, iż przedmiot ubezpieczenia określony w załączniku nr 2 do SWZ i umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie

więcej niż do 10% wartości całego zamówienia, podane ilości mogą ulec zmianie, w granicach unormowania określonych powyżej, również w przypadku przejęcia przez ZGM nowych nieruchomości w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy ani aneksu do umowy,

5) Zamawiający zastrzega sobie także możliwość rezygnacji z części usług ubezpieczenia w zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych – umowy AC, jeżeli zajdzie taka potrzeba, w przypadku rezygnacji z danego zakresu usług wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę zapłaty. W takim przypadku nie ma zastosowania pkt. 4.

6) Zamawiający zastrzega sobie także możliwość, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zlecenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, ale nie więcej niż do 20% wartości całego zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt. 7 Ustawy Pzp. Zamówienie to zostało przewidziane, w wysokości określonej powyżej, w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w takim zamówieniu stawek, nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym, proporcjonalnie do okresu rzeczywiście udzielonego ubezpieczenia, wg systemu pro rata temporis,

7) Zamawiający zastrzega sobie, iż w przypadku zmiany formy organizacyjnej Zamawiającego, w czasie trwania niniejszego postępowania o zamówienie publiczne lub w przypadku zmiany formy organizacyjnej Zamawiającego po wyborze Wykonawcy i podpisaniu umowy ubezpieczenia, nowopowstały podmiot przejmie i wstąpi we wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego – Ubezpieczonego,

8) wartość majątku do ubezpieczenia, przed wystawieniem polis, zostanie zaktualizowana,

9) zakres ubezpieczenia opisany w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest zakresem minimalnym. Jeżeli w ogólnych warunkach ubezpieczeń znajdują się dodatkowe uregulowania, z których wynika, że zakres ubezpieczeń jest szerszy od proponowanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia to automatycznie zostają one włączone do ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającego,

10) Zamawiający wymaga, aby sumy ubezpieczenia określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach zawierały podatek VAT – o ile nie wskazano inaczej. Ubezpieczyciel wypłaca odszkodowanie wraz z podatkiem VAT, bez konieczności przedłożenia oryginału faktury, jeśli Ubezpieczający nie może tego podatku odliczyć. Rozstrzygającym będzie pisemne oświadczenie złożone przez Ubezpieczającego,

11) polisy ubezpieczeniowe w ubezpieczeniach majątkowych będą wystawiane indywidualnie dla każdej jednostki na okres 12 miesięcy z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących polis,

13) do czasu wystawienia polis ubezpieczeniowych, Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzenia faktu udzielenia ochrony poprzez wystawienie dokumentu tymczasowego – noty pokrycia ubezpieczeniowego,

12) Zamawiający wymaga, aby Zapisy postanowień dodatkowych oraz klauzul dodatkowych miały pierwszeństwo przed analogicznymi postanowieniami Ogólnych warunków ubezpieczenia

mających zastosowanie do ubezpieczenia danego ryzyka z zastrzeżeniem, że jeżeli przedstawione w SIWZ postanowienia dodatkowe/klauzule dodatkowe ograniczają/limitują ochronę przewidzianą przez Ubezpieczyciela w OWU to zastosowanie mieć będą zapisy/limity odpowiedzialności, które Ubezpieczyciel oferuje na podstawie OWU.

5. Przedmiotem zamówienia jest usługą o ustalonych standardach jakościowych. Standardy usług zostały uwzględnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i we wzorze umowy, a wiarygodność wykonawców – w warunkach udziału w postępowaniu. W przedmiotowym postępowaniu nie są wytwarzane żadne produkty, a więc nie są ponoszone żadne dodatkowe koszty. Dokumenty określone powyżej opisujące przedmiot zamówienia określają precyzyjnie wymagania jakościowe odnoszące się do wszystkich głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, co powoduje, że bez względu na fakt, kto będzie Wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny, tzn. że przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany – identyczny, niezależnie od tego, który z Wykonawców go wykona. W związku z czym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

7. Wymagania dotyczące podwykonawców:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom),

2) ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, działając zgodnie z dyspozycją art. 121 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia. Nie dopuszcza się powierzenia podwykonawcom wykonania zamówienia lub jego kluczowych części,

3) w przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie określonej części zamówienia podwykonawcy, winien wskazać w ofercie zakres przedmiotu zamówienia, jaki zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz nazwę podwykonawcy, dane adresowe i nr NIP, o ile są mu znane na etapie składania ofert, zgodnie z załącznikiem nr 9 do specyfikacji,

4) wykonywanie usług przez podwykonawcę wymaga zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą. Pod pojęciem umowy o podwykonawstwo będzie się rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi lub dostawy stanowiące część zamówienia, zawieraną pomiędzy wybranym przez zamawiającego wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami,

5) szczegółowe zasady i warunki zawierania umów z podwykonawcami, zlecenia robót podwykonawcom oraz odbioru, rozliczenia i zapłaty za wykonane przez podwykonawców roboty, określone są w § 6 umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do specyfikacji,

6) w przypadku, gdy Wykonawca będzie powoływał się w swojej ofercie, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innego podmiotu - podwykonawcy na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w takim przypadku, zgodnie z dyspozycjami art. 118 ust. 3, art. 462 ust. 2 oraz art. 463 ustawy, Zamawiający będzie żądał wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć innemu podmiotowi - Podwykonawcy oraz nazwę (firmę) tego Podwykonawcy,

7) Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres prac wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w jego ofercie,

8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy,

9) wykonywanie usług, objętych niniejszym zamówieniem, w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków zawartej umowy.

8. Warunki płatności:

1) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich,

2) ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w czterech równych ratach płatnych do:

- rata I	płatna do dnia	31.08.2021,
- rata II	płatna do dnia	30.11.2021,
- rata III	płatna do dnia	28.02.2022,
- rata IV	płatna do dnia	31.05.2022,

3) należności komunikacyjne płatne do 14 dni od daty wystawienia polis,

4) faktury Wykonawca wystawi na: Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 937-268-69-90,

e) terminy płatności zostały określone w załączniku nr 3 do SWZ i umowy i będą zgodne z ustalonymi terminami płatności składek,

5) ceny jednostkowe składek ubezpieczeniowych określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom,

6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych składek ubezpieczeniowych brutto za świadczoną usługę, określonych w „Formularzu cenowym” – załącznik nr 2 do swz i umowy, wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT za przedmiotowe usługi. O planowanej zmianie cen wnoszący o jej dokonanie zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego. Korekta stawki nastąpi po zaakceptowaniu wniosku złożonego przez Wykonawcę i liczona będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek,

7) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku zmiany wartość wynagrodzenia netto nie zmieni

się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,

8) sumy ubezpieczenia określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach zawierają podatek VAT – o ile nie wskazano inaczej. Ubezpieczyciel wypłaca odszkodowanie wraz z podatkiem VAT, bez konieczności przedłożenia oryginału faktury, jeśli Ubezpieczający nie może tego podatku odliczyć. Rozstrzygającym będzie pisemne oświadczenie złożone przez Ubezpieczającego,

9) za datę prawidłowego opłacenia składki ubezpieczeniowej uznaje się datę złożenia dyspozycji realizacji polecenia przelewu bankowego bez względu na formę (pisemna lub elektroniczna), o ile w terminie jej realizacji na rachunku Ubezpieczającego była dostępna wystarczająca do wykonania operacji ilość środków płatniczych,

10) wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności związane z dopłatą oraz zwrotem składek dokonywane będą w systemie pro rata temporis za każdy dzień ochrony ubezpieczeniowej,

11) w razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za wykonane usługi Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki,

12) Zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

9. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych:

1) w związku z wejściem w życie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, obowiązujących od dnia 25 maja 2018r., Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

a) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 12 do siwz,

b) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, składa wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik nr 13 do siwz, o którym mowa w rozdziale V niniejszej specyfikacji.

