



**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26  
Tel. 33 499 0 600, Fax 33 499 0 611, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu  
Biuro Obsługi Interesanta tel. 33 499 0 605, 33 499 0 606

Bielsko-Biała, 1 lipca 2021 r.

## **KONKURS OFERT nr 18/2021 na wynajem lokali użytkowych przy Rynku nr 11 w Bielsku-Białej**

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ogłasza konkurs na najem lokali użytkowych położonych na parterze budynku przy Rynku nr 11 w Bielsku-Białej o łącznej powierzchni użytkowej: **327,2 m<sup>2</sup>** – (lokal o powierzchni 25,70 m<sup>2</sup> oraz lokal o powierzchni 301,42 m<sup>2</sup>). Lokale są przeznaczone do łącznego wynajęcia i będą objęte jedną umową najmu.

**Minimalna stawka czynszu najmu to 30,00 zł/m<sup>2</sup> netto miesięcznie.**

Lokale są przeznaczone do wynajęcia na prowadzenie działalności gastronomicznej. Oferty przewidujące inne przeznaczenie lokali będą odrzucone.

Zgodnie z dokumentacją projektową lokale przeznaczone są na działalność gastronomiczną. Szczegóły dotyczące przyszłego sposobu użytkowania lokali (projekt technologiczny oraz możliwe zmiany w tym zakresie) można uzyskać na podstawie dokumentacji projektowej.

Lokale aktualnie znajdują się w remoncie. Po zakończeniu remontu będą wyposażony w instalację elektryczną, instalację wodno – kanalizacyjną oraz pomieszczenia wc, wentylację mechaniczną oraz ogrzewanie z sieci miejskiej.

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej udostępni zainteresowanym wgląd w dokumentację projektową lokali.

**Oferty na lokale można składać do:**

**22 lipca 2021 r. do godz. 14-tej.**

**Oferty należy składać w biurze obsługi interesanta w siedzibie ZGM, w zamkniętych kopertach z dopiskiem "oferta na lokale przy Rynku 11"**

**Oferty będą rozpatrywane na najbliższym posiedzeniu Zespołu ds. wynajmu lokali użytkowych po 22 lipca 2021 r.**

Lokale udostępnia do obejrzenia i informacji o nim udziela **Dział Lokali Użytkowych i Windykacji** w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, II piętro-pokój 29a tel. (33) 499 06 40, 499 06 44; kom. 726 500 004, 530 093 067. Informacji w sprawach technicznych udziela inspektor nadzoru **Monika Kobyłańska 519 662 061.**

## **REGULAMIN OFERTOWY**

### **1. Oferty winny zawierać:**

- określenie oferenta (dane adresowe oraz telefon kontaktowy) oraz ewentualnie jego dotychczasowych osiągnięć, doświadczeń i rodzaju prowadzonej dotychczas działalności,
- określenie rodzaju działalności, jaką oferent zamierza prowadzić w najętym lokalu,
- określenie stawki za 1 m<sup>2</sup> oferowanego miesięcznego czynszu najmu netto – nie mniejszego niż stawka minimalna określona na Liście lokali użytkowych do wynajęcia,
- oświadczenie o zapoznaniu się z aktualnym stanem technicznym lokalu,
- ewentualne propozycje odnośnie wykonania remontu lokalu lub jego otoczenia,
- oświadczenie o niezaleganiu w opłatach względem Gminy Bielsko-Biała, ZUS oraz Urzędu Skarbowego,
- oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją projektową dotyczącą lokalu.

### **2. Zespół odrzuca oferty:**

- w których wysokość czynszu najmu jest mniejsza niż określona w ogłoszeniu, jako wysokość czynszu minimalnego,
- złożone przez oferentów, którzy zalegają w opłatach w stosunku do Gminy Bielsko-Biała, ZUS lub Urzędu Skarbowego albo nie złożą oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.
- w których zamierzony rodzaj prowadzonej działalności będzie inny niż działalność gastronomiczna.

3. Prosimy również o umieszczenie w ofercie upoważnienia dla ZGM do podania, do publicznej wiadomości danych najemcy (imię i nazwisko, nazwa firmy). Dane najemcy (Imię i nazwisko, nazwa firmy) będą publikowane w przypadku wybrania oferty. Żadne inne dane osobowe poza ww. nie będą podlegały publikacji.

**4. W przypadku przyjęcia oferty konieczne będzie dostarczenie dokumentów wyszczególnionych poniżej ( zgodnie z Zasadami i Regulaminem najmu lokali użytkowych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej obowiązującymi od 9 czerwca 2020 r.)**

**Dokumenty te będą niezbędne w chwili zawarcia umowy najmu.**

**a) oferty osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej:**

- dane z dowodu osobistego (nr i seria oraz PESEL),
- dane z dowodu osobistego poręczyciela (nr i seria oraz PESEL),

**b) oferty osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:**

- dane z dowodu osobistego (nr i seria oraz PESEL),
- dane z dowodu osobistego poręczyciela (nr i seria oraz PESEL),
- zaświadczenie GUS o numerze identyfikacyjnym – REGON,
- kserokopię o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej – NIP,
- oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem świadczeń wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
- oświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej

**c) oferty osób prawnych oraz spółek prawa handlowego nieposiadających osobowości prawnej:**

- zaświadczenie GUS o numerze identyfikacyjnym – REGON,
- kserokopię decyzji o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej – NIP,
- odpis z rejestru przedsiębiorstw, względnie stowarzyszeń wydany najpóźniej na 3 miesiące przed końcowym terminem składania ofert,
- oryginalne lub potwierdzone notarialnie pełnomocnictwa osób składających oferty w imieniu przedsiębiorstwa lub stowarzyszenia (*nie dotyczy osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu przedsiębiorstw lub stowarzyszeń wymienionych w odpisie z rejestru*),
- oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem świadczeń wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.

