



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43 – 300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie Nr ZGM/DZ/193/2020/ADM

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Rodzaj zamówienia: usługa

Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części

Grudzień 2020

www.zgm.eu

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

pn. „Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający.

Nazwa:

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.

Adres:

ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała,

Województwo:

śląskie,

Numer NIP:

9372686990,

Numer telefonu:

33 / 499 06 00

Numer faksu:

33 / 499 06 11

Adres strony internetowej Zamawiającego

www.zgm.eu.

Adres poczty elektronicznej

poczta@zgm.eu

2. Numer postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej równoważnie „Specyfikacją” lub „SIWZ”) oznaczone jest znakiem **ZGM/DZ/193/2020/ADM**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

3. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843. z póź. zm.), zwanej dalej *ustawą*, do którego stosowane będą przepisy właściwe dla zamówień poniżej 214 000,00 EURO.

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 39 ustawy w trybie przetargu nieograniczonego. Przedmiot zamówienia jest usługą.

4. Informacje uzupełniające.

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
2. Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzi się w języku polskim. Oznacza to, iż wszystkie bez wyjątku dokumenty składane do oferty muszą być napisane w języku polskim lub przetłumaczone na język polski i poświadczone przez Wykonawcę,
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca,
4. Postępowanie może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział. Wykonawcom z powodu unieważnienia postępowania nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
5. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach ma prawo, zgodnie z przepisami art. 38 ust. 4, 4a i 6 ustawy, zmienić treść Specyfikacji, w tym przedłużyć termin składania ofert. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. Zmiana Specyfikacji będzie udostępniona na stronie internetowej. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz dokonuje zmian w ogłoszeniu o zamówieniu.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, zgodnie z art. art. 38 ust. 1, 1a, 1b i 2 ustawy, o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający publikuje treść pytań oraz odpowiedzi na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie będzie organizował zebrania Wykonawców.

5. Komunikacja w postępowaniu.

1. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:
 - Jan Pilch, tel. 33 / 499 06 82; 608 626 791, e-mail: jpilch@zgm.eu
 - 2) pod względem proceduralnym i formalnym:
 - Dorota Czerska-Sokołowska, tel. 33 / 499 06 08; e-mail: przetargi@zgm.euw dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00.
2. Formy i sposoby komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:
 - 1) wszelkie pisma kierowane do Wykonawców, Zamawiający będzie przekazywał na numer faksu lub adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie Wykonawcy,
 - 2) pisma Wykonawców kierowane do Zamawiającego, mogą być przekazywane Zamawiającemu w sposób wybrany przez Wykonawcę:

- a) pod numer faksu Zamawiającego 33/499 06 11,
 - b) w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej *przetargi@zgm.eu*
 - c) w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, w pokoju 3c na parterze (Zamówienia Publiczne),
 - d) w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego, z wyraźnym dopiskiem na opakowaniu „Zamówienia Publiczne, pokój 3c”,
3. W przypadku pism przekazanych za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, w myśl postanowień art. 18a pkt 3 ustawy z dnia 22.06.2016r. o zmianie ustawy – prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016r. poz. 1020 z późn. zm).

6. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 14 do Specyfikacji,
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 4.

7. Kody CPV

CPV: 50711000-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych; 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach; 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego; 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych; 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne; 45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania; 45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych; 45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne; 45312320-6 Montaż anten telewizyjnych; 31210000-1 Elektryczna aparatura do wyłączania lub ochrony obwodów elektrycznych.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej (zwanymi dalej *usługami*) w nieruchomościach zarządzanych przez Zamawiającego, których wykazy stanowią załączniki do Specyfikacji:
 - 1) załącznik nr 3a – część 1 zamówienia (rejon 1),
 - 2) załącznik nr 3b – część 2 zamówienia (rejon 2).

2. **Część 1 zamówienia (rejon 1)** – obejmuje nieruchomości o łącznej powierzchni około 131 077,42 m². Zamawiający z całkowitej powierzchni lokali zarządzanych w rejonie 1 przewiduje do wykonania w trakcie trwania umowy świadczenie usług na około 6 553,87 m² powierzchni. Ponieważ usługi będą wykonywane w lokalach mieszkalnych oraz użytkowych, Zamawiający przewiduje, że:
 - 1) 90% z tej powierzchni, tj. około 5 898,48 m² będzie obejmowało lokale mieszkalne z obowiązującą stawką podatku VAT w wys. 8%,
 - 2) 10% z tej powierzchni, tj. około 655,39 m² będzie obejmowało lokale użytkowe z obowiązującą stawką podatku VAT w wys. 23%.
3. **Część 2 zamówienia (rejon 2)** – obejmuje nieruchomości o łącznej powierzchni 117 030,42 m². Zamawiający z całkowitej powierzchni lokali zarządzanych w rejonie 2 przewiduje do wykonania w trakcie trwania umowy świadczenie usług na około 5 851,52 m² powierzchni. Ponieważ usługi będą wykonywane w lokalach mieszkalnych oraz użytkowych, Zamawiający przewiduje, że:
 - 1) 90% z tej powierzchni, tj. około 5 266,37 m² będzie obejmowało lokale mieszkalne z obowiązującą stawką podatku VAT w wys. 8%,
 - 2) 10% z tej powierzchni, tj. około 585,15 m² będzie obejmowało lokale użytkowe z obowiązującą stawką podatku VAT w wys. 23%.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonywania usług zgodnie z umową, której wzór stanowi załącznik nr 13 do Specyfikacji, „Zakresem czynności konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej”, stanowiącym załącznik nr 4 do Specyfikacji i załącznik nr 2 do umowy oraz ze „Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót”, stanowiącą załącznik nr 5 do Specyfikacji i załącznik nr 3 do umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na powtórzeniu usług zgodnych z przedmiotem zamówienia objętego niniejszą specyfikacją (zamówienie podstawowe), na warunkach określonych w umowie na zamówienie podstawowe.
6. Okres realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 5 i 6 oraz § 18 ust. 2 wzoru umowy.
7. Wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje do wykonywania przedmiotowych usług, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie oraz sprzęt i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania usług związanych z ww. usługami - robotami oraz zgodnie z przepisami BHP. Wykonawca ponosi odpowiedzialność BHP.
8. Obowiązki Wykonawcy w przypadku korzystania przy realizacji zamówienia z pracy najemnej osób fizycznych, nieprowadzących działalności gospodarczej:
 - 1) jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia z pracy najemnej osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, to Zamawiający wymaga, aby czynności konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii były wykonywane przez

pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy,

- 2) uprawnienia kontrolne Zamawiającego w zakresie wypełniania przez Wykonawcę obowiązku powierzania realizacji czynności określonych w pkt 1 pracownikom w rozumieniu Kodeksu Pracy, określone są w § 3 wzoru umowy,

9. Wymagania dotyczące podwykonawców:

- 1) w przypadku, kiedy Wykonawca powierzy wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia innemu przedsiębiorcy (podwykonawcy). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres przedmiotu zamówienia, jaki zamierza powierzyć podwykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 12 do Specyfikacji,
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca będzie powoływał się w swojej ofercie, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innego podmiotu - podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w takim przypadku, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dyspozycją art. 26 ust 2b oraz zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy, Zamawiający będzie żądał wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć innemu podmiotowi - Podwykonawcy oraz nazwę (firmę) tego Podwykonawcy,
- 3) zgodnie z dyspozycją art. 36b ust. 2 ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia do wiadomości Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji zgodności wynikających z nich terminów płatności z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych, z wyłączeniem, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 143b ust. 8 ustawy, umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego i z tym zastrzeżeniem, że wyłączenie o którym mowa, nie będzie dotyczyło, umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł,
- 5) Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres prac wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w jego ofercie,
- 6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy,
- 7) wykonywanie usług objętych niniejszym zamówieniem przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków zawartej umowy,
- 8) za usługi wykonywane przez podwykonawcę płatności regulować będzie Wykonawca,

- 9) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane lub wykonywane usługi nie może być późniejszy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te usługi określone w umowie,
 - 10) wszelkie koszty, w tym odsetki za zwłokę, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz podwykonawcy poniesie Zamawiający obciążają Wykonawcę.
 - 11) w przypadku zwłoki Wykonawcy w zapłacie należności podwykonawcy, podwykonawca w ciągu 7 (siedmiu) dni po upływie terminu wymagalności płatności, zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zwłoce w zapłacie pod rygorem utraty prawa do żądania zapłaty należności,
 - 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę usług, w przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez podwykonawcę braku zapłaty tej części jego wynagrodzenia przez Wykonawcę,
 - 13) w takim przypadku kwota należna dla podwykonawcy zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego po przedstawieniu:
 - a) dowodów zapłaty podwykonawcy,
 - b) pisemnych oświadczeń podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu roszczeń wyływających z realizacji umowy o podwykonawstwo,
 - c) pisemnych oświadczeń podwykonawców, że nie roszczą sobie praw wobec Zamawiającego co do kwoty należnej za wykonane lub wykonywane usługi,
 - 14) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymaganej należności podwykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 143c ustawy, po przedłożeniu Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy
 - 15) na podstawie przepisów art. 143c ust. 7 ustawy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłata na sumę większą niż 5% wartości umowy,
 - 16) pod pojęciem umowy o podwykonawstwo będzie się rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawieraną pomiędzy wybranym przez zamawiającego wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą).
10. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem realizacji zleceń lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt, w sposób docelowy i skuteczny, w trybie natychmiastowym, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska w trakcie realizacji umowy, w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego.

12. Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi się posługuje.
13. Warunki płatności:
- 1) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich,
 - 2) szczegółowe zasady i warunki zapłaty za wykonane roboty, określone są w § 9 umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 13 do Specyfikacji.,

ROZDZIAŁ III

TERMINY W POSTĘPOWANIU

1. Oferty należy składać do dnia **28.12.2020 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej w pokoju nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter).
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **28.12.2019 r. do godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 3c, – Zamówienia Publiczne (parter).
3. ***Okres rękojmi: wybrany przez Wykonawcę, z tym, że nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 24 miesiące, licząc od daty bezusterkowego protokołu odbioru robót.***
Okres rękojmi jest jednym z kryteriów oceny ofert (Rozdział X ust. 2 Specyfikacji).
4. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Niewyrażenie przez wykonawcę zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

ROZDZIAŁ IV

WYMAGANIA JAKIE MUSZA

SPEŁNIAĆ WYKONAWCY

1. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) zdolności technicznej lub zawodowej.

3. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) **w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy) –**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca składający ofertę na jedną część zamówienia spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez:

a) wykazanie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej 2 usługi, w tym co najmniej jedną świadczoną ciągle przez okres co najmniej 6 miesięcy, wg stanu na dzień składania ofert, których przedmiotem były (są – w przypadku zamówień wykonywanych) konserwacje, drobne naprawy, remonty i usuwanie awarii instalacji elektrycznych w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych, usługowych i użyteczności publicznej wraz z całodobowym pogotowiem technicznym, o wartości łącznej nie niższej niż 100 000,00 zł brutto, przez którą należy rozumieć wartość brutto zawartych umów, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane.

W przypadku złożenia oferty na obie części zamówienia łączna wartość usług, o których mowa wyżej, nie może być mniejsza niż 200 000,00 zł.

Dowody potwierdzające wykonanie wykazanych usług powinny określać, czy zostały one wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) wykazanie, że dysponuje:

- co najmniej 1 osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykonywanie usługi, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub dokumenty równoważne (dotyczy oferty na jedną, jak i na obie części zamówienia),
- co najmniej 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne (D) uprawniające do zajmowania się nadzorem eksploatacji urządzeń i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne równoważne (dotyczy oferty na jedną, jak i na obie części zamówienia),
- co najmniej 2 osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia (odrębnie dla każdej z części, w przypadku składania oferty na obie części wymagane są 4 osoby) w zakresie robót

instalacyjnych elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającymi świadectwo kwalifikacyjne (E) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne równoważne,

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale V Specyfikacji. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - 1) skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy,
 - 2) Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie zawartej w postępowaniu,
 - 3) wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarną, nieczyli nie ograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy).
6. Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 5 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy,
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 4.
8. Zgodnie z art. 22 ust. 2d ustawy, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
10. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 1.

ROZDZIAŁ V

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA JEST

ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ ORAZ PO OGŁOSZENIU PRZEZ

ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - 1) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Specyfikacji (punkt I oświadczenia),
 - 2) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do Specyfikacji (punkt I oświadczenia),
2. Oprócz oświadczeń wymienionych w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć, wraz z ofertą dokumenty wskazane poniżej:

- 1) wypełniony formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Specyfikacji,
- 2) formularz cenowy sporządzony wg wzorów stanowiących załączniki nr 2a i 2b do Specyfikacji,
- 3) wykaz części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 12 do Specyfikacji, jeżeli na etapie składania oferty Wykonawca przewiduje powierzenie części podwykonawcom oraz dane identyfikujące podwykonawców, jeżeli są mu znane,
- 4) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 15 do Specyfikacji,
- 5) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca składa:
 - a) sporządzony wg załącznika nr 10 do Specyfikacji wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej 2 usługi, w tym co najmniej jedną świadczoną ciągle przez okres co najmniej 6 miesięcy, wg stanu na dzień składania ofert, których przedmiotem były (są – w przypadku zamówień wykonywanych) konserwacje, drobne naprawy, remonty i usuwanie awarii instalacji elektrycznych w wielorodzinnych budynkach mieszkalnych, usługowych i użyteczności publicznej wraz z całodobowym pogotowiem technicznym, o wartości łącznej nie niższej niż 100 000,00 zł brutto, przez którą należy rozumieć wartość brutto zawartych umów, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku złożenia oferty na obie części zamówienia łączna wartość usług, o których mowa wyżej, nie może być mniejsza niż 200 000,00 zł,
 - b) dowody poświadczające, że usługi wskazane przez Wykonawcę w wykazie zostały wykonane należycie. Zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 roku (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy,
 - c) sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do Specyfikacji, wykaz osób, w którym należy wyszczególnić osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie wykonywaniem usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przepisami Ustawy Prawo budowlane (Dz. U. Nr 243, poz. 1623 z 2010r.) lub dokumenty równoważne. Wykonawca winien dysponować następującymi osobami:
 - co najmniej 1 osobą odpowiedzialną za prawidłowe wykonywanie usługi, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie

instalacji i urządzeń elektrycznych, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub dokumenty równoważne (dotyczy oferty na jedną, jak i na obie części zamówienia),

→ co najmniej 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne (D) uprawniające do zajmowania się nadzorem eksploatacji urządzeń i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne równoważne (dotyczy oferty na jedną, jak i na obie części zamówienia),

→ co najmniej 2 osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia (odrębnie dla każdej z części, w przypadku składania oferty na obie części wymagane są 4 osoby) w zakresie robót instalacyjnych elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającymi świadectwo kwalifikacyjne (E) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne równoważne,

d) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli w wykazie osób, o którym mowa powyżej, Wykonawca wskazał takie osoby, którymi będzie dysponował,

6) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Wykonawca składa:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

b) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

d) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do Specyfikacji,

7) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 400 000,00 zł

- 8) oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictw osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
 - 9) dokument potwierdzający wniesienie wadium.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum lub spółka cywilna) ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem wymogu odpowiedzialności solidarnej. W takich wypadkach każdy z członków konsorcjum (wspólników spółki cywilnej), indywidualnie składa dokumenty wymienione w ust.1 i ust. 2 pkt .4, 6, pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
 4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, dla wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 (pkt II oświadczenia).
 5. Wykonawca, który powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innych podmiotów – podwykonawców, dla wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 6 (pkt II oświadczenia) oraz przedkłada dokumenty wymienione w ust. 1 oraz ust. 2 pkt 4 - 6.
 6. W celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca przedłoży:
 - 1) dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby dokumenty wskazane w ust. 2 pkt 5-6, stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia,
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby albo innego dokumentu, potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy, które to zobowiązanie w szczególności będzie określać:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje przedmiot zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą,stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia.
 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:
 - 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której

dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie ma § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. z 2016r. poz. 1126). w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy (dokumenty określone w ust. 2 pkt 5) oraz w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (dokument określony w ust. 2 pkt 6), jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 700 z późn. zm.).

11. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust.1 ustawy, oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (dokumenty określone w ust. 1 oraz ust 2 pkt 3 – 6) lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 23 ust. 3a ustawy).

13. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku złożenia w postępowaniu ofert przez co najmniej dwóch Wykonawców – Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy (wykaz ofert złożonych w postępowaniu), przekaże Zamawiającemu, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Specyfikacji, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r. poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.

Wykonawca nie należący do żadnej grupy kapitałowej może dołączyć do oferty oświadczenie podpisane w pkt 3,

W przypadku złożenia ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, mogą oni, wraz ze złożeniem oświadczeń o przynależności do tej grupy, przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania między nimi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

14. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.) w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

15. Dokumenty określone:

a) w ust. 1 i ust. 2 pkt 1 – 5 lit. a, c d, pkt 9, pkt 6 lit d), ust. 6 pkt 2,

b) w ust. 13

składane są wyłącznie w formie pisemnej w oryginale,

c) w ust. 2 pkt 5 lit. b, pkt 6 lit b –c, pkt 7, mogą być złożone w kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,

d) w ust. 2 pkt 6 lit a) składane są w formie, w jakiej zostały pobrane ze strony <https://ems.ms.gov.pl> lub <https://prod.ceidg.gov.pl>, bez konieczności potwierdzania za zgodność z oryginałem.

16. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1913.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

17. Jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wykazał i nie uzasadnił przyczyn ustanowienia zastrzeżenia informacji jako informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, to Zamawiający upublicznia taką informację na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy. Brak uzasadnienia zastrzeżenia powoduje automatyczną jawność zastrzeżonych informacji.

18. W przypadku spółek z ograniczoną odpowiedzialnością bezwzględnie będzie miał zastosowanie przepis art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1526). Przepis ten wskazuje na wymóg uzyskania zgody na dokonanie czynności prawnych rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązań, gdy wartość tych czynności dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej. Powyższą zgodę zamawiający będzie bezwzględnie wymagał przed podpisaniem umowy,

ROZDZIAŁ VI

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty powinna być obliczona zgodnie z formularzami cenowymi, z uwzględnieniem następujących założeń:

1) cena powinna uwzględniać przewidywany zakres usługi,

- 2) stawka roboczogodziny kosztorysowej brutto (Rg_{brutto}) za wykonywanie usług konserwacji, drobnych napraw i remontów oraz usuwania awarii powinna zawierać, za wyjątkiem materiałów rozliczanych kosztorysami, wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonywania usług i będzie stała przez cały okres wykonywania zamówienia,
 - 3) podane w formularzu cenowym procentowe koszty zakupu rozliczanych kosztorysem materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonywania usług konserwacji, drobnych napraw i remontów oraz usuwania awarii (Kz – narzut liczony do M) nie mogą być wyższe niż średni narzut za III kwartał 2020r. opublikowany w wydawnictwie „Sekocenbud”, który wynosi 5,1% (Sekocenbud, zeszyt 41/2019).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał wszystkie składniki cenotwórcze określone w „Formularzu cenowym”. Opuszczenie lub nie wyliczenie wymaganych składników stawki roboczogodziny kosztorysowej, będzie traktowane jako błąd, którego nie można poprawić i spowoduje odrzucenie oferty.
 3. Do cen netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy, skutkujący odrzuceniem oferty.
 4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
 5. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich (zamawiający uzna za prawidłową ofertę, której cena podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.
 6. Błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy, spowodują odrzucenie oferty.
 7. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie **cenę oferty brutto**.

ROZDZIAŁ VII

PRZYGOTOWANIE OFERT

1. Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający wymaga, by oferta była sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej lub faksem,
 - 2) każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, na dowolną liczbę części zamówienia,
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ani zawarcia umowy ramowej,
 - 5) Zamawiający wymaga, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i opatrzone parafką osoby podpisującej ofertę,

- 6) ofertę należy dostarczyć w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być opisane w następujący sposób::

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej
Zamówienia Publiczne – pokój nr 3c (parter)
numer postępowania ZGM/DZ/193/2020/ADM**

„Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”

Nie otwierać przed 28.12.2020 r. godz. 10:30

oraz dokładne oznaczenie Wykonawcy (nazwa i adres).