ROZDZIAŁ III – TERMINY

1. Oferty należy składać do dnia 10.08.2021 r. do godz. 10:30 w sposób określony poniżej:

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

2) treść oferty musi odpowiadać treści SWZ,

3) ofertę składa się na „Formularzu Ofertowym” - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

a) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 SWZ, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

b) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 7 SWZ (*jeżeli dotyczy*), w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

c) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (*jeżeli dotyczy*),

a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę,

4) oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,

5) oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy,

6) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortal, w szczególności danego postępowania. **W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem,**

7) ofertę należy sporządzić w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny,

8) ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

9) sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

10) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 1 i art. 74 ust 1 w związku z art. 73 ust. 1 Ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy PZP,

11) jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować,

12) oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert,

13) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

14) niedostosowanie się do wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 10.08.2021 o godz. 11:00 bez udziału wykonawców i innych zainteresowanych osób (otwarcie niepubliczne), w sposób określony poniżej:

1) odszyfrowanie i otwarcie ofert nastąpi przy użyciu strony mini portalu.uzp.gov.pl poprzez opcję menu „Deszyfrowanie”,

2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

3) niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach, na stronie prowadzonego postępowania, w zakładce postępowania,

4) w przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi, zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie po usunięciu awarii,

5) zgodnie z art. 222 ust. 3 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania,

4) zamawiający zapewni wgląd do ofert od chwili ich otwarcia, na podstawie pisemnych wniosków skierowanych do Kierownika Zamawiającego. Zamawiający ustali termin udostępnienia dokumentacji zgodnie z dyspozycją art. 74 ust. 2 pkt. 1 ustawy Pzp.

3. Termin związania ofertą oraz jego przedłużenie:

- 1) Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **08.09.2021r.** (30 dni),
- 2) w przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni,
- 3) przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 12 ustawy,
- 4) w przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy Pzp.
- 5) odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

ROZDZIAŁ IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu i w ust. 2 niniejszej specyfikacji,
- 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego, zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy, warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o poniższe parametry wyrażone jako minimalne poziomy zdolności, w zakresie:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym (art. 112 ust. 2 pkt. 1 ustawy):

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 112 ust. 2 pkt. 2 ustawy):

zezwoleń lub inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca ma uprawnienia do wykonywania i prowadzenia działalności ubezpieczeniowej,

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 112 ust. 2 pkt. 3 ustawy):

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,

4) zdolności technicznej lub zawodowej (art. 122 ust. 2 pkt. 4 ustawy):

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,

5) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia

3. Przesłanki wykluczenia Wykonawców:

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

a) w art. 108 ustawy Pzp,

b) Zamawiający zastrzega sobie także możliwość wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie dyspozycji art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy PZP:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

c) wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

4. Uprawnienie Wykonawcy podlegającego wykluczeniu do uniknięcia wykluczenia:

1) Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia,

2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,

b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim

nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,

c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- zreorganizował personel,
- wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

3) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

5. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od Wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiającą ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.

6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Poleganie na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy Pzp),

2) Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 1 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne podmiotowe środki dowodowe,

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału

w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8, 9 i 10 ustawy,

c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,

d) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu,

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**,

4) Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby Jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,

5) w przypadku, kiedy Wykonawca, celem wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia przez te podmioty:

a) wszelkich dokumentów określonych w rozdz. V ust. 1 i ust. 2, stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia,

b) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby albo innego dokumentu, potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które to zobowiązanie w szczególności będzie określać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą, stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z załącznikiem wskazanym w pkt. 3,

c) złożenia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, w zakresie określonym w rozdz. V ust. 1 pkt. 1 i 2 SWZ, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - w przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,

6) w przypadku polegania przez Wykonawcę składającego ofertę, na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, bądź w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej, Zamawiający dokona oceny, czy udostępniane wykonawcy zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV, oraz czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w rozdz. IV ust. 3 swz,

7) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu,

8) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy,

9) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 specyfikacji, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, stanowiące zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ),

10) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 SWZ, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale V SWZ.

8. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale IV i V Specyfikacji. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu przed zawarciem umowy stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

1) skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy,

- 2) Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie zawartej w postępowaniu,
 - 3) wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarną, niczym nie ograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

ROZDZIAŁ V
WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ
Z OFERTĄ ORAZ PO OGŁOSZENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU
ZŁOŻONYCH OFERT

1. Wymagane oświadczenia i dokumenty jakie są zobowiązani złożyć Wykonawcy w ofercie:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do Specyfikacji,
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do Specyfikacji,
- 3) *jeżeli dotyczy* - oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby stanowiące zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - załącznik nr 7 do swz,
- 4) wypełniony „Formularz ofertowy” – załącznik nr 1 do swz,
- 5) wypełniony „Formularz cenowy” (załącznik nr 2) w którym została skalkulowana cena oferty, nie zawierający błędów w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy Pzp,

6) oświadczenie Wykonawcy o akceptacji klauzul obligatoryjnych oraz ilości zaakceptowanych klauzul fakultatywnych podlegających ocenie – „Wykaz klauzul fakultatywnych” załącznik nr 7 do siwz i umowy,

7) ogólne (szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia – OWU Wykonawcy, które będą stanowiły załącznik do złożonej oferty w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego,

8) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 12 do Specyfikacji,

9) wykazu części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem ich procentowej wartości, jeżeli na etapie składania oferty Wykonawca przewiduje powierzenie części podwykonawcom oraz dane identyfikujące podwykonawców, jeżeli są mu znane sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 10 do Specyfikacji,

10) w przypadku złożenia oferty wspólnej, informację o usługach wykonywanych przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie na druku stanowiącym załącznik nr 10 do swz,

11) oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictw osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

12) w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum lub spółka cywilna), każdy z członków konsorcjum (wspólników spółki cywilnej), indywidualnie składa dokumenty wymienione w ust.1 pkt. 1, 2 i 6,

13) W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) dołączają do oferty informację, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy pzp),

14) Wykonawca, który powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innych podmiotów – podwykonawców, dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza oraz załącza do oferty informację o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 7 do swz.