Przetwarzanie danych osobowych oferenta odbywa się na podstawie Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 – tzw. RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000).

**5. Oferty, które nie zostały odrzucone podlegają ocenie punktowej w następujących kategoriach:**

- a) zaoferowana stawka czynszu najmu – max. 10 pkt
- c) wiarygodność oferenta – max. 2 pkt.

6. Zaoferowana stawka czynszu najmu podlega ocenie w następujący sposób:

- a) najwyższa stawka - 100 % - 10 pkt.
- b) stawka między 90 % a 100 % stawki najwyższej – 9 pkt.
- c) stawka między 80 % a 90 % stawki najwyższej – 8 pkt.
- d) stawka między 70 % a 80 % stawki najwyższej – 7 pkt.
- e) stawka między 60 % a 70 % stawki najwyższej – 6 pkt.
- f) stawka między 50 % a 60 % stawki najwyższej – 5 pkt.
- g) stawka między 40 % a 50 % stawki najwyższej – 4 pkt.
- h) stawka między 30 % a 40 % stawki najwyższej – 3 pkt.
- i) stawka między 20 % a 30 % stawki najwyższej – 2 pkt.
- j) stawka między 10 % a 20 % stawki najwyższej – 1 pkt.
- k) stawka mniejsza niż 10 % stawki najwyższej – 0 pkt.

7. Wiarygodność oferenta będzie podlegała ocenie w następujący sposób:

- a) oferenci, którzy najmowali lub najmują od Gminy Bielsko-Biała lokal użytkowy i nie posiadali w okresie 3 lat przed złożeniem oferty zaległości w opłatach za lokal – 2 pkt.
- b) oferenci, którzy najmowali lub najmują od Gminy Bielsko-Biała lokal użytkowy i nie posiadali w okresie 3 lat przed złożeniem oferty zaległości w opłatach za lokal większych niż dwumiesięczny czynsz najmu brutto – 1 pkt.

8. Jeżeli oferent chciałby zawrzeć umowę najmu na warunkach odmiennych niż warunki typowe, podawane we wzorze umowy najmu lokalu obowiązującym w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej, proponowane zmiany winien określić w ofercie; zmiany te będą przedmiotem rozpatrywania Zespołu. Brak informacji na ten temat w ofercie traktowany będzie jako akceptacja warunków typowych. Wzór umowy udostępniony jest do wglądu w Dziale Lokali Użytkowych i Windykacji ZGM i na stronie internetowej ZGM [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)

9. Oferent, który wygrał konkurs ofert powinien podpisać umowę najmu w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyniku konkursu. Po upływie powyższego terminu uznaje się, że oferent zrezygnował z jej zawarcia.

10. Zastrzegamy sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu na określony lokal lub lokale bez podania uzasadnienia.

11. Konkurs ofert zostanie przeprowadzony zgodnie z Zasadami wynajmu lokali użytkowych zatwierdzonych Zarządzeniem Prezydenta Miasta z dnia 9 czerwca 2020 r.

Zasady dostępne są do wglądu w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej, w pokoju nr 28 oraz w internecie: [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)

## INFORMACJE DODATKOWE

1. Jeżeli w lokalu nie ma licznika energii elektrycznej, najemca po podpisaniu umowy najmu, winien wystąpić do dostawcy energii elektrycznej o montaż licznika lub w przypadku gdy lokal jest pozbawiony prądu dłużej niż 3 lata o podanie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej i wnieść stosowne opłaty zależne od wielkości mocy zapotrzebowanej, wyliczonej dla danego lokalu użytkowego.  
Przyszły Najemca we własnym imieniu zawrze umowę o dostawę energii elektrycznej do lokalu. W przypadku gdy w lokalu nie ma licznika energii elektrycznej czas oczekiwania na zawarcie umowy o dostawę energii elektrycznej może wynosić około 2 tygodni.
2. Zgodnie z Ustawą z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych ze zmianą wprowadzoną Ustawą z dnia 30 października 2002r. (Dz. U. nr 200 poz. 1683) wszyscy posiadacze nieruchomości należących do gmin i Skarbu Państwa lub części tych nieruchomości, a więc najemcy i dzierżawcy lokali, budynków, gruntów i budowli, a także osoby posiadające te nieruchomości lub ich części bez tytułu prawnego **obowiązani są płacić podatek od nieruchomości.**
3. Przed podjęciem decyzji o złożeniu oferty prosimy o zasięgnięcie wszelkich informacji dotyczących przydatności i ewentualnego przystosowania danego lokalu do prowadzenia określonej działalności.
4. Zabezpieczenie ewentualnych przyszłych roszczeń Wynajmującego stanowić będzie weksel „in blanco” podpisany przez Najemcę i poręczony przez osobę przez niego wskazaną.

### Ogłoszono :

- Urząd Miejski Bielsko-Biała – Plac Ratuszowy 6
- Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Bielsko-Biała ul. Lipnicka nr 26
- Administracja Domów Mieszkalnych ZGM Bielsko-Biała ul. Krasieńskiego nr 5

Internet: [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)