W przypadku nie opisania koperty w sposób określony wyżej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia z tego wynikające, np. otwarcie oferty przed terminem otwarcia ofert,

- 7) za skuteczny termin doręczenia oferty w przypadku przesłania jej drogą pocztową lub pocztą kurierską, uważa się termin dostarczenia jej do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, pokój nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter). przed upływem terminu wskazanego w Rozdziale II ust. 2 terminu otwarcia ofert. Oferta złożona po tym terminie zostanie zwrócona bez otwierania, Opakowanie oferty składanej drogą pocztową lub kurierską powinno być zaadresowane w następujący sposób,

***Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
Zamówienia Publiczne – pokój nr 3c (parter)
numer postępowania ZGM/DZ/193/2020/ADM***

„Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”

Nie otwierać przed 28.12.2019r. godz. 10:30

2. Zmiany, uzupełnienie i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia złożonej oferty pod warunkiem dostarczenia ich Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert w zamkniętym opakowaniu, opisanym w sposób określony w ust. 1 pkt 6 i 7 niniejszego rozdziału Specyfikacji z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA / POPRAWKI / UZUPEŁNIENIE OFERTY”;
- 2) Zamawiający wymaga, aby wszelkie poprawki były wykonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę,
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o jej wycofaniu.

4) Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ VIII

WADIUM

1. Zgodnie z art. 45 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium.
2. Wysokość wadium wynosi:
 - 1) dla części 1 zamówienia – **6.000,00 zł (sł: sześć tysięcy złotych)**,
 - 2) dla części 2 zamówienia – **5.000,00 zł (sł: pięć tysięcy złotych)**.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądź,
 - 2) poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancje bankowe,
 - 4) gwarancje ubezpieczeniowe,
 - 5) poręczenia udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr

92 1240 4142 1111 0000 4829 4489

z opisem przelewu „**Wadium w post. Nr ZGM/DZ/193/2020/ADM – część ...**” w takim terminie, aby było do dyspozycji Zamawiającego na rachunku bankowym przed terminie składania ofert, **tj. przed 28.12.2020 r. o godz. 10:00.**

Dowód wpłacenia wadium powinien być dołączony do oferty.

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, dokument wadialny musi zawierać zapisy gwarantujące prawo Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki (tzn. bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie Zamawiającego).

Oryginał dokumentu wadialnego należy dołączyć do oferty.

6. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wymaganego wadium lub wadium wniesione zostało nieprawidłowo, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.
7. Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy wadium zostanie zwrócone wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Zgodnie z art. 46 ust. 1a i 2 ustawy z zastrzeżeniem ust. 4a, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie:
 - 1) po zawarciu umowy oraz wniesieniu należytego wykonania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza
 - 2) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy, z którego wadium zostało wysłane.
12. Wadium wniesione w formie niepieniężnej Zamawiający zwróci zgodnie z dyspozycją gwaranta lub poręczyciela, zawartą w dokumencie gwarancji lub poręczenia. W przypadku braku takiej dyspozycji, dokument wadium zostanie zwrócony na adres siedziby Wykonawcy.
13. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX

ODRZUCENIE OFERTY

W przypadkach określonych w art. 89 Ustawy Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę.

ROZDZIAŁ X

INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert:
 - 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.12.2020 r. o godz. 10:30** ul. Lipnicka 26, w pokoju nr 3c,
 - 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) w czasie otwarcia ofert odczytuje się nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawców, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okresy gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach,
 - 4) niezwłocznie po otwarciu ofert, informacje podawane w czasie otwarcia ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

2. Kryteria oceny ofert:

1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie poniższych kryteriów:

Cena ofertowa brutto („K_C”) - waga 60%

Okres rękojmi („K_R”) - waga 20%

Kara umowna za opóźnienie terminu wykonania robót zleconych zleceniem, o którym mowa w § 2 ust. 2 wzoru umowy („K_{Ku}”) - waga 20%

Wykonawca oferuje okres rękojmi w miesiącach kalendarzowych. Okres rękojmi nie może być krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 24 miesiące.

W przypadku ofert z okresem innym krótszym niż okres wymagany 12 miesięcy będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, jako niezgodne ze specyfikacją

W przypadku ofert z okresem dłuższym niż okres maksymalny 24 miesiące, Zamawiający przyjmie do oceny oferty okres 24 miesiące,

Kara umowna wybrana przez Wykonawcę z tym, że nie niższa niż 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia oraz nie wyższa 150,00 za każdy dzień opóźnienia.

Oferty z kwotą kary niższą niż wymagane 50,00 zł, będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, jako niezgodne ze specyfikacją.

W przypadku ofert z kwotą kary wyższą niż maksymalne 150,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny ofert kwotę kary w wys. 150,00 zł.

2) kryterium cenowe K_C będzie wyliczane wg wzoru:

a) ofercie najtańszej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza się kryterium K_C wg wzoru:

$$K_{Con} = 100 \times \text{waga (80\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

b) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Cob} = \frac{C_{on} \times 100}{C_{ob}} \times \text{waga (60\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

C_{on} - cena oferty najtańszej

C_{ob} - cena oferty badanej

3) kryterium okresu rękojmi K_R będzie wyliczane wg wzoru:

a) ofercie o najdłuższym okresie rękojmi przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza się kryterium K_R wg wzoru:

$$K_{Rrn} = 100 \times \text{waga (20\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

- b) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Rob} = \frac{R_{ob} \times 100}{R_m} \times \text{waga (20\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

R_{ob} – okres rękojmi oferty badanej

R_m – najdłuższy zaoferowany okres rękojmi.

- 4) kryterium kary umownej K_{Ku} będzie wyliczane wg wzoru:

- e) ofercie o najwyższej kwocie kary przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza się kryterium K_R wg wzoru:

$$K_{Kum} = 100 \times \text{waga (20\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

- f) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Kuo} = \frac{K_{uo} \times 100}{K_{un}} \times \text{waga (20\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

K_{uo} – kwota kary w ofercie ocenianej

K_{un} – najwyższa zaoferowana kwota kary

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczony wg wzoru:

$$P_O = K_C + K_R + K_{Ku}$$

4. Zamawiający nie ogranicza liczby części, w których może być wybrana oferty jednego Wykonawcy.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że co najmniej dwie oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z ceną niższą, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XI

POWIADOMIENIE WYKONAWCÓW

O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje określone w ust. 1 pkt 1 i 4, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną udostępnione na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, a także w przypadku, gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
6. Zamawiający unieważnia postępowanie na zasadach określonych w art. 93 ustawy.
7. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy i Kodeksu Cywilnego.

ROZDZIAŁ XII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W prowadzonym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy.

2. Wnoszenie i rozpatrywanie odwołania:

- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
- 2) odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty,
- 3) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
- 4) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu,
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 6) o oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach izba wydaje postanowienie.

3. Skarga do sądu:

- 1) na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,
- 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego,
- 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

ROZDZIAŁ XIII

ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 12 do specyfikacji.

2. W przypadku zawierania umowy z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienia, będą oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, o treści określonej w Rozdziale IV ust. 5.
 3. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie doręczone wybranemu Wykonawcy, który zobowiązany będzie do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub w innym, uzgodnionym obopólnie. Zamawiający zawrze umowę z zachowaniem terminów określonych w art. 94 ustawy.
 4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie na daną część zamówienia.
 5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019r., poz. 310 z późn. zm.).
- Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego.
6. Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy i powinno ono obejmować (w przypadku zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna) okres od dnia zawarcia umowy do dnia przewidywanego na dokonanie odbioru i ewentualne reklamacje.
 7. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego numer

92 1240 4142 1111 0000 4829 4489

8. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej powinno zawierać zapisy gwarantujące prawo Zamawiającego do egzekwowania bez zwłoki, tzn. bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie, wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych, kosztów zastępczego wykonania przedmiotu umowy lub zastępczego usunięcia stwierdzonych wad i/lub usterek, roszczeń z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi - do wysokości kwoty zabezpieczenia. W razie braku wymienionych zapisów, dokumenty te mają być uzupełnione odpowiednimi umowami Wykonawcy z bankiem, firmą ubezpieczeniową lub poręczycielem, w których będzie zagwarantowane powyższe prawo Zamawiającego. Oryginały wszystkich dokumentów należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed podpisaniem lub w dniu podpisania umowy.
9. Terminy obowiązywania zabezpieczenia w formie niepieniężnej powinny być o jeden miesiąc dłuższe niż umowne terminy wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązywania rękojmi za wady.

10. Zgodnie z art. 149 ust. 1 ustawy Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
11. Zasady zwrotu zabezpieczenia:
- 1) zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) zgodnie z art. 151 ust 2 i 3 ustawy, Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie więcej niż 30% wysokości zabezpieczenia, kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady,
12. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy,
13. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna Zamawiający zwróci listem poleconym na adres Wykonawcy.
14. W związku z obowiązującymi od dnia 01.07.2018r. przepisami o podzielonej płatności podatku VAT, wykonawca będący osobą fizyczną, z którym będzie zawierana umowa, złoży przy podpisywaniu umowy oświadczenie dotyczące rachunku bankowego, na który będą realizowane płatności, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 16 do Specyfikacji.

ROZDZIAŁ XV

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1).
2. Formularze cenowe na 1 i 2 część zamówienia (załączniki nr 2a – 2b).
3. Wykazy nieruchomości części 1 i 2 zamówienia (załączniki nr 3a – 3b).
4. Zakres czynności świadczenia usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej (załącznik nr 4).
5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (załącznik nr 5).
6. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 6).
7. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 7).
8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 8).
9. Oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków i opłat lokalnych (załącznik nr 9).
10. Wykaz usług (załącznik nr 10).
11. Wykaz osób (załącznik nr 11).

12. Wykaz części zamówienia przeznaczonych do realizacji przez podwykonawców (załącznik nr 12).
13. Wzór umowy (załącznik nr 13).
14. Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu (załącznik nr 14).
15. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego (załącznik nr 15).
16. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące rachunku bankowego (załącznik nr 16).