2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych. Podmiotowe środki dowodowe, w rozumieniu przepisów Działu II Rozdział 2 Oddział 4, art. 124 – 128 ustawy Pzp, wymagane od wykonawcy obejmują:

1) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 1 ustawy, w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym Wykonawca na wezwanie Zamawiającego składa:

a) Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,

2) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 2 ustawy, w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie ubezpieczenia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykonawca składa właściwe zezwolenia lub inne dokumenty, potwierdzające, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową, o których mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 1844 z późniejszymi zmianami),

3) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 ustawy, w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa:

a) Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,

4) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa a art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa:

a) Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,

5) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa a art. 109 ust. 1 ustawy, w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa:

a) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale IV ust. 3 Specyfikacji, Wykonawca przedłoży odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

b) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca przedłoży sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 9 do swz oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1076 z późn.

zmianami). W przypadku złożenia w postępowaniu oferty przez innego członka tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca dołączy do oświadczenia dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od tego wykonawcy.

4. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców konsorcjum lub spółka cywilna - ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem wymogu odpowiedzialności solidarnej. W takich wypadkach każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale V ust.1 pkt. 3 jeżeli dotyczy także pkt. 13.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają, każdy z osobna, oświadczenia wymienione w rozdz. V. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy Pzp są zobowiązani:

a) do złożenia, w ofercie, dokumentu pełnomocnictwa (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem) określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu stosownie do art. 58 ust. 2 ustawy Pzp,

b) ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał od nich umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, W tym celu przed podpisaniem umowy o zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia;

- skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy,
- Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie przyznanej w wyniku tego postępowania,
- wszyscy Wykonawcy ponoszą solidarną, niczym nie ograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- pełnomocnik jest upoważniony do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji i do zaciągania zobowiązań na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów razem i każdego z osobna. Jednakże pożądanym przez Zamawiającego jest, aby umowa konsorcjum została zawarta przed terminem składania ofert.

7. Samodzielne podmioty gospodarcze, działając w formie spółki cywilnej, składający ofertę łączną (wspólną). W takim przypadku każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć wszelkie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów - podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdz. V ust. 1 niniejszego rozdziału (składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów).

9. W przypadku, kiedy Wykonawca, celem wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia przez te podmioty:

- wszelkich dokumentów określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału, stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia,
- zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby albo innego dokumentu, potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie określonym w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, które to zobowiązanie w szczególności będzie określać:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą,
- stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia.

10. W przypadku, kiedy Wykonawca, celem wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca przedłoży wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, określone w Rozdziale IV ust. 7 pkt. 3 swz.

11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 1 i 3 Ustawy jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 700 z późn. zm):

- a) Wykonawca wskaże dostępność tych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami elektronicznymi ogólnodostępnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane oświadczenia lub dokumenty,
- b) Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia i dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 Ustawy. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków,
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

13. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).

14. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

- 1) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2 lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 2) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 3) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 4) dokumenty, o których mowa w pkt. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

5) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w 109 ust. 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio,

6) W przypadku, gdy Wykonawcy powołają się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, to Zamawiający uwzględni te dokumenty, jeżeli będą one aktualne na dzień ich złożenia,

15. Brak dokumentów lub złożenie dokumentów wymienionych w rozdz. V specyfikacji warunków zamówienia w niewłaściwej formie spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 1 ustawy Pzp.

16. Forma dokumentów oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdz. V SWZ:

1) zaleca się, aby Wykonawca złożył wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty w kolejności określonej jak wyżej. Wszystkie oświadczenia należy składać w formie oryginału,

2) w przypadku, gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu,

3) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 112 ust. 2, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,

4) jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,

5) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 346 z późn. zm) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

17. Tajemnica przedsiębiorstwa.

1. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

2. Jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wykazał i nie uzasadnił przyczyn ustanowienia zastrzeżenia informacji jako informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, to Zamawiający upublicznia taką informację na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy. Brak uzasadnienia zastrzeżenia powoduje automatyczną jawność zastrzeżonych informacji.

18. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VI - **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Przy obliczaniu ceny Wykonawca winien:

a) określić ceny jednostkowe netto w PLN jakie Wykonawca oferuje na każdy z przedmiotów zamówienia wymieniony w załączniku nr 2 do swz i umowy - „Formularz cenowy”, uwzględniając składniki niezbędne do zrealizowania zamówienia na podstawie niniejszej specyfikacji,

b) obliczyć wartość za cały okres trwania zamówienia dla poszczególnych składników zamówienia uwzględnionych w załączniku nr 2 do swz i umowy,

c) zsumować wartość poszczególnych pozycji. **Suma ta stanowić będzie wartość oferty netto,**

d) Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług,

2) do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. **Wartość ta stanowić będzie cenę ryczałtową oferty brutto.** Cena końcowa oferty powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami, opłatami:

a) cena końcowa oferty powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu przetargu z należnymi podatkami, opłatami. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zadania uwzględnia cena oferty,

b) do oceny ofert Zamawiający przyjmie **cenę oferty brutto za całość zamówienia,**

- c) błędne obliczenie przez Wykonawcę ceny oferty zawierającej błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy spowoduje odrzucenie oferty,
- d) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał wszystkie składniki cenotwórcze określone w „Formularzu cenowym” oraz „Formularzu oferty”, składające się na cenę oferty. Opuszczenie lub nie wyliczenie wymaganych składników, będzie traktowane jako błąd, którego nie można poprawić, zgodnie z art. 223 ust. 2 i spowoduje odrzucenie oferty,
- e) Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy,
- f) Zamawiający będzie poprawiał w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- g) w przypadku oczywistych omyłek pisarskich lub oczywistych omyłek rachunkowych Zamawiający sam poprawi takie nieistotne omyłki z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, zawiadamiając o tym Wykonawcę, w którego ofercie takich poprawek dokonano,
- h) cena oferty powinna być podana w złotych polskich (zamawiający uzna za prawidłową ofertę, której cena podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

ROZDZIAŁ VII - ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia złożonej oferty przed upływem terminu złożenia ofert.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub je wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortal.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

ROZDZIAŁ VIII – WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium.

ROZDZIAŁ IX – KRYTERIA POWODUJĄCE ODRZUCENIE OFERTY

W przypadkach określonych w art. 226 Ustawy Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę.

ROZDZIAŁ X - INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert:

- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.08.2021r., o godz. 11:00** zgodnie z rozdziałem III ust. 2 SWZ,
- 2) niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający zamieszcza na stronie prowadzonego postępowania, w zakładce postępowania, informacje dotyczące:
 - nazw albo imion i nazwisk oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cen lub kosztów zawartych w ofertach.

2. Kryteria oceny ofert:

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

- | | | | |
|-------------------------------------|-----|---|------|
| 1. Cena łączna ubezpieczenia | „C” | - | 70%, |
| 2. Zaakceptowane klauzule dodatkowe | „K” | - | 30%, |

Jako kryteria wyboru ofert przyjmuje się kryterium ceny oraz kryterium akceptacji dodatkowych klauzul.

3. Kryteria będą oceniane w następujący sposób:

- 1) dla kryterium ceny „C” – ofercie o najniższej cenie przyznaje się maksymalną ilość punktów, tj. – $100 \cdot \text{waga (kryterium 70\%)} \cdot 3$ (ilość członków komisji).

Każdej następnej ofercie podporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X_1 = \frac{\text{Cena najniższa} \times 100}{\text{Cena badanej oferty}} \cdot \text{waga (kryterium 70\%)} \cdot 3 \text{ (ilość członków komisji)}$$

- 2) dla kryterium klauzule dodatkowe „K” – zadeklarowane klauzule dodatkowe, ocena tego kryterium będzie polegała na przyznaniu punktów za zadeklarowane przez Wykonawcę

wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową. Ocena za to kryterium będzie dokonywana wg następujących zasad:

a) ofercie, która zaakceptuje wszystkie wyszczególnione w załączniku nr 8 do swz i umowy klauzule fakultatywne przyznaje się maksymalna ilość punktów – 100,

b) za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: 48 oraz 51 – zostanie przyznanych po 3 punkty za każdą klauzulę,

c) za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: 45, 46, 47, 48, 53, 55, 56, 57, 59, 61, 62, 63, 64, 65, 66 oraz 67 – zostanie przyznanych po 4 punkty za każdą klauzulę,

d) za rozszerzenie ochrony o klauzule nr: 44, 49, 52, 54, 58 oraz 60 – zostanie przyznanych po 5 punktów, za każdą klauzulę,

następnie zsumuje się dla danej oferty ilość przyznanych punktów za zaakceptowane klauzule wg wzoru:

$$X_2 = k_{43} + k_{44} + k_{45} \dots k_{66} \cdot \text{waga (kryterium 30\%)} \cdot \text{ilość członków komisji przetargowej}$$

UWAGA!!!! Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z ww. klauzul oznaczonych numerami od 44 do 67 spowoduje odrzucenie oferty.

UWAGA!!! W przypadku dopisków oraz zmian w treści klauzul fakultatywnych, odbiegających na niekorzyść od treści zawartej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za zmienioną klauzulę przyznanych będzie 0 punktów. W przypadku dopisków oraz zmian na korzyść – za daną klauzulę będzie przewidziana ilość punktów.

3) za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczony wg wzoru:

$$Y = X_1 (\text{cena łączna ubezpieczenia}) + X_2 (\text{zaakceptowane klauzule dodatkowe}),$$

gdzie:

Y – łączna ilość punktów za kryterium 1 i 2.

2. Ostateczna punktacja:

1) wybrana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów ogółem. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który został najwyżej oceniony, czyli złożył ofertę z najkorzystniejszym bilansem ceny i innych kryteriów wyboru ofert,

2) pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów,

3) w sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że co najmniej dwie oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z ceną niższą, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający

wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych,

4) w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu lub zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XI - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W prowadzonym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej zawarte w Dziale IX ustawy Pzp, w szczególności:

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.

2. Organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców, na podstawie art. 505 pkt. 2 ustawy, przysługują środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia i zamówienia oraz dokumentów zamówienia.

3. Odwołanie przysługuje od:

1) niezgodnej z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,

2) zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

3) zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

6. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.

8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9. Odwołanie wnoszą się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1.

10. Skarga do sądu:

- 1) skargę wnoszą się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”,
- 2) skargę wnoszą się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem,
- 3) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania,
- 4) skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

11. Pozasądowe rozwiązywanie sporów:

- 1) na podstawie art. 591 ustawy Pzp, w prowadzonym postępowaniu przysługuje również każdej ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, możliwość złożenia wniosku o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu,
- 2) wniosek o przeprowadzenie mediacji składa się do Sądu Polubownego przy Prokuraturii

Generalnej Rzeczpospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu,

3) zasady zwrotu oraz okoliczności prowadzenia mediacji zostały określone w art. 591 – 595 Ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XII POWIADOMIENIE WYKONAWCÓW O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.:

1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia,

2) jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty,

3) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

2. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Informacje o których mowa w ust. 1 pkt. 3 mogą nie zostać ujawnione, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

2. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.

1) o unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający zawiadamia na stronie internetowej postępowania prowadzonego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

2) O unieważnieniu postępowania po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot

uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty,

4) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XIII -ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który wygra przetarg zawarł z nim umowę na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy (załącznik nr 11).

2. Z zastrzeżeniem postanowień art. 577 ustawy, w myśl art. 308 ust. 2 umowa zostanie zawarta po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

4. W przypadku zawierania umowy z wykonawcą będącym spółką z ograniczoną odpowiedzialnością będzie miał zastosowanie przepis art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks Spółek Handlowych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 505 z późn. zm), który wymaga uzyskania zgody na dokonanie czynności prawnych rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązań, gdy wartość tych czynności dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej. Powyższą zgodę zamawiający będzie bezwzględnie wymagał przed podpisaniem umowy.

5. W przypadku zawierania umowy z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienia, będą oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, o treści określonej w Rozdziale IV Specyfikacji.

6. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, wniesienia bezwarunkowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIV - LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1).
2. Formularz cenowy (załączniki nr 2).
3. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3).

4. Dane do polis (załącznik nr 4).
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 5).
6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 6).
7. Zobowiązanie (Oświadczenie) innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy (załącznik nr 7).
8. Wykaz klauzul fakultatywnych (załącznik nr 8).
9. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 9).
10. Wykaz części zamówienia przewidzianych do realizacji przez podwykonawców/ informacja o robotach wykonywanych przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (załącznik nr 10).
11. Wzór umowy (załącznik nr 11).
12. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego (załącznik nr 12).
13. Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu (załącznik nr 13).

Jolanta Rocławska Specjalista ds. Zamówień Publicznych

Specyfikację sporządził:

podpis

W imieniu Zamawiającego

02.08.2021r.

.....
data

Ireneusz Kiecak

.....
Kierownik Jednostki

FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa Wykonawcy:
 2. Numer NIP.....
 3. Numer REGON:.....
 4. Numer wpisu do KRS* (jeżeli dotyczy):*
 - lub potwierdzenie wpisu do CEIDG* (zaznaczyć właściwe)
 5. Adres:.....**
 6. Numer tel
 7. Numer faks*
 8. Adres e-mail* - jeżeli posiada
- **dotyczy osób fizycznych składających ofertę, a w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się spółka cywilna (samodzielnie lub jako członek konsorcjum) punkty 2,3,4 oraz 5 mają być wypełnione dla każdego ze współników spółki cywilnej.