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

FORMULARZ OFERTY

1. Dane Wykonawcy

1) Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

2) Numer NIP

3) Numer REGON

4) Numer w KRS

5) Adres

6) Numer tel /fax.....

7) Adres e-mail

Oferta w przetargu nieograniczonym Nr ZGM/DZ/193/2020/ADM, na wykonanie zamówienia

Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części

2. Oferujemy wykonanie usług objętych częścią 1 zamówienia za cenę:

netto: zł

sł:

stawka podatku VAT: %, kwota podatku VAT: zł

brutto: zł

sł:

zgodnie z „Formularzem Cenowym”, stanowiącym załącznik nr do niniejszej oferty.

3. Oferujemy wykonanie usług objętych częścią 2 zamówienia za cenę:

..... zł netto

netto: zł

sł:

stawka podatku VAT: %, kwota podatku VAT: zł

brutto: zł

sł:

zgodnie z „Formularzem Cenowym”, stanowiącym załącznik nr do niniejszej oferty.

4. Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielamy rękojmi na okresy:

1) część 1 zamówienia - miesięcy,

2) część 2 zamówienia - miesięcy,

licząc od daty bezusterkowego protokołu odbioru robót danego zlecenia.¹⁾

1) okres rękojmi - wybrany przez Wykonawcę, z tym, że nie krótszy niż 12 miesięcy oraz nie dłuższy niż 24miesiący, licząc od daty bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót.

Oferty z okresem krótszym niż okres wymagany 12 miesięcy będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, jako niezgodne ze specyfikacją.

W przypadku ofert z okresem dłuższym niż okres maksymalny 24 miesiące, Zamawiający przyjmie do oceny oferty okres 24 miesiące.

5. Oświadczamy, że z tytułu opóźnienia terminu wykonania robót zleconych zleceniem, o którym mowa w § 2 ust. 2 wzoru umowy zapłacimy karę umowną w kwocie:

1) część 1 zamówienia - zł,

2) część 2 zamówienia - zł,

za każdy dzień opóźnienia.²⁾

²⁾ Kara umowna wybrana przez Wykonawcę z tym, że nie niższa niż 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia oraz nie wyższa 150,00 za każdy dzień opóźnienia.

Oferty z kwotą kary niższą niż wymagane 50,00 zł, będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, jako niezgodne ze specyfikacją.

W przypadku ofert z kwotą kary wyższą niż maksymalne 150,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny ofert kwotę kary w wys. 150,00 zł.

6. Stawka roboczogodziny kosztorysowej dla usług bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii Rg brutto (R + Kp + Z) wynosi: PLN.
7. Rozliczenie wykonania zamówienia nastąpi fakturami VAT na podstawie rzeczywiście wykonanych i odebranych robót, wg cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysach, na zasadach określonych w umowie.
8. Warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer

.....
prowadzony przez bank

.....
z tym zastrzeżeniem, że w przypadku korzystania z podwykonawców, Wykonawca otrzyma należną zapłatę dopiero po przedstawieniu Zamawiającemu dowodów potwierdzających, że dokonał zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (jeżeli dotyczy).
Oświadczamy, że numer rachunku bankowego wskazany w pkt 6, znajduje się bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

9. Oświadczamy, że wadium o wartości wymaganej Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zostało wniesione w formie

Zwrot wadium na rachunek numer

.....
prowadzony przez bank

10. Oświadczamy, że jesteśmy świadomi, że wniesione przez nas wadium przepada, w przypadku kiedy:
- 1) odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy – prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po naszej stronie:
 - a) nie złożymy:

- dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,
- oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,
- pełnomocnictw

b) nie zgodzimy się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy – prawo zamówień publicznych,

co powodowało brak możliwości wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej,

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz że uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – 30 dni.

13. Oświadczamy, że jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

15. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do:

- 1) wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 2) do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

16. Oświadczamy, że cena oferty uwzględnia kwoty wynagrodzeń przewidzianych dla podwykonawców zgłoszonych w ofercie oraz zaangażowanych w trybie art. 647¹ Kodeksu cywilnego, które wynikają z umów zawartych między wykonawcą, a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

16. Oświadczamy, że:

- 1) usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami
- 2) zlecimy podwykonawcom w częściach wskazanych w załączniku nr do oferty.
Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność

17. Oświadczamy, że*:

- 1) posiadamy w Bielsku-Białej punkt całodobowego pogotowia technicznego z telefonem stacjonarnym nr, faksem nr w którym będziemy przyjmować zgłoszenia, o których mowa w § 2 wzoru umowy,

- 2) nie posiadamy w Bielsku-Białej punktu całodobowego pogotowia technicznego i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do jego utworzenia przed

.....
zawarciem umowy.
.....

18. Oświadczamy pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

19. Oświadczamy, że strony oferty nr zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

20. Oferta zawiera ponumerowanych stron.

21. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel., e-mail:

22. Załączniki do oferty wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

**Formularze Cenowe
na część 1 i 2 zamówienia**

**Wykazy nieruchomości
części 1 i 2 zamówienia**

Zakres czynności świadczenia usługi konserwacji, drobnych napraw i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej.

Wykaz typowych czynności usług naprawczych, konserwacji, usuwania awarii, drobnych napraw i remontów w zakresie instalacji elektrycznych

Przez usługi naprawcze Zamawiający rozumie czynności polegające na wykonywaniu prac konserwacyjnych, remontowych oraz usuwania skutków awarii poszczególnych elementów budynku niezbędnych do utrzymania obiektu budowlanego i jego otoczenia w należyтым stanie technicznym, obejmujące likwidację przyczyn mogących spowodować przedwczesne niszczenie obiektu lub jego elementów i urządzeń.

Zakres rzeczowy usług konserwacyjnych obejmuje całokształt czynności i prac mających zapewnić właściwy stan techniczny elektrycznych instalacji budynku.

Instalacja elektryczna:

- a) usuwanie awaryjnego braku dopływu prądu do mieszkań, lokali użytkowych, pomieszczeń wspólnego użytku (klatek schodowych, piwnic, strychów i innych),
- b) reagowanie na zgłoszenie awarii do 15 minut od momentu jego przyjęcia i skuteczne zabezpieczenie w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od chwili zgłoszenia,
- c) informacja o zgłoszonej awarii winna zostać odnotowana w prowadzonym przez Wykonawcę (dyspozytora rejestrze zgłoszeń, zawierającym m.in. datę przyjęcia zgłoszenia, datę usunięcia, miejsce awarii itp. W przypadku stwierdzenia awarii nie leżącej po stronie Zamawiającego należy niezwłocznie zawiadomić właściciela sieci, budynku,
- d) wymiana przewodów od instalacji elektrycznych i oświetlenia administracyjnego,
- e) utrzymanie skrzynek elektrycznych piętowych i głównych w czystości,
- f) sprawdzanie umocowania przewodów elektrycznych,
- g) wyszukiwanie przerw i zwarć w instalacji elektrycznej oraz usuwanie uszkodzeń w instalacji odgromowej budynku bez wymiany poszczególnych elementów,
- h) dokonywanie okresowych kontroli instalacji elektrycznej WLZ, odgromowej oraz zasilania domofonów,
- i) wymiana gniazd bezpiecznikowych, tablic wraz z oprzewodowaniem i elementami łączeniowymi w tablicach rozdzielczych WLZ oraz administracyjnych,
- j) wymiana lamp, żarówek uzupełnienie brakujących kloszy, wymiana wyłączników, przycisków oświetleniowych, wymiana automatów schodowych w pomieszczeniach wspólnego użytkowania i na klatkach schodowych,
- k) wymiana gniazd bezpiecznikowych w obwodzie administracyjnym danego budynku, wymiana zabezpieczeń nadmiarowo-prądowych i przeciwporażeniowych w obwodzie dowych,

- l) naprawa lub wymiana automatów oświetlenia na klatkach schodowych,
- m) dbałość o stan techniczny i stosowne zabezpieczenie osłon liczników elektrycznych,
- n) wymiana kaset rozmownych domofonowych, wymiana zasilaczy domofonowych,
- o) wymiana elektrozamek w drzwiach wejściowych,
- p) wymiana oprawek do lamp, starterów do lamp, gniazd do świetlówek, gniazd do starterów,
- q) naprawa lub uzupełnienie drzwiczek do skrzynek elektrycznych na klatkach schodowych,
- r) udział w komisjach dotyczących oceny stanu technicznego instalacji elektrycznych,
- s) usuwanie zbędnych połączeń z instalacji administracyjnych, po wskazaniu miejsca ich lokalizacji, wymiana bezpieczników i główek bezpiecznikowych, śrub stykowych, wkładek bezpiecznikowych topikowych w tablicach administracyjnych danego budynku oraz w tablicy głównej i tablicach piętrowych,
- t) ustawianie oraz regulacja zegarów sterujących oświetleniem klatek schodowych,
- u) konserwacja i naprawa instalacji oświetleniowej na zewnątrz budynku,
- v) wymiana pierścieni łączeniowych w puszkach,
- w) wymiana listew rozgałęźnych w pomieszczeniach wspólnego użytku oraz wykonanie napraw instalacji TV,
- x) przeprowadzenie 1 raz w roku przeglądu stanu technicznego sprawności instalacji elektrycznych, zakończonego spisaniem protokołu z wykonaniem badań ochronnych i pomiarów instalacji elektrycznej.

Przez awarię Zamawiający rozumie nagłe i niezamierzone uszkodzenie elementów budynku, instalacji i ich części, urządzeń technicznych i innych mogące spowodować zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu budowlanego oraz narazić właściciela na straty materialne.

W przypadku innych robót wykraczających poza ww. zakres, będą one realizowane na podstawie odrębnych zleceń i rozliczane kosztorysem powykonawczym.