Dotyczy wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym nr **ZGM/DZ-JR/112/2021/DK** na wyłonienie Wykonawcy zamówienia publicznego pn:

**„Usługi ubezpieczenia majątkowego i odpowiedzialności cywilnej
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
w Bielsku-Białej”**

1) informacja stanowiąca podstawę do oceny ofert w kryterium pierwszym – „Cena oferty brutto C”:

całkowita wartość zamówienia (ogółem) wynosi brutto:PLN

słownie:

w tym należny podatek VAT.

Rozliczenie usług następować będzie, zgodnie z ustalonymi terminami płatności składki, wg stawek podanych w „Formularzu cenowym” – zał. nr 2 do siwz i umowy.

2) informacja stanowiąca podstawę do oceny ofert w kryterium drugim – „Zaakceptowane klauzule

fakultatywne”:

Zaakceptowane klauzule fakultatywne nr:

3. Terminy realizacji zamówienia:

- 1) wymagane okresy realizacji zamówienia – 12 miesięcy od daty zawarcia umowy,
- 2) termin zawarcia umów ubezpieczenia mienia oraz odpowiedzialności cywilnej – od 24. 08. 2021r. do 23. 08. 2022r.,
- 3) terminy zawarcia umowy ubezpieczenia komunikacyjnego – OC, AC, NNW - od 15 lipca 2022r. do 14 sierpnia 2023r.

4. Warunki płatności:

1) ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w czterech równych ratach płatnych do:

- rata I	płatna do dnia	31.08.2021,
- rata II	płatna do dnia	30.11.2021,
- rata III	płatna do dnia	28.02.2022,
- rata IV	płatna do dnia	31.05.2022,

2) należności komunikacyjne płatne do 14 dni od daty wystawienia polisy,

3) należności płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy numer:

.....
(należy obowiązkowo wpisać numer konta bankowego Wykonawcy, na które będą dokonywane wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia - płatności faktur VAT), z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca otrzyma należną zapłatę, dopiero po przedstawieniu Zamawiającemu dowodów potwierdzających, że dokonał zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli dotyczy.

5. Oświadczamy, że wskazany numer rachunku bankowego znajduje się bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - 30 dni, tj. do dnia 08.09.2021r.

7. Oświadczamy, iż oferowana cena brutto zawiera wszystkie dodatkowe koszty niezbędne, mogące wystąpić przy realizacji zamówienia. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Oświadczamy, że oferta jest składana na cały zakres zamówienia.

9. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie art. 226 ust.1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisami ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zmianami).

11. Oświadczamy, że cena oferty uwzględnia kwoty wynagrodzeń przewidzianych dla podwykonawców zgłoszonych w ofercie oraz zaangażowanych w trybie art. 647¹ Kodeksu cywilnego, które wynikają z umów zawartych między wykonawcą, a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

12. Oświadczamy, że:

- 1) usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami* lub
- 2) zlecimy w części podwykonawcom wskazanym w załączniku nr 10 do SWZ*

Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność.*

** niepotrzebne skreślić*

13. Oświadczam/Oświadczamy*, że jestem/jesteśmy w rozumieniu ustawy – prawo przedsiębiorców:

- 1) mikroprzedsiębiorstwem *,
- 2) małym przedsiębiorstwem *,
- 3) średnim przedsiębiorstwem*,
- 4) inny rodzaj*

** niepotrzebne skreślić*

14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

15. Dokumenty, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji):

.....

.....

.....

.....

.....

16. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty i oświadczenia wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj.:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

17. Oferta zawiera..... ponumerowanych stron.

18. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel....., e-mail:

19. **Wszelką korespondencję** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

adres:..... ,

tel:, fax:,

e-mail:..... ,

adres skrzynki ePUAP Wykonawcy:

Podpis, data i pieczęć:
Uprawnionego przedstawiciela:

.....
(Data, podpis osoby uprawnionej)

Zamawiający:
Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

Wykonawca (Podmiot udostępniający zasoby)*:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

*zaznaczyć właściwe

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Usługi ubezpieczenia majątkowego i odpowiedzialności cywilnej dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej*” - prowadzonego przez **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej** pod nr **ZGM/DZ-JR/112/2021/DK**, oświadczam, co następuje:

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY (PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY – jeżeli dotyczy*):

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w:

Rozdziale IV ust. 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia

.....
./data/

.....
/podpis Wykonawcy/

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w :

Rozdziale IV ust. 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia

polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

związku z czym przedkładam wraz z ofertą:

1) zobowiązanie w/w podmiotu (-ów) do udostępnienia wskazanych zasobów, sporządzone zgodnie z wymaganiami Specyfikacji

2) inny dokument potwierdzający dysponowanie przez podmiot wskazanymi zasobami tj:

.....
.....
.....
.....

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Zamawiający:
Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

Wykonawca (Podmiot udostępniający zasoby):

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)
*zaznaczyć właściwe

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019.
prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – pn. „*Usługi ubezpieczenia majątkowego i odpowiedzialności cywilnej dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej*” pod nr ZGM/DZ-JR/112/2021/DK, oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY :

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy – prawo zamówień publicznych.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie:

1) art. 108 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych, w zakresie określonym w:

1.1) ust. 1 pkt. 1 lit. a) TAK/NIE*

1.2) ust. 1 pkt. 1 lit. b) TAK/NIE*

1.3) ust. 1 pkt. 1 lit. c) TAK/NIE*

1.4) ust. 1 pkt. 1 lit. d) TAK/NIE*

1.5) ust. 1 pkt. 1 lit. e) TAK/NIE*

1.6) ust. 1 pkt. 1 lit. f) TAK/NIE*

1.7) ust. 1 pkt. 1 lit. g) TAK/NIE*

1.8) ust. 1 pkt. 1 lit. h) TAK/NIE*

1.9) ust. 1 pkt. 2 TAK/NIE*

1.10) ust. 1 pkt. 3 TAK/NIE*

1.11) ust. 1 pkt. 4 TAK/NIE*

1.12) ust. 1 pkt. 5 TAK/NIE*

1.13) ust. 1 pkt. 6. TAK/NIE*

2) art. 109 ust. pkt. 4 ustawy – prawo zamówień publicznych - TAK/NIE*,

*zaznaczyć odpowiedź tak lub nie, niepotrzebne skreślić

4. Jednocześnie oświadczam, że w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej podstaw wykluczenia, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy – prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

Oświadczam, że wszystkie wskazane przez zamawiającego, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania informacje, podane w powyższym oświadczeniu są nadal aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania
zamówienia

Ja/My niżej podpisany/podpisani:

.....
.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, pełnomocnik reprezentant itp. *)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(nazwa i adres Podmiotu)

1. Zobowiązuję się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. „*Usługi ubezpieczenia majątkowego i odpowiedzialności cywilnej dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej*”:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby*:

.....
.....
.....
2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia*:

.....
.....
.....
3) w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą*:

.....
.....
.....
.....

2. Zgodnie z art. 118 Ustawy PZP potwierdzam, że stosunek łączący mnie z Wykonawcą

.....
gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

3. Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą zgodnie z art. 120 Ustawy PZP.

4. Zgodnie z art. 125 ust. 5 Ustawy PZP oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV SWZ w zakresie, w jakim udostępniam zasoby ww. Wykonawcy oraz nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w Rozdziale V SWZ.

....., dnia roku
(miejscowość)

.....
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania podmiotu)

**niepotrzebne skreślić*

UWAGA! *Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności - pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 Ustawy PZP.*

Oświadczenie Wykonawcy* o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

składane, w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Nazwa wykonawcy:.....

Adres:

1. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (amy), że nie należę (należymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zmianami) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu na. „**Usługi ubezpieczenia majątkowego i odpowiedzialności cywilnej dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej**” - Nr postępowania ZGM/DZ-JR/112/2021/DK**

2. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (amy), że wraz z Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu**

.....

.....

/wpisać firmę tego wykonawcy/

należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zmianami). W związku z tym oświadczamy i załączamy dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....

/miejsowość,

.....

/podpis i pieczęć Wykonawcy/

3. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie należę (-ymy) do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zmianami).

.....
/miejsowość,

.....
/podpis

oświadczenie składa indywidualnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niepotrzebne skreśli

WYKAZ PODWYKONAWCÓW/ lub Oświadczenie o robotach wykonywanych przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie****

<i>Lp.</i>	<i>Pełna nazwa, adres Podwykonawcy lub każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz NIP, REGON</i>	<i>Opis części zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy lub jaką będzie realizował każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie</i>	<i>Wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub jaką będzie realizował każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie</i>

.....
/miejsowość,

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy/

*wypełnić jeżeli dotyczy

**zaznaczyć właściwe

WZÓR UMOWY NR ZGM/DZ-JR/112/2021/DK*

Zawarta w dniu2021r. pomiędzy Miastem Bielsko-Biała - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała. NIP: 937-268-69-90, reprezentowanym przez:

.....
działającym w imieniu Miasta Bielsko-Biała, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w dniu2021r ZGM/DZ-JR/112/2021/DK, przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zmianami), wpisanym doprowadzonegoprzez pod numerem:

.....
wg stanu na dzień: NIP:, REGON:,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Przy zawieraniu, zarządzaniu i wykonywaniu niniejszej Umowy uczestniczy broker ubezpieczeniowy **Constans Broker Sp. z o. o.** z siedzibą w Bielsku - Białej, ul. Władysława Broniewskiego 64, 43-300 Bielsko-Biała, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000139067, NIP 5471961279; REGON 072803800.

§ 1.

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem w dniu2021 roku przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia na: „Usługi w zakresie ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”.

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa o ustalonych standardach jakościowych. Wymagania jakościowe usług odnoszące się do wszystkich głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy pzp, zostały określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, na który składają się „Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 3, „Dane do polis” – zał. nr 4 oraz „Wykaz klauzul fakultatywnych” – zał. nr 8, a wiarygodność wykonawców – w warunkach udziału w postępowaniu. Ponadto w przedmiotowym postępowaniu nie są wytwarzane żadne produkty, a więc nie są ponoszone żadne dodatkowe koszty. Dokumenty określone w zdaniu pierwszym opisujące

przedmiot zamówienia określają precyzyjnie wymagania jakościowe odnoszące się do wszystkich głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, jak również zasady wiedzy wymagane do wykonania usług objętych przedmiotem zamówieniem. Uwzględniają także wszystkie inne elementy, które mają wpływ na koszty związane z ubezpieczeniem mienia Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy świadczenie działalności ubezpieczeniowej dla przedmiotu zamówienia, szczegółowo określonego w załączniku nr 3 do swz i umowy – „Opis przedmiotu zamówienia”, załączniku nr 4 - „Dane do polis” oraz załączniku nr 8 do swz i umowy – „Wykaz klauzul fakultatywnych”.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie wszelkich usług, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania niniejszego zamówienia w zakresie opisanym w załączniku nr 3 i 7 do swz i umowy.

3. Integralną częścią niniejszej umowy są „Umowy ubezpieczenia” – polisy na poszczególne składniki przedmiotu ubezpieczenia, zgodnie z wykazem polis – załącznik nr 1 do umowy. Polisy zostaną wystawione na Zamawiającego: Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała.

§ 2.

1. Termin realizacji zamówienia:

1) umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. 12 miesięcy od daty podpisania umów ubezpieczenia, przy czym:

2) termin zawarcia umów ubezpieczenia mienia oraz odpowiedzialności cywilnej ustala się od 24 sierpnia 2021 roku do 23 sierpnia 2022 roku,

3) terminy zawarcia umowy ubezpieczenia komunikacyjnego ustala się: termin zawarcia umowy - OC, AC, NNW – okres ubezpieczenia - od 15 lipca 2022r. do 14 sierpnia 2023r.

§ 3.

1. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz, zgodnie z dyspozycją art. 121 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający nie dopuszcza powierzenia podwykonawcom wykonania całości zamówienia lub jego kluczowych części.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, iż przedmiot ubezpieczenia określony w załączniku nr 2 do swz i umowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 10% wartości całego zamówienia, podane ilości mogą ulec zmianie, w granicach unormowania określonych powyżej, również w przypadku przejęcia przez ZGM nowych nieruchomości w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy ani aneksu do umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość rezygnacji z części usług ubezpieczenia w zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych – umowy AC, jeżeli zajdzie taka potrzeba, w przypadku rezygnacji z danego zakresu usług wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę zapłaty. W takim przypadku nie ma zastosowania ust. 2.

4. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zlecenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, ale nie więcej niż do 20% wartości całego zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt. 7 Ustawy Pzp. Zamówienie to zostało przewidziane, w wysokości określonej powyżej, w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w takim zamówieniu stawek, nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym, proporcjonalnie do okresu rzeczywiście udzielonego ubezpieczenia, wg systemu pro rata temporis.

5. Zamawiający zastrzega sobie, iż w przypadku zmiany formy organizacyjnej Zamawiającego, w czasie trwania niniejszego postępowania o zamówienie publiczne lub w przypadku zmiany formy organizacyjnej Zamawiającego po wyborze Wykonawcy i podpisaniu umowy ubezpieczenia, nowo powstały podmiot przejmie i wstąpi we wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego – Ubezpieczającego.

6. Wartość majątku do ubezpieczenia, przed wystawieniem polisa, zostanie zaktualizowana wg stanu na dzień 30. 06. 2021r.

7. Zakres ubezpieczenia opisany w specyfikacji warunków zamówienia i niniejszej umowie jest zakresem minimalnym. Jeżeli w ogólnych warunkach ubezpieczeń znajdują się dodatkowe uregulowania, z których wynika, że zakres ubezpieczeń jest szerszy od proponowanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia to automatycznie zostają one włączone do ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającego.