Specyfikacja Technicznego Wykonania i Odbioru Robót

1. Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania usług, które zostaną wykonane w ramach niniejszego zamówienia, tj. utrzymanie techniczne – konserwacja nieruchomości administrowanych przez ZGM w Bielsku-Białej w zakresie wykonywania remontów branży elektrycznej wraz z całodobowym pogotowiem technicznym,
2. Specyfikacja techniczna stanowi dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji usług – robót wymienionych w ppkt. 1,
3. Przedmiot zamówienia obejmuje techniczne utrzymanie nieruchomości w zakresie:
 - 1) wykonywania konserwacji, drobnych napraw oraz remontów branży instalacyjnej elektrycznej ,
 - 2) wykonywanie usług konserwacyjnych w nieruchomościach administrowanych przez ZGM w Bielsku-Białej, szczególnie określonych w wykazie nieruchomości stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji.
4. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) wykonawca zobowiązany jest do podania w administracji ZGM numerów telefonów kontaktowych. Wykonawca ma posiadać w Bielsku-Białej punkt całodobowego pogotowia technicznego z telefonem stacjonarnym i faksem,
 - 2) Wykonawca realizujący bieżące prace konserwacyjne zabezpiecza sprzęt, narzędzia i podstawowe niezbędne materiały pomocnicze do konserwacji oraz usunięcia awarii,
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest utrzymać w sposób ciągły i bezpośredni kontakt z Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej poprzez codzienne zgłaszanie się do godz. 9:00 w siedzibie Administracji Domów Mieszkalnych, celem odebrania zleceń, zgłoszeń i przekazania kart pracy, stanowiącej załącznik nr 8 do wzoru umowy,
5. Godziny wykonywania usług:
 - 1) usuwanie awarii – całodobowo, w tym w dni świąteczne i wolne od pracy,
 - 2) konserwacja i drobne naprawy – w poniedziałki od 9:00 do 14:00, w pozostałe dni tygodnia od 8:00 do 15:00,
 - 3) poza godzinami pracy określonymi w pkt 1 i 2 oraz w dni świąteczne i wolne od pracy, Wykonawca będzie pełnił dyżur całodobowego pogotowia technicznego w stacjonarnym punkcie awaryjnym,
 - 4) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do skutecznego usuwania awarii o każdej porze dnia i nocy,
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie 24 godzin od zgłoszenia oraz do wykonania robót zleconych przez ADM, w ustalonym w zleceniu terminie, **przy czym celem właściwego zabezpieczenia miejsca awarii oraz zapobieżenia jej skutkom, działania należy podjąć do 15 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia, a zabezpieczenie miejsca awarii winno**

nastąpić w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od zgłoszenia przez mieszkańca lub przez Inspektora Nadzoru ADM i wykonać w dniu zgłoszenia awarii,

- 6) informowania Zamawiającego o zauważonych istotnych zagrożeniach dotyczących stanu technicznego elementów budynków lub innych obiektów budowlanych na terenie nieruchomości,
- 7) konserwacje, drobne naprawy i remonty będą realizowane na podstawie pisemnych zleceń ADM-u zawierających szczegółowy zakres prac do wykonania oraz termin ich realizacji. Obowiązkiem Wykonawcy będzie ich dochowanie i realizacja. Zakres robót remontowych będzie rozliczany przez Zamawiającego na podstawie kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o protokół typowania i przedmiar robót, wg czynników cenotwórczych podanych przez Wykonawcę w danych wyjściowych do kosztorysowania w załączniku nr 2 do siwz i umowy – „Formularz cenowy” załączonym do oferty,
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do zachowania terminów realizacji robót określonych w zleceniach wewnętrznych wystawionych przez ADM,
- 9) Wykonawca będzie realizował wszelkie prace – usługi, zgodnie z wystawionym przez Inspektora zleceniem,

6. Organizacja i prowadzenie robót:

- 1) usługi - prace należy realizować zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, przepisami p.poż i bhp,
- 2) Wykonawca zorganizuje plac robót we własnym zakresie, w sposób nie kolidujący z mieszkańcami i użytkownikami lokali niemieszkalnych i osób trzecich w budynku,
- 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i za jakość wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami Specyfikacji Technicznej oraz poleceniami Inspektora ADM-u,
- 4) polecenia Inspektora ADM-u dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą kar umownych,

7. Zabezpieczenie interesów osób trzecich:

- 1) Wykonawca odpowiada za ochronę własności w okresie trwania robót i będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez niego szkody,
- 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania niezgodnego ze sztuką budowlaną swoich pracowników, jak również podwykonawców,

8. Ochrona przeciwpożarowa i bhp:

- 1) Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany odpowiednimi przepisami. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy,
- 2) podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających

odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież, dla zapewnienia ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na placu robót. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uzgodnione w cenie umownej,

- 3) Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę wykonywanych prac i za wszelkie materiały i urządzenia używane do zleconych prac, od daty rozpoczęcia do daty odbioru,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organa administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót,

9. Sprzęt i transport:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych usług - robót. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzanie usług - robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i wskazaniach Inspektora nadzoru w terminie przewidzianym umową,
- 2) sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy, będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania,
- 3) Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami,

10. Opis sposobu odbioru i usuwania wad:

- 1) **odbior robót zanikających i ulegających zakryciu**, który polega na finalnej ocenie jakości wykonywanych robót oraz ilości tych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonywanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru tego dokonuje Inspektor nadzoru. Gotowość danej części do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia,
- 2) **odbior częściowy**, który polega na ocenie ilości i jakości wykonywanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się dla zakresu robót określonego w dokumentach umownych, wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru do **7 dni** po zgłoszeniu zakończenia robót przez Wykonawcę,
- 3) **odbior końcowy**, który polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu ilości oraz jakości. Odbiór wykonanych napraw bieżących nastąpi komisyjnie w formie protokołu odbioru robót do 7 dni po zgłoszeniu zakończenia robót przez Wykonawcę. Do udziału w odbiorze wykonanych napraw bieżących i remontów ze strony Zamawiającego będzie upoważniony Inspektor nadzoru ADM oraz przedstawiciel Wspólnoty Mieszkaniowej oraz najemca (jeśli zachodzi taka konieczność),
- 4) **odbior po upływie okresu rękojmi**, który polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie rękojmi. Odbiór po upływie rękojmi będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej z uwzględnieniem zasad opisanych pod lit. c,

- 5) Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu w dniu odbioru komplet dokumentów wymaganych przepisami Prawa budowlanego,
- 6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne przedmiotu umowy,
- 7) terminy usuwania wad dla poszczególnych robót nie mogą być dłuższe niż 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych wadach. W przeciwnym razie Zamawiający zleci usunięcie usterek na koszt Wykonawcy,
- 8) Inspektor nadzoru ADM jest uprawniony do dokonania odbioru robót, do ustalania, sprawdzania, korygowania jednostek przyjmowanych do rozliczeń za wykonane prace, wg faktycznego sposobu ich wykonania,
- 9) komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót ze specyfikacją techniczną,
- 10) podstawowym dokumentem jest protokół odbioru końcowego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego,

11. Zasady rozliczania robót w trakcie obowiązywania umowy:

- 1) rozliczenie wykonanej usługi nastąpi kosztorysem powykonawczym sporządzonym w oparciu o nakłady rzeczowe określone w katalogach nakładów rzeczowych, odpowiadających faktycznemu sposobowi wykonania robót, z zastosowaniem niżej wymienionych składników cenotwórczych:
 - a) stawki kosztorysowej Rg_{brutto} ($R \times Kp \times Z$) określonej przez Wykonawcę w ofercie,
 - b) materiału – ceny materiałów nie mogą być wyższe niż średnie ceny publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud”, z okresu wykonywania usługi lub wg udokumentowanych przez Wykonawcę cen materiałów zastosowanych w kosztorysie powykonawczym, przedkładając kserokopie faktur zakupu na żądanie inspektora ADM-u.

Uwaga!!! Koszt materiałów do kalkulacji należy przyjmować łącznie z kosztami zakupu bez podatku od towarów i usług,
 - c) sprzętu – wg informacji o cenach pracy sprzętu budowlanego, nie wyższych niż średnie ceny, opublikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” z okresu wykonywania robót. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia robót i sprzętu kalkulacją własną Wykonawcy, po uprzednim jej zatwierdzeniu przez Zamawiającego, tylko w przypadku braku norm nakładów w katalogach,

12. Kontrola jakości robót:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów,
- 2) materiały budowlane użyte do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów budowlanych określonych w ustawie z 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych tj. winny posiadać:
 - a) aktualną aprobatę techniczną,
 - b) aktualną europejską aprobatę techniczną (jeśli jest wymagana),
 - c) aktualną krajową deklarację zgodności (jeśli jest wymagana),

- 3) na każde żądanie Inspektora nadzoru Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualne aprobaty techniczne, deklaracje zgodności itp. j. w.,
- 4) w przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez specyfikacje techniczną, każda ich parta dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty określające w sposób jednoznaczny ich cechy. Materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone,
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów równoważnych o parametrach technicznych i właściwościach nie gorszych niż wskazane w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i zestawieniu materiałów,
- 6) Wykonawca, który posłuży się materiałami równoważnymi obowiązany jest wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego,

13. Przepisy związane:

- 1) ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1333),
- 2) ustawa z dnia 29 stycznia 1994r. – prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 23.04.1964r. - Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1740),
- 4) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 215.),
- 5) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 961),
- 6) Ustawa z dnia 21 grudnia 2000r. o dozorze technicznym (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 667),
- 7) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1219),

14. Obmiar robót:

Jednostkami obmiarowymi robót są: 1m², 1m³, 1mb, 1 szt, 1 kpl., 1 tona.

Zamawiający:

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - *Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części*, prowadzonego przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej pod Nr ZGM/DZ/193/2020/ADM, oświadczam, co następuje:

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

Rozdziale IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

/data/

/podpis Wykonawcy/

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

Rozdziale IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....
.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Zamawiający:

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części*, prowadzonego przez *Zakład Gospodarki Mieszkaniowej pod Nr ZGM/DZ/193/2020/ADM*, oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy – prawo zamówień publicznych.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy – prawo zamówień publicznych.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

.....
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy).

ustawy – prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy – prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
.....

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp]

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie
konkurencji i konsumentów

składane przez Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy – prawo zamówień publicznych, w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy:

Adres:

1. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie należę (-ymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1076), z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części, prowadzonym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej pod Nr ZGM/DZ/193/2020/ADM.**

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

2. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że należę (-ymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1076), z niżej wskazanym Wykonawcą, który złożył ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części, prowadzonym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej pod Nr ZGM/DZ/193/2020/ADM:**

.....
.....