8. Sumy ubezpieczenia określone w specyfikacji warunków zamówienia i załącznikach zawierały podatek VAT – o ile nie wskazano inaczej. Ubezpieczyciel wypłaca odszkodowanie wraz z podatkiem VAT, bez konieczności przedłożenia oryginału faktury, jeśli Ubezpieczający nie może tego podatku odliczyć. Rozstrzygającym będzie pisemne oświadczenie złożone przez Ubezpieczającego.

9. Polisy ubezpieczeniowe w ubezpieczeniach majątkowych będą wystawiane indywidualnie dla każdej jednostki na okres 12 miesięcy z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących polis.

10. Do czasu wystawienia polis ubezpieczeniowych, Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzenia faktu udzielenia ochrony poprzez wystawienie dokumentu tymczasowego – noty pokrycia ubezpieczeniowego.

11. Zamawiający wymaga, aby zapisy postanowień dodatkowych oraz klauzul dodatkowych miały pierwszeństwo przed analogicznymi postanowieniami Ogólnych warunków ubezpieczenia mających zastosowanie do ubezpieczenia danego ryzyka z zastrzeżeniem, że jeżeli przedstawione w SIWZ postanowienia dodatkowe/klauzule dodatkowe ograniczają/limitują ochronę przewidzianą przez Ubezpieczyciela w OWU to zastosowanie mieć będą zapisy/limity odpowiedzialności, które Ubezpieczyciel oferuje na podstawie OWU.

§ 4.

1. Całkowita wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za przyjęte do realizacji usługi ubezpieczeniowe określone w § 1 umowy oraz załącznikach nr 3 i nr 8 do swz i umowy, zgodnie ze złożonym

„Formularzem cenowym” stanowiącym załącznik nr 2 do swz i umowy wynosi:

cena brutto: PLN (słownie: zł. 00/100)
w tym należny podatek VAT, w tym kwota:

1) za usługi wykonane w roku 2021 wynosi: zł
brutto,

2) za usługi wykonane w roku 2022 wynosi:zł
brutto.

2. Wynagrodzenie zostało ustalone w oparciu o ceny jednostkowe – stawek ubezpieczenia zawartych w „Formularzu cenowym” - załącznik nr 2 do swz i umowy z tym, że całkowita wartość zrealizowanych usług nie przekroczy ustalonej kwoty brutto, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 umowy, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w przypadku zmiany ilości przedmiotu ubezpieczenia, ale nie więcej niż do 10% wynagrodzenia podstawowego, określonego w ust. 1.

4. Terminy płatności zostały określone w załączniku nr 3 do swz i umowy i będą zgodne z ustalonymi terminami płatności składek.

5. Zapłata należności, następować będzie przelewem na rachunki bankowe Wykonawcy podane przez Wykonawcę na polisach ubezpieczenia. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Ceny jednostkowe – stawki ubezpieczenia określone przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do swz i umowy - „Formularz cenowy” obowiązują w okresie umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego paragrafu.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych – stawek ubezpieczenia brutto za świadczoną usługę, określonych w „Formularzu cenowym” – załącznik nr 2 do swz i umowy, wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT za przedmiotowe usługi. O planowanej zmianie cen wnoszący o jej dokonanie zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego. Korekta stawki nastąpi po zaakceptowaniu wniosku złożonego przez Wykonawcę i liczona będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek.

8. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 7, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

10. Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności związane z dopłatą oraz zwrotem składek dokonywane będą w systemie pro rata temporis za każdy dzień ochrony ubezpieczeniowej.

11. Ustala się, że brak wpłaty przez Ubezpieczającego składki lub którejkolwiek z rat w terminie przewidzianym w umowie ubezpieczenia, nie powoduje wygaśnięcia (rozwiązania) umowy, ani

zawieszenia udzielanej ochrony ubezpieczeniowej i nie może być podstawą do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym. W sytuacji braku opłaty składki lub raty składki ubezpieczyciel zobowiązany jest wyznaczyć Ubezpieczającemu na piśmie dodatkowo, co najmniej 14 dniowy, termin do zapłaty składki (raty). W przypadku nie dokonania wpłaty w wyznaczonym terminie, ubezpieczyciel może odstąpić od umowy ubezpieczenia ze skutkiem natychmiastowym.

12. Strony dopuszczają prolongatę zapłaty składki ubezpieczeniowej lub raty składki o 14 (czternaście) dni – bez obciążania Ubezpieczającego ustawowymi odsetkami za zwłokę – pod warunkiem złożenia pisemnego wniosku przez Ubezpieczającego przed upływem terminu płatności składki ubezpieczeniowej lub raty składki.

13. Z zachowaniem pozostałych, niezmienionych niniejszą klauzulą, postanowień umowy ubezpieczenia określonych we wniosku i ogólnych (szczególnych) warunkach ubezpieczenia, strony uzgodniły, że odszkodowanie będzie wypłacane na zasadach określonych w § 3 ust. 8 umowy.

14. Za datę prawidłowego opłacenia składki ubezpieczeniowej uznaje się datę złożenia dyspozycji realizacji polecenia przelewu bankowego bez względu na formę (pisemna lub elektroniczna), o ile w terminie jej realizacji na rachunku Ubezpieczającego była dostępna wystarczająca do wykonania operacji ilość środków płatniczych.

15. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za wykonane usługi Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.

16. Zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

17. Wykonawca oświadcza, że jest/nie* jest czynnym płatnikiem podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca jest czynnym płatnikiem podatku VAT oświadcza, że podany w ust. 5 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 5.

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi. Może jedynie skorzystać z pomocy podwykonawców, których podał w ofercie, zgodnie z zasadami określonymi poniżej, z zastrzeżeniem Zamawiającego wskazanym w § 3 ust. 1 umowy:

- 1) Wykonawca we własnym zakresie powierza usługi podwykonawcom,
- 2) Wykonawca zrealizuje następujący zakres usług przy pomocy podwykonawców:
 - a)
 - b)
- 3) Podwykonawcy mogą realizować wyłącznie zakres usług wskazany w ofercie Wykonawcy,
- 4) zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w pkt. 2 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń

ustalona w nich za zakres usług wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres usług w jego ofercie.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy.

4. Wykonywanie usług objętych przedmiotem zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia do wiadomości Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji zgodności wynikających z nich terminów płatności z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych, z wyłączeniem, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 437 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego i z tym zastrzeżeniem, że wyłączenie o którym mowa, nie będzie dotyczyło, umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

6. Za usługi wykonywane przez podwykonawcę płatności regulować będzie Wykonawca.

7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane lub wykonywane usługi nie może być późniejszy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te usługi określone w umowie.

8. Wszelkie koszty, w tym odsetki za zwłokę, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz podwykonawcy poniesie Zamawiający obciążają Wykonawcę.

9. W przypadku zwłoki Wykonawcy w zapłacie należności podwykonawcy, podwykonawca w ciągu 7 (siedmiu) dni po upływie terminu wymagalności płatności, zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zwłoce w zapłacie, pod rygorem utraty prawa do żądania zapłaty należności.