W związku z powyższym oświadczam (-my) i załączam (-my) dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

3. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie należę (-ymy) do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1076),).

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Oświadczenie Wykonawcy
o niezaleganiu w opłacaniu podatków i opłat lokalnych,
o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych

Nazwa wykonawcy:

Adres:

1. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie zalegam (-ymy) w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

2. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że zalegam (-ymy) w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

WYKAZ USŁUG

wykonanych, a przypadku usług okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie

(w przypadku braku miejsca załącznik można powielić)

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Zleceniodawca nazwa i adres	Przedmiot wykonanych / wykonywanych usług	Całkowita wartość zamówienia (brutto)	Termin wykonania / wykonywania zamówienia

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pracami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i Doświadczenie			Zakres wykonywanych czynności	Oddane do dyspozycji ¹
		Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień	staż pracy w zawodzie		
1	2	3	4		5	6

¹ Obowiązek wypełnienia kolumny nr 6 „ODDANE DO DYSPOZYCJI” dotyczy Wykonawcy, który polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu (należy wpisać np. TAK, UDOSTĘPNIONE). W takim przypadku należy załączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że osoby wymienione w wierszach posiadają ważne uprawnienia budowlane w zakresie wymaganym przez Zamawiającego oraz należą do właściwej izby samorządu zawodowego

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA
PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEZ PODWYKONAWCÓW

LP	Pełne dane podwykonawcy <i>(firma, adres siedziby, nr telefonu, adres poczty elektronicznej, numery NIP i REGON)</i>
	Zakres przedmiotu zamówienia przewidziany do wykonania przez podwykonawcę
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

UMOWA NR ZGM/DZ/193/2020/ADM

- wzór -

zawarta w dniu w Bielsku-Białej

pomiędzy

Miastem Bielsko-Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 9372686990, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
wybrany w dniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie publicznego przetargu nieograniczonego Nr ZGM/DZ/193/2020/ADM na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej *ustawą*, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1.

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem przetargu nieograniczonego wskazanego w komparycji umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę obejmującą wykonywanie konserwacji, drobnych napraw, remontów oraz usuwanie awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, zwaną dalej „*przedmiotem umowy*”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy świadczenia usług oraz wykonywania konserwacji, drobnych napraw, remontów lub usuwania awarii został określony w „Zakresie czynności świadczenia usługi konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej”, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz w „Specyfikacja Technicznej Wykonania i Odbioru Robót”, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji niniejszego zamówienia oraz miejscem wykonywania przedmiotu umowy i nie wnosi do nich uwag.
4. Wykaz / wykazy nieruchomości objętych umową stanowi / stanowią załącznik / załączniki nr do umowy. Wykaz / wykazy będzie / będą aktualizowany / aktualizowane przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

§ 2.

1. Konieczność wykonania prac konserwacyjnych, naprawczych lub usuwania awarii będzie zgłaszana Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego telefonicznie pod numerem

W przypadku braku telefonicznego kontaktu z Wykonawcą Zamawiający będzie zgłaszał zlecenia do mail'em wysłanym na adres

2. Po otrzymaniu zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru w Administracji Domów Mieszkalnych Biurze, z siedzibą przy ul. Krasieńskiego 5 w Bielsku-Białej pisemnego „Zlecenia przeprowadzenia prac konserwacyjnych, drobnych napraw, remontów lub usunięcia awarii” - wystawionego przez Zgłaszającego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do umowy, zwanego dalej „zleceniem”. Zobowiązuje się Wykonawcę do odbierania zleceń, zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
3. Zamawiający może również przekazywać zlecenia pocztą elektroniczną lub faksem. W takim przypadku, Wykonawca musi podjąć realizację prac zgodnie z wystawionym zleceniem, najpóźniej w ciągu 5 dni od daty otrzymania zlecenia. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i używania przez cały czas realizacji umowy poczty elektronicznej oraz faksu. W przypadku przekazywania zlecenia drogą elektroniczną lub faksem Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia Zamawiającemu faktu jego otrzymania tą samą drogą. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku przekazania takiego potwierdzenia, Zamawiający przyjmie za wystarczające do uznania, że zlecenie Wykonawca otrzymał dowód przesłania zlecenia na adres poczty elektronicznej lub numer faksu na numer podany przez Wykonawcę w ofercie).
4. W razie potrzeby (po awariach) Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia działań związanych z wykonaniem prac w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia oraz do wykonania najpilniejszych prac w dniu zgłoszenia, z zastrzeżeniem postanowień pkt 5 ppkt załącznika nr 3 do umowy (Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót).
5. Jeżeli w czasie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi konieczność wykonania robót nie wymienionych w zleceniu, w ilości większej niż określona w zleceniu lub użycia materiałów innych niż określone w zleceniu, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić inspektora nadzoru ADM-u i uzyskać pisemną akceptację.
6. Zamawiający zastrzega, że roboty wykonane, które nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę, a także nie uzyskały pisemnej akceptacji inspektora nadzoru nie będą uwzględnione w rozliczeniu finansowym.

§ 3.

1. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia z pracy najmniejszej osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, to Zamawiający wymaga, aby czynności konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii były wykonywane przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy.
2. Zamawiający jest uprawniony do kontroli Wykonawcy w zakresie wypełniania przez Wykonawcę obowiązku powierzania realizacji czynności określonych w ust. 1 pracownikom w rozumieniu Kodeksu Pracy, na każdym dowolnym etapie realizacji przedmiotu umowy.

3. Dla zapewnienia efektywności i skuteczności kontroli, o której mowa w ust. 2, Zamawiający może żądać od Wykonawcy w szczególności:
 - 1) oświadczenia, że osoby wykonujące przy realizacji przedmiotu umowy, czynności określone w ust. 1, wykonują je na podstawie umów o pracę. Oświadczenie powinno zawierać imiona i nazwiska tych osób oraz czynności, jakie wykonują,
 - 2) poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii umów o pracę osób wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1. Kserokopie umów powinny być sporządzone w taki sposób, aby widoczne były wyłącznie następujące dane: imię i nazwisko pracownika, rodzaj umowy, data zawarcia umowy i wymiar etatu. Pozostałe dane osobowe pracownika, w szczególności numer PESEL, data urodzenia i imiona rodziców, o ile są wpisane do umowy, oraz dane dotyczące wynagrodzenia, powinny być bezwzględnie zabezpieczone tak, aby niemożliwe było ich odczytanie,
 - 3) zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Do kopii dokumentu zgłoszenia stosuje się odpowiednio postanowienia pkt 2.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trybie kontroli określonym w ust. 3, naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 1, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do podwykonawców, o których mowa w § 4.

§ 4.

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi. Może jedynie skorzystać z pomocy podwykonawców, których podał w ofercie, zgodnie z zasadami określonymi poniżej:
 - 1) Wykonawca we własnym zakresie powierza usługi podwykonawcom,
 - 2) Wykonawca zrealizuje następujący zakres usług przy pomocy podwykonawców:
 - a)
 - b)
 - 3) podwykonawcy mogą realizować wyłącznie zakres usług wskazany w ofercie Wykonawcy,
 - 4) zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w pkt 2 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres usług wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres usług w jego ofercie,
 - 6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy,

- 7) wykonywanie usług objętych przedmiotem zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy,
- 8) Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia do wiadomości Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji zgodności wynikających z nich terminów płatności z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych, z wyłączeniem, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 143b ust. 8 ustawy, umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego i z tym zastrzeżeniem, że wyłączenie o którym mowa, nie będzie dotyczyło, umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł,
- 9) za usługi wykonywane przez podwykonawcę płatności regulować będzie Wykonawca,
- 10) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane lub wykonywane usługi nie może być późniejszy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te usługi określone w umowie,
- 11) wszelkie koszty, w tym odsetki za zwłokę, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz podwykonawcy poniesie Zamawiający obciążają Wykonawcę,
- 12) w przypadku zwłoki Wykonawcy w zapłacie należności podwykonawcy, podwykonawca w ciągu 7 (siedmiu) dni po upływie terminu wymagalności płatności, zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zwłoce w zapłacie, pod rygorem utraty prawa do żądania zapłaty należności,
- 13) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy podwykonawstwo,
- 14) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymaganej należności podwykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych, po przedłożeniu Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo. Przy czym bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy,
- 15) przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia, w terminie 7 dni od daty doręczenia żądania podwykonawcy, dowodu, że roszczenia podwykonawcy zostały zaspokojone, nie powstały albo wygasły,
- 16) wykonawca, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o żądaniu bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przez podwykonawcę, jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty, pod rygorem zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę prac objętych umową,
- 17) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę usług, w przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez podwykonawcę braku zapłaty tej części jego wynagrodzenia przez Wykonawcę,

- 18) w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w pkt 1 kwota należna dla podwykonawcy zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego po przedstawieniu:
 - a) dowodów zapłaty podwykonawcy,
 - b) pisemnych oświadczeń podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu roszczeń wypływających z realizacji umowy o podwykonawstwo,
 - c) pisemnych oświadczeń podwykonawców, że nie roszczą sobie praw wobec Zamawiającego co do kwoty należnej za wykonane lub wykonywane usługi,
- 19) przypadku sporu pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dotyczącego zasadności lub wysokości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający kwotę objętą sporem potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, składa do depozytu sądowego,
- 20) kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
- 21) zgodnie z dyspozycją art. 36b ust. 2 ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Podwykonawca ten powinien wykazać spełnianie tych warunków w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy podwykonawca,
- 22) w przypadku zaangażowania przez Wykonawcę podwykonawców, Zamawiający musi wyrazić zgodę na wykonanie wyodrębnionych prac przez podwykonawcę, przy wyraźnym określeniu kwoty należnej podwykonawcy, warunków odbioru i płatności oraz terminu zakończenia prac,
- 23) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy usług,
- 24) Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę podwykonawcy w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych w niniejszym paragrafie obowiązków dotyczących podwykonawstwa,
- 25) zmiana podwykonawcy nie wymaga zmiany umowy,
- 26) powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców.
- 27) umowy z podwykonawcami w szczególności powinny zawierać następujące postanowienia:
 - a) określenie zakresu rzeczowego usług realizowanego przez podwykonawcę, +
 - b) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy za zakres usług, jaki wykonują,
 - c) terminy realizacji oraz zasady dokonywania odbiorów przez Wykonawcę i Zamawiającego,
 - d) terminy płatności wynagrodzenia podwykonawcy zgodne z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych i nie mogą być dłuższe niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku,

- 28) umowy z podwykonawcą nie mogą zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę,
- 29) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
- 30) Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych usług - robót i zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami sztuki technicznej i technologią zawartą w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane, dotyczących budownictwa mieszkaniowego. Wykonawca oświadcza, że te przepisy, zasady i normy są mu znane,
 - 2) realizacji umowy z należytą starannością w odniesieniu do odbierania zleceń i informacji, do wykonywania usług, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji,
 - 3) zapewnienia sprzętu, materiałów i potencjału ekonomicznego niezbędnego do wykonania umowy,
 - 4) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane oraz ustawy o wyrobach budowlanych,
 - 5) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach, o których mowa w pkt 4 np. certyfikaty, deklaracje zgodności, instrukcje obsługi itp.
2. Wykonawca na własny koszt wywiezie wszystkie materiały pochodzące z remontu.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe umożliwiające realizację niniejszego zamówienia w zakresie objętym niniejszą umową.
4. Wykonawca zapewnia zorganizowanie zaplecza robót.
5. Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsca wykonywania prac niezwłocznie po ich zakończeniu. W przeciwnym wypadku prace nie zostaną odebrane.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie usług - robót wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników.