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

11. W takim przypadku kwota należna dla podwykonawcy zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego po przedstawieniu: a) dowodów zapłaty podwykonawcy, b) pisemnych oświadczeń podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu roszczeń wypływających z realizacji umowy o podwykonawstwo, c) pisemnych oświadczeń podwykonawców, że nie roszczą sobie praw wobec Zamawiającego co do kwoty należnej za wykonane lub wykonywane usługi.

12. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymaganej należności

podwykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych, po przedłożeniu Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo. Przy czym bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.

13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia, w terminie 7 dni od daty doręczenia żądania podwykonawcy, dowodu, że roszczenia podwykonawcy zostały zaspokojone, nie powstały albo wygasły.

14. Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o żądaniu bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przez podwykonawcę, jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty, pod rygorem zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę prac objętych umową,

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę usług, w przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez podwykonawcę braku zapłaty tej części jego wynagrodzenia przez Wykonawcę.

16. W przypadku sporu pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dotyczącego zasadności lub wysokości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający kwotę objętą sporem potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, składa do depozytu sądowego.

17. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

18. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę podwykonawców, Zamawiający musi wyrazić zgodę na wykonanie wyodrębnionych prac przez podwykonawcę, przy wyraźnym określeniu kwoty należnej podwykonawcy, warunków odbioru i płatności oraz terminu zakończenia prac.

19. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy usług.

20. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę podwykonawcy w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych w niniejszym paragrafie obowiązków dotyczących podwykonawstwa.

21. Zmiana podwykonawcy nie wymaga zmiany umowy.

22. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców.

23. Umowy z podwykonawcami w szczególności powinny zawierać następujące postanowienia:

- 1) obowiązkowe określenie zakresu rzeczowego usług realizowanego przez podwykonawcę,
- 2) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy za zakres usług, jaki wykonują,
- 3) terminy realizacji oraz zasady dokonywania odbiorów przez Wykonawcę i Zamawiającego,
- 4) terminy płatności wynagrodzenia podwykonawcy powinny być zgodne z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych i nie mogą być dłuższe niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku,
- 5) umowy z podwykonawcą nie mogą zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę,
- 6) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
- 7) Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 6.

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

a) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

b) w przypadku niezgłoszenia Zamawiającemu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 złotych, za każdego niezgłoszonego podwykonawcę,

c) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 000,00 złotych za każde takie zdarzenie,

d) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 złotych, za każdy takie zdarzenie,

e) za odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przepisów art. 143c ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych na skutek konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy, w wysokości 10 % wartości brutto zamówienia określonego w § 4 ust. 1 umowy,

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty wartości umownej zamówienia określonego w § 4 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 pkt. 1 umowy, przy czym:

zgodnie z art. 433 pkt. 4 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje, że łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 10% maksymalnej ceny nominalnej brutto przedmiotu zamówienia.

2. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnych należności przysługujących Wykonawcy.

3. Strony ustalają, że Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

4. Zamawiający prześle Wykonawcy notę obciążeniową na kwotę wynikającą z wyliczenia kary oraz jeżeli zajdzie taka potrzeba refakturuje należności wynikające ze zlecenia wykonania danej usługi osobom trzecim.

5. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

6. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy.

7. Kary pieniężne o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie 7 dni od daty wezwania do zapłaty.

§ 7.

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy:

1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy na podstawie przepisów art. 465 ust. 7 ustawy, tj. w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości określonego w § 7 ust. 2 wynagrodzenia brutto.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:

1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji usług w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,

2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane usługi w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy.

§ 8.

1. Zgodnie z art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zmiana jest istotna, zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. W oparciu o postanowienia art. 455ust. 1 pkt. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian umowy bez konieczności przeprowadzenia nowego postępowania:

1) zmiany wynagrodzenia w wyniku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, w części obejmującej wynagrodzenie brutto za usługi niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, wykonane od dnia obowiązywania nowej stawki podatku, bez zmiany wartości netto wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień przepisów wprowadzających nową stawkę podatku,

2) zmiany ilościowego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy,

3) zmiany (wydłużenia) terminu wykonania przedmiotu umowy w wyniku wystąpienia usług tego samego rodzaju,

4) gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności gdy obniży koszty wykonywania przedmiotu umowy,

5) gdy zmiana spowodowana jest zmianą obowiązujących przepisów mających wpływ na wykonywanie przedmiotu umowy, w szczególności zmiany przepisów dotyczących świadczonej usługi,

6) gdy zmiana jest spowodowana decyzjami właściwych organów administracji publicznej, w tym administracji zespolonej,

7) wskazania nowego podwykonawcy bądź zmiany wskazanych w § 5 podwykonawców lub zakresu

usług wykonywanych przez aktualnych podwykonawców,

3. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem art. 454 i 455 podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu, zgodnie z postanowieniami art. 458 ustawy.

4. Jeżeli Zamawiający zamierza zmienić warunki realizacji zamówienia, które wykraczają poza zmiany umowy dopuszczalne zgodnie z art. 454 i 455 ustawy, obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia, zgodnie z postanowieniami art. 454 ustawy

5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

6. Nie stanowi zmiany umowy:

1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie robót, zmiana nr rachunku bankowego),

2) zmiany danych teleadresowych.

7. Możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, nastąpi wyłącznie za zgodą obu stron umowy.

8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych oraz ustawy o działalności ubezpieczeniowej.

2. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

1. Wykaz załączników do umowy:

1) integralną część niniejszej umowy stanowią „Umowy ubezpieczenia” – polisy na poszczególne składniki przedmiotu ubezpieczenia, zgodnie z wykazem polis, który będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy,

2) „Formularz cenowy” – załącznik nr 2 do umowy,

3) „Opis przedmiotu zamówienia-szczegółowy zakres usług” – załącznik nr 3 do umowy,

4) Dane do polis - Wykazy – załącznik nr 4 do siwz i umowy,

5) Wykaz klauzul fakultatywnych – załącznik nr 8 do siwz i umowy,

6) Ogólne warunki ubezpieczenia – OWU Wykonawcy,

§ 11.

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do czasu zakończenia świadczenia przedmiotowych usług.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

* treść umowy może zostać odpowiednio zmodyfikowana.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Umowę sporządził:

.....
data

.....
Dział DZ – Kierownik

.....
data

.....
Radca Prawny

.....
data

.....
Główny Księgowy

Oświadczenie Wykonawcy*
w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ-JR/112/2021/DK, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

„Usługi ubezpieczenia majątkowego i odpowiedzialności cywilnej dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ-JR/112/2021/DK.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Informacja Zamawiającego

**o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu
nr ZGM/DZ-JR/112/2021/DK,
prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.
„Usługi ubezpieczenia majątkowego i odpowiedzialności cywilnej dla Zakładu Gospodarki
Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie

zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a. Przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO².
 - b. Nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych,
lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2.
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
W imieniu Zamawiającego
Ireneusz Kiecak

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
Ireneusz Kiecak

Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

Wy/asnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Wy/asnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