9. Za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w czasie realizacji usług odpowiedzialny jest Wykonawca.
10. Zasilanie w energię elektryczną oraz pobór wody niezbędne do wykonania robót Wykonawca zabezpiecza własnym kosztem i staraniem w uzgodnieniu z Zarządcą budynku.

§ 6.

Strony zobowiązują się w okresie trwania niniejszej umowy do wzajemnej współpracy. Osobami upoważnionymi do składania, uzgadniania i realizacji zamówień bieżących są:

- 1) ze strony Wykonawcy-,
- 2) ze strony Zamawiającego - właściwy Inspektor nadzoru uprawniony do wystawiania zleceń oraz nadzorujący prawidłowe wykonanie usług - robót, a w czasie jego nieobecności w pracy inni pracownicy wyznaczeni przez Zamawiającego. W przypadku upoważnienia innych pracowników na czas nieobecności wyżej wymienionej osoby Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.

§ 7.

1. Wykonawca udziela zamawiającemu rękojmi na poszczególne roboty wykonane na podstawie niniejszej umowy, w tym użyte materiały i urządzenia.
2. Termin rękojmi wynosi miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru wykonania zleconych robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad i/lub usterek niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wad i/lub usterek zostały usunięte w ciągu 5 dni od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie tego terminu zamawiający wyznaczy dodatkowy 5-dniowy termin na usunięcie zaistniałego stanu rzeczy, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi, także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Do rękojmi jakości określonej w ust. 1 mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ustalone w oparciu o ceny podane w „Formularzu cenowym”/ „Formularzach cenowych”, stanowiącym / stanowiących załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie części 1 / części 2 zamówienia, jest wynagrodzeniem umownym i wynosi zł netto plus podatek VAT wg. stawki 8 i 23% w kwocie zł czyli łącznie zł (st:) brutto, przy stawkach jednostkowych:
 - a) Rg brutto (stawka roboczogodziny kosztorysowej brutto z narzutami) wynosi zł, gdzie:

- R (stawka robocizny bezpośredniej) wynosi zł,
- Kp (koszty pośrednie) wynosi % (narzut liczony do R i S),
- Z (zysk) wynosi % (narzut liczony do R, S i Kp),

b) Kz (koszty zakupu) wynoszą % (narzut liczony do M).

z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 – 6 oraz § 9 ust. 1.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 może ulec zmniejszeniu w granicach do 10% wartości brutto w przypadku zmniejszenia ilości usług, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy i prawa Wykonawcy do roszczeń z tytułu zmniejszenia.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia ustalonego w ust. 2 zostanie ustalona na podstawie faktycznie wykonanych usług, potwierdzonych przez przedstawicieli Zamawiającego w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w „Formularzu cenowym”.
5. Strony zgodnie ustalają, że umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu, na jaki została zawarta, także w przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 2, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tytułu niewykorzystania kwoty wynagrodzenia..
6. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wykorzystania przed upływem okresu obowiązywania umowy kwoty wynagrodzenia określonego w ust. 2, umowa ulega rozwiązaniu.
7. Ceny jednostkowe podane w Formularzu cenowym są stałe i nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.

§ 9.

1. Maksymalna nominalna wartość zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonywania przez Wykonawcę usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii wynosizł netto plus podatek VAT wg. stawek 8% i 23% w kwocie zł, czyli łącznie zł (sł:) brutto.
2. Wynagrodzenie za wykonywanie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii będzie wynikać z faktycznie wykonanych i odebranych przez przedstawiciela Zamawiającego prac, po uprzednim potwierdzeniu ich wykonania przez Zamawiającego.
3. Rozliczenie wykonywania usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii będzie następowało miesięcznie. Wartość wykonanych i odebranych prac będzie rozliczona na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzonych w oparciu o stawkę robocizny Rzł/rg, wskaźnik kosztów pośrednich Kp%, narzut zysku Z% oraz koszty zakupu materiałów Kz%.
4. Jednostkowe nakłady rzeczowe robocizny, materiałów i pracy sprzętu, należy przyjmować z katalogów jednostkowych nakładów rzeczowych lub ustalonych na podstawie analiz indywidualnych (w przypadku ich braku w katalogach).

5. Ceny jednostkowe materiałów należy przyjmować jako ceny ich nabycia, tzn. łącznie z kosztami zakupu, bez podatku od towaru i usług. Przy ich ustalaniu, należy stosować dane pochodzące z aktualnych publikacji, informatorów, katalogów.
6. Kosztorysy powykonawcze podlegają weryfikacji i zatwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego – Inspektora nadzoru. Zatwierdzone kosztorysy będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
7. Wykonawca wystawi fakturę na nabywcę:
Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
NIP 9372686990
i doręczy odbiorcy
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
8. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez bank w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że numer rachunku bankowego wskazany w pkt 8, znajduje się w bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku stwierdzenia, że w/w rachunek bankowy nie znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 14
11. Załącznikami do każdej faktury są: protokoły odbioru, kosztorysy powykonawcze oraz sporządzone przez Wykonawcę adresowe zestawienie zbiorcze kwot (netto oraz brutto) z kosztorysów powykonawczych z zaznaczeniem literą: M - budynek mieszkalny, oraz U-budynek użytkowy.
12. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną, dokument faktury powinien zawierać, obok elementów wymaganych właściwymi przepisami, także numer niniejszej umowy: ZGM/DZ/193/2020/ADM oraz komplet załączników, o których mowa w ust. 11.
13. Na fakturach opiewających na kwotę równą lub przekraczającą 15 000 zł brutto wymagane jest umieszczenie zapisu o następującej treści: „**zastosowano mechanizm podzielonej płatności**”
14. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej bez skutków określonych w ust. 16.
15. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie faktury Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
17. Nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

§ 10.

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w siedzibie ADM-u przy ul. Krasieńskiego 5, wyceny prac – kosztorysów powykonawczych dotyczących wszystkich zleconych usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii wykonanych w danym miesiącu nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca.
2. Kosztorysy powykonawcze Wykonawca jest zobowiązany dostarczać na bieżąco, niezwłocznie po wykonaniu i odebraniu zleconych usług.
3. Inspektor Nadzoru ze strony Zamawiającego dokona wraz z Wykonawcą odbioru prac w terminie nie dłuższym niż do 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru, spisując stosowny protokół oraz dokona sprawdzenia i zatwierdzenia kosztorysów powykonawczych, w terminie do 7 dni od dnia ich złożenia przez Wykonawcę.

§ 11.

1. *Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w złożonej ofercie, tj.zł (sł:),
w formie:*
2. Wniesione zabezpieczenie gwarantuje prawidłowe i rzetelne wykonanie umowy. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z niego ewentualnie naliczonych kar umownych lub odszkodowania uzupełniającego.
3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie, w 100% stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót objętych zamówieniem, na cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz na okres rękojmi.
4. Wniesione zabezpieczenie służy do pokrycia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych, kosztów zastępczego wykonania przedmiotu umowy lub zastępczego usunięcia stwierdzonych wad i usterek, roszczeń z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi - do wysokości kwoty zabezpieczenia. Wyczerpanie kwoty zabezpieczenia nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia na zasadach ogólnych tych części roszczeń, które nie zostały zaspokojone z zabezpieczenia oraz roszczeń pozostałych.
5. W przypadku, gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy wartość zabezpieczenia, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej różnicy z należności wynikających z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy.
6. Jeżeli Wykonawca wykonywać będzie roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę. W

takim przypadku koszty, o których mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający jest uprawniony pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

- 1) 70% - do 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
 - a) w przypadku wniesienia tej części zabezpieczenia w pieniądzu - Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy, z którego zabezpieczenie zostało wysłane,
 - b) w przypadku wniesienia tej części zabezpieczenia w formie niepieniężnej zwróci zgodnie z dyspozycją gwaranta lub poręczyciela, zawartą w dokumencie gwarancji lub poręczenia. W przypadku braku takiej dyspozycji, dokument zabezpieczenia zostanie zwrócone na adres siedziby Wykonawcy,
- 2) pozostała część zabezpieczenia, w wysokości 30% zostanie zwolniona nie później niż w 30 dniu po upływie okresu rękojmi za wady,
 - a) w przypadku wniesienia tej części zabezpieczenia w pieniądzu - Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy, z którego zabezpieczenie zostało wysłane,
 - b) w przypadku wniesienia tej części zabezpieczenia w formie niepieniężnej zwróci zgodnie z dyspozycją gwaranta lub poręczyciela, zawartą w dokumencie gwarancji lub poręczenia. W przypadku braku takiej dyspozycji, dokument zabezpieczenia zostanie zwrócone na adres siedziby Wykonawcy.

8. W przypadku przekroczenia terminu realizacji zadania ponad określony w umowie, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży ww. zabezpieczenia Zamawiający ma prawo do nie podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Robót do czasu uzupełnienia zabezpieczenia lub odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym i powierzenia jej wykonania innemu Wykonawcy.

§ 12.

1. Wykonawca zapewni przez cały czas obowiązywania umowy ubezpieczenie obejmujące odpowiedzialność cywilną, deliktową i kontraktową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 400.000,00 zł.
2. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy posiada odpowiednie ubezpieczenie, na dowód czego przedkłada kserokopię polisy ubezpieczeniowej numer, wystawionej przez ubezpieczyciela:, ważnej do dnia
3. W przypadku posiadania polisy, której okres obowiązywania wygasa w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby

w całym okresie ubezpieczenia wynosiła ona 400 000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Zamawiającemu.

§ 13

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w razie opóźnienia terminu wykonania robót zleconych zleceniem, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości zł za każdy dzień opóźnienia,
- b) w razie opóźnienia w złożeniu kosztorysów powykonawczych dotyczących wszystkich prac wykonanych w danym miesiącu, zgodnie z § 8 ust. 4 i § 10 ust. 1 - w wysokości 20% kary określonej w pkt a), za każdy dzień opóźnienia,
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze wykonania zleconych prac – w wysokości 20% kary określonej w pkt a), za każdy dzień opóźnienia, liczony od daty wyznaczonej na usunięcie wad
- d) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 3.000,00 zł za każde takie zdarzenie,
- e) za nieprzedłożenie poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub projektu jej zmiany - w wysokości 2.000,00 zł za każde takie zdarzenie,
- f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000,00 złotych,
- g) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 3% określonego w § 8 ust. 2 wynagrodzenia brutto,

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 3% określonego w § 8 ust. 2 wynagrodzenia brutto,

2. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty. W przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę kary umownej w wyznaczonym terminie, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary z dowolnych należności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.

3. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania w wypadku, gdy zastrzeżone zgodnie z ust. 1 kary umowne nie pokryją poniesionej szkody w pełnej wysokości.

§ 14.

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a także gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 3 dni,
 - 2) w przypadku, gdy zostanie wszczęte, postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - 3) w przypadku gdy wartość naliczonych kar z tytułu, o którym mowa w § 13 ust. 1 pkt lit. a) i b) przekroczy 5% określonego w § 8 ust. 2 zdanie wstępne wynagrodzenia brutto, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia przesłania Wykonawcy pisemnej informacji o tym przekroczeniu
 - 4) na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy, gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach, a Wykonawcy przysługuje roszczenie o wypłatę wynagrodzenia za wykonaną część przedmiotu umowy,
 - 5) na podstawie przepisów art. 143c ust. 7 ustawy w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% całkowitej wartości określonego w § 8 ust. 2 wynagrodzenia brutto
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2 i bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona, dwukrotnie, przedmiotu umowy wskazanego w § 1 umowy, w terminie do 14 dni od wyznaczonych w danym, odebranych przez Wykonawcę zleceniu terminów wykonania usługi.
4. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

§ 15.

1. Zgodnie z art. 144 ustawy zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określona w art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy.
2. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu (art. 144. ust. 2 ustawy).

3. Jeżeli Zamawiający zamierza zmienić warunki realizacji zamówienia, które wykraczają poza zmiany umowy dopuszczalne zgodnie z art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy, obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia (art. 144 ust. 3 ustawy).

§ 16.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w SIWZ,
 - 2) zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,
 - 3) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości lub skrócenia czasu wykonywania poszczególnych zleceń, zgłoszeń,
 - 4) inne zmiany spowodowane przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością wykonania usługi na warunkach określonych w umowie (w szczególności spowodowane zmianami obowiązującego prawa w zakresie przedmiotu zamówienia, interwencjami mieszkańców, instytucji miejskich lub innych instytucji państwowych),
 - 5) gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty wykonywanych usług albo skróci czas realizacji poszczególnych zleceń, zgłoszeń).
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 7, które może ulec zmianie w zakresie ustawowej zmiany podatku VAT oraz zgodnie z § 7 ust. 5 i 6 umowy.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie zlecenia),
 - 2) zmiany danych teleadresowych,
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 4, § 8 ust. 3, 4 i 6.

§ 17.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz prawa zamówień publicznych.
2. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oświadczenia wywołujące skutki prawne w zakresie praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy, będą dokonywane na piśmie i doręczane drugiej stronie osobiście lub listem poleconym, na adres:

Zamawiającego:

*Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała*

Wykonawcy:

.....
.....

7. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie wskazanego w ust. 6 adresu, pod rygorem skuteczności doręczenia na adres wskazany w umowie.
8. Pisma i oświadczenia inne niż wskazane w ust. 6, a związane ze współpracą Stron w wykonywaniu niniejszej umowy, mogą być przekazywane w formie mail'owej przedstawicielom Stron ustanowionym do koordynowania współpracy:

1/ ze strony Zamawiającego –

..... (tel. kont., e'mail:,)

2/ ze strony Wykonawcy –

..... (tel. kont., e'mail:,)

§ 18.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia, z mocą nie wcześniej niż od dnia i obowiązuje przez okres 12 miesięcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 oraz § 8 ust. 5 i 6.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku rażącego naruszenia jej przepisów przez Wykonawcę, w szczególności:
 - 1) postanowień § 2 ust. 2 - 4, w przypadku gdy po wysłaniu 2 upomnień do Wykonawcy w sprawie reagowania na wezwania odnośnie odbioru zleceń, wykonywania usług w czasie określonym w umowie, Wykonawca nadal nie będzie wywiązywał się z postanowień umowy,
 - 2) w przypadku gdy dwukrotnie, w dowolnych okresach rozliczeniowych (miesiąc kalendarzowy) powtórzy się sytuacja, iż Wykonawca nie odbierze zleceń w ilości przekraczającej 20% ilości wszystkich zleceń z danego miesiąca,z zachowaniem prawa Zamawiającego do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 lit. g).

§ 19.

W związku z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz wejściem w życie ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1781.), Strony postanawiają:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, przekazane mu w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy. Przetwarzanie danych osobowych osób trzecich możliwe jest tylko w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy. Przetwarzanie tych danych w innych celach jest niedopuszczalne. Po wykonaniu zadań wynikających z niniejszej umowy otrzymane dane osobowe należy zniszczyć,
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych, wskazanych stosownie w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r., wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy,
- 3) Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać otrzymane dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. a także ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1781.).

§ 20.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 21.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 - Formularz Cenowy
- Załącznik nr 2 - Zakres czynności konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej
- Załącznik nr 3 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- Załącznik nr 4 - Wykaz nieruchomości
- Załącznik nr 5 - zlecenie wykonania prac
- Załącznik nr 6 - protokół odbioru wykonania prac
- Załącznik nr 7 - Karta pracy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wzór umowy sporządził

.....
Dział Zamówień Publicznych

.....
Radca Prawny

.....
Główny Księgowy

Załącznik nr 5 do wzoru umowy

ZLECENIE PRZEPROWADZENIA
PRAC KONSERWACYJNYCH, DROBNYCH NAPRAW, REMONTÓW
I USUNIĘCIA AWARII

Data wystawienia zlecenia:

Adres:.....

Opis zlecenia:

.....

.....

Termin wykonania:

Wykonawca:

Zamawiający:
Inspektor Nadzoru z ramienia Zamawiającego

.....
(Data podpis Wykonawcy)

.....
(data, podpis Inspektora)

Zatwierdzam:

.....
(data, podpis Kierownika ADM)

Załącznik nr 6 do wzoru umowy

PROTOKÓŁ

Potwierdzenia: należytego *) / nienależytego *)

wykonywania obowiązków w zakresie bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów
i świadczenia pogotowia technicznego w zakresie branży elektrycznej określonej w załączniku nr 3 do

umowy nr, z dnia

Do faktury Nr, z dnia

1. Okres realizacji: -
(miesiąc) (rok)

2. Stwierdza się realizację usług - robót bez zastrzeżeń *)

3. Stwierdza się realizację usługi – roboty z następującymi uwagami, zastrzeżeniami *):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....
(pieczęć imienna, podpis pracownika ADM pełniącego
Obowiązki Inspektora nadzoru)

*) niepotrzebne skreślić

*Przetarg nieograniczony Nr ZGM/DZ/193/2020/ADM:
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:
Załącznik nr 13 – wzór umowy*

Załącznik nr 7 do wzoru umowy

KARTA PRACY

**dotycząca wykonania robót konserwacyjnych, drobnych napraw, remontów i robót awaryjnych
zgłoszonych do pogotowia technicznego**

.....
(zgłoszenie numer z rejestru zgłoszeń)

1. Imię i nazwisko osoby zgłaszającej awarię:

.....

2. Adres nieruchomości

3. Opis zgłoszenia:

.....

.....

.....

4. Opis wykonanej roboty konserwacyjnej - awaryjnej:

.....

.....

.....

.....

5. Uwagi:

.....

.....

6. Zlecono wykonanie w ramach napraw bieżących w dniu:, nr zlecenia

Prace wykonał pracownik Wykonawcy:

Potwierdzenie wykonania:

.....
(podpis czytelny najemcy/właściciela*,
data, godzina)

.....

Potwierdzenie odbioru karty pracy przez pracownika ADM-u: data, godz.

.....
(pieczęć imienna, podpis czytelny)

*) niepotrzebne skreślić

Informacja Zamawiającego

o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych Zamawiającego: Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/193/2020/ADM, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

„Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z

tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów,
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a) przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO².
- b) nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2.
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Oświadczenie Wykonawcy

w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/193/2020/ADM, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

„Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym ZGM/DZ/193/2020/ADM.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Oświadczenie Wykonawcy

dotyczące rachunku bankowego, na który będą realizowane płatności z tytułu umowy zawartej w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/193/2020/ADM, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

„Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży elektrycznej w nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

NIP:

Oświadczam, iż rachunek bankowy numer

numer

wskazany do realizowania płatności wynikających z umowy numer **ZGM/DZ/193/2020/ADM** zawartej w dniu z Zamawiającym - Miastem Bielsko-Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej:

- 1) jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT,
- 2) znajduje się bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